



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 3058 del 09/09/2022

Proposta n. SERVPERS 4552/2022

Oggetto: INCARICO AL DOTT. VITO ANTONIO BONANNO DELLA REGGENZA A SCAVALCO DELLA SEGRETERIA DEL COMUNE DI MISILISCEMI DAL 06 LUGLIO AL 31 AGOSTO 2022. IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO IINDENNITA' SPETTANTE PER IL SUDETTO PERIODO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- che ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001n. 165);

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 21/06/2022 con la quale si è provveduto alla ridefinizione della nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente e il decreto sindacale n. 39 del 28/06/2022, con il quale è stato conferito, fra l'altro, l'incarico di dirigenza del I° Settore;

- l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico- amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Richiamati

- la deliberazione n. 194 del 19/6/2019 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad istituire, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, l'area delle Posizioni Organizzative ed ha approvato il "Regolamento per la disciplina delle aree delle Posizioni Organizzative" che disciplina i criteri per il conferimento degli incarichi, i criteri per la pesatura e la graduazione della retribuzione di posizione, nonché la procedura per il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa;
- la deliberazione di G. C. n. 367 del 29/10/2019 con la quale si è proceduto alla definizione e alla pesatura delle Posizione Organizzative istituendo n. 22 Posizioni organizzative di tipo A e n. 2 Posizioni organizzative di tipo B configurate sulla base degli atti di macro-organizzazione per come definiti dalla deliberazione di G.M. n. 341 dell'11/10/2019 e pesate secondo la metodologia e i criteri di valutazione stabiliti con il regolamento per la disciplina delle Aree delle Posizioni organizzative approvato con deliberazione di G. M. n. 194 del 19/06/2019;
- la deliberazione di G.C. n. 341 dell'11/10/2019 con la quale si è provveduto al riassetto dell'apparato burocratico dell'Ente mediante l'articolazione della macrostruttura in n. 7 settori (strutture di massime dimensioni) e in n. 28 servizi (strutture di secondo livello) per un totale di n.7 posizioni dirigenziali macrostrutturali approvando sia l'organigramma che le linee funzionali;

- la deliberazione n. 381 del 12/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 3, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, ha adottato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la determinazione dirigenziale n. 4572 del 30/12/2021, con la quale il Segretario Generale ha conferito all'odierno disponente l'incarico di Direzione del Servizio 07 GESTIONE DEL PERSONALE nonché l'incarico di "Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio 07 GESTIONE DEL PERSONALE", salvo verifica da effettuarsi entro sei mesi dal conferimento dell'incarico, che prevede la competenza allo svolgimento di tutte le funzioni ascritte al medesimo Servizio dalla deliberazione G.M 341/2019, con delega ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 381 del 12/11/2019, alla firma di atti di rilevanza esterna ed altre funzioni dirigenziali, come specificato nella medesima determinazione;

Preso atto che la delega di funzioni conferite si esplicita conferita nella *"responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici indicati alla precedente lettera, con espressa ed esplicita delega al medesimo funzionario all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia, fino al limite di € 40.000,00 per le spese di gestione e funzionamento degli uffici, ad esclusione delle spese inerenti il pagamento degli stipendi al personale dipendente o degli emolumenti al personale in altro modo contrattualizzato dall'Ente che potranno essere assunti nei limiti e termini per l'assolvimento delle obbligazioni assunte (pagamento stipendi, oneri riflessi e quant'altro attiene la gestione del personale dipendente e non)";*

Premesso che:

- con provvedimento prefettizio – det. n. 549/2022 del 01/08/2022 il Dott. Vito Antonio Bonanno, titolare della Segreteria del Comune di Alcamo è stato incaricato presso la segreteria del Comune di Misiliscemi, con oneri di legge a carico dell'Amministrazione richiedente, per il periodo dal 06 luglio 2022 al 31 agosto 2022, stante la temporanea assenza per motivi di salute del Segretario Generale Titolare;

