



Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 2191 del 05/07/2023

Proposta n. SERVSOCl 3461/2023

Oggetto: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO AL SIG L. R. G. DEL CANONE DI LOCAZIONE DELL' IMMOBILE DI SUA PROPRIETA' SITO IN VIA OMISSIS ANGOLO VIA OMISSIS ADIBITO A CENTRO SOCIALE TERRITORIALE PERIODO DAL 01/01/2023 AL 30/06/2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Atteso che: ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno e sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati ex art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165;

Vista la delibera di G.M. n.341 dell'11.10.2019 e ss.mm.ii., con la quale si e' provveduto alla nuova articolazione della struttura organizzativa e il decreto sindacale n.1° del 12/01/2022, con il quale e' stato conferito, fra l'altro, l'incarico di dirigenza del IV° settore;

- l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Richiamate:

- la deliberazione n. 194 del 19/6/2019 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad istituire, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, l'area delle Posizioni Organizzative ed ha approvato il "Regolamento per la disciplina delle aree delle Posizioni Organizzative" che disciplina i criteri per il conferimento degli incarichi, i criteri per la pesatura e la graduazione della retribuzione di posizione, nonché la procedura per il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa;
- la deliberazione di G. C. n. 367 del 29/10/2019 con la quale si è proceduto alla definizione e alla pesatura delle Posizioni Organizzative istituendo n. 22 Posizioni organizzative di tipo A e n. 2 Posizioni organizzative di tipo B configurate sulla base degli atti di macro-organizzazione per come definiti dalla deliberazione di G.C. n. 341 dell'11/10/2019 e pesate secondo la metodologia e i criteri di valutazione stabiliti con il regolamento per la disciplina delle Aree delle Posizioni organizzative approvato con deliberazione di G. C. n. 194 del

19/06/2019; la deliberazione di G.C. n. 341 dell' 11/10/2019 con la quale si è provveduto al riassetto dell'apparato burocratico dell'Ente mediante l'articolazione della macrostruttura in n. 7 settori (strutture di massime dimensioni) e in n. 28 servizi (strutture di secondo livello) per un totale di n.7 posizioni dirigenziali macrostrutturali approvando sia l'organigramma che le linee funzionali;

- la deliberazione n. 381 del 12/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 3, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, ha adottato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la determinazione dirigenziale n. 14 del 09/01/2023 e n. 2162 del 03/07/2023 con la quale il Dirigente ad interim ha conferito all'odierno disponente l'incarico di Direzione del Servizio 15 Servizi Sociali nonché l'incarico di **“Responsabile di Posizione Organizzativa”** del medesimo servizio, salvo verifica da effettuarsi entro sei mesi dal conferimento dell'incarico, che prevede la competenza allo svolgimento di tutte le funzioni ascritte al medesimo Servizio dalla deliberazione G.M. 341/2019, con **delega** ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 381 del 12/11/2019, alla firma di atti di rilevanza esterna ed altre funzioni dirigenziali, come specificato nella medesima determinazione;

Preso atto che la delega di funzioni conferita si esplicita nella *“responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici indicati alla precedente lettera, con espressa ed esplicita delega al medesimo funzionario all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia, fino al limite di € 40.000,00 per le spese di gestione e funzionamento degli uffici del Servizio “15 SERVIZI SOCIALI”*

Considerato che:

- Con procedura ad evidenza pubblica avviata con DD n. 381 del 02/02/2022 si è provveduto all'approvazione dell'Avviso Pubblico esplorativo per l'individuazione di una unità immobiliare da destinare a centro sociale per anziani, ubicata in zona periferica della città;
- che il Sig. *omissis* proprietario dell'immobile di Via *omissis* angolo via *omissis* con prot. n.14407 del 17/02/2022 ha presentato la domanda di partecipazione secondo le prescrizioni dell'Avviso Pubblico avviato con DD. n. 381 del 02/02/2022;
- questa Amministrazione Comunale a seguito di accertamenti risultati positivi sui requisiti previsti dall'Avviso Pubblico, con nota prot. 76217 del 28/09/2022 ha comunicato al Sig. *omissis* proprietario dell'immobile di Via *omissis* angolo via Calipso *omissis* l'affidamento definitivo dello stesso immobile da adibire a “centro sociale per anziani”;
- che in data 03/10/2022 è stato stipulato regolare contratto di locazione per la durata di anni 6 tra il Dirigente del IV Settore e il Sig. *omissis*, proprietario dell'immobile di Via *omissis* angolo via *omissis*, registrato al n.22 del 21/10/2022 del Registro di Settore;
- con determina dirigenziale n. 2626 del 26/07/2022 si è provveduto ad impegnare la spesa per il pagamento del canone di locazione per le annualità 2022/2023 per l'immobile adibito a “centro sociale per anziani” di via *omissis* di proprietà del Sig. *omissis*;

Ritenuto, per quanto su esposto

1)liquidare e pagare, al Sig. *omissis*, la somma di € **4.590,00 di cui:**

- € 4.590,00 quale l'indennità di occupazione periodo 01/01/2023 - 30/06/2023 ;

Dato atto che ai sensi della determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'Autorità per vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, punto 3.9, la fattispecie "canoni di locazione fabbricati" è esclusa dal perimetro di applicazione della tracciabilità;

Visti:

- l'O.R.EE.LL e successive modifiche ed integrazioni;
- la L. r. n. 48/91 e successive modifiche ;
- la L. r. n. 23/98 che recepisce, parzialmente, la legge n. 127/97;
- il T.U. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione C.C. n° 29 del 01/03/2013;

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Mela Maria Rita

Il Funzionario
BILLECI FRANCESCA

IL RESPONSABILE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato

- 1. di liquidare e pagare** al Sig. *omissis*, nato a *omissis* il *omissis* C.F. *omissis* e residente in via *omissis* , la somma complessiva di € 4.590,00 quale indennità del canone di locazione, periodo 01/01/2023 – 30/06/2023, dell'immobile sito in via *omissis* angolo via *omissis*, adibito a centro sociale anziani;
- 2. di dare atto** che la spesa di € 4.590,00 grava sugli impegni assunti a competenza anno 2023 sul sottoelencato capitolo:
 - € 4.590,80 sull' **impegno n. 1826/2022** assunto con determina dirigenziale n.2626 del 26/07/2022 al cap. 28800/10 (12.03-1.03.02.07.001) denominato Centri sociali Territoriali – Canoni di locazione immobili”;
- 3. di autorizzare** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento di € 4.590,00 in favore del Sig. *omissis*, nato a *omissis* il *omissis* e residente in via *omissis* C.F. *omissis* da accreditare su C/C/B: **IBAN** *omissis*;
- 4. di dare atto che:**
 - la presente determinazione:
 - è stata redatta in sola modalità elettronica giusta direttiva del Segretario Generale prot. N. 35001 del 08/04/2016;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia *omissis* nonché sul sito istituzionale di questo Ente ;
 - l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai commi 1 e 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e della legge regionale 30.04.1991, n.10 “Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell’attività amministrativa” e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all’Albo Pretorio Comunale;

- DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all’Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 05/07/2023



Sottoscritta dal Dirigente

BILLECI FRANCESCA

(firma digitale ai sensi dell’art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 05/07/2023