Rilevato che nella succitata determinazione si dispone *"...sia posto a carico definitivo del Comune richiedente ed in favore del Segretario incaricato il trattamento economico a questo spettante, che dal 08/07/09, deve riferirsi al contratto collettivo decentrato integrativo di livello territoriale sottoscritto in pari data (25%) – venticinque per cento – sulla retribuzione complessiva in godimento, di cui al nuovo CCNL SCP 2016/2018, rapportato al periodo di incarico";*

Richiamati:

- l'art. 1 dell'Accordo di contrattazione decentrata sottoscritto in data 13.01.2009, che modifica l'art.3 dell'Accordo n. 2 del Contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei Segretari siglato in data 22.12.2003, con il quale viene previsto che al segretario cui venga conferito la reggenza o la supplenza a scavalco spetta un compenso stabilito in misura percentuale sulla retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lett. da a) ad e), del CCNL del 16.05.2001, ragguagliato al periodo di incarico e che tale percentuale può essere fissata con le modalità definite in sede di contrattazione decentrata regionale, in misura non superiore al 25%;
- il contratto collettivo decentrato integrativo di livello territoriale per i segretari comunali e provinciali della sezione regionale della Sicilia del 08/07/2009 con il quale è stato sottoscritto l'accordo integrativo fissando la percentuale al compenso spettante ai segretari, titolari di sede a cui vengano conferiti incarichi di reggenza e supplenza a scavalco, nella misura del 25%;

Atteso che le voci retributive di cui all'art. 105 del CCNL del 17/12/2020 dei Segretari comunali e provinciali sono le seguenti:

- a) trattamento stipendiale;
- b) Retribuzione individuale di anzianità, ove acquisita;
- d) Retribuzione di posizione;
- e) Maturato economico annuo, ove spettante;

Accertato che il Dott. Vito Antonio Bonanno, come da documentazione acquisita via pec dal Comune di Alcamo presso cui lo stesso è titolare della Segreteria, beneficia della seguente retribuzione, determinata su base annua e mensile, sulla quale calcolare l'indennità a scavalco nella misura del 25% rapportata ai giorni di servizio così distinta:

	annuale	mensile
Retribuzione ordinaria	€ 42.280,56	€ 3.523,38
Retribuzione di posizione	€ 39.910,84	€ 3.325,90
Tredicesima mensilità	€ 6.849,24	€ 570,77
Retribuzione complessiva	€ 89.040,64	€ 7.420,05
Indennità di reggenza a scavalco (25%)	€ 22.260,16	€ 1.855,01

Atteso che l'indennità di reggenza a scavalco per il Comune di Misiliscemi spettante al Dott. Vito Antonio Bonanno per il periodo 06/07/2022-31/08/2022 ammonta a complessivi € (1.855,01/30*26) + 1.855,01= € **3.462,69**;

Ritenuto, pertanto, necessario impegnare il conseguente onere per l'incarico di reggenza espletato da parte del Segretario Comunale Dott. Vito Antonio Bonanno presso il Comune di Misiliscemi, pari ad € **3.462,69** oltre contributi obbligatori ed Irap ;

Accertato che, ai sensi del Decreto Legge n. 78/2009, convertito nella Legge n.102/2009, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti/ di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Atteso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 23/05/2022 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 25/05/2022 è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2021/2023;
- con Decreto del Ministero dell'Interno del 28/06/2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato differito al 31/07/2022;
- l'art. 163 comma 2 del D.lgs n. 267/2000, il quale dispone che: “ Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente” ;

Atteso che per il firmatario del presente provvedimento non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 così come recepita in Sicilia con la L. R. n. 7 del 21/05/2019, all'art.6, e di cui al codice di comportamento approvato con delibera di G. M. n. 6/2014;

Verificato il rispetto della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai Regolamenti vigenti;

Visti:

Il d.lgs. 267/2000

Il d.lgs 118/2011

⌚ il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 17/08/2000, n.267, che disciplina anche l'ordinamento finanziario e contabile degli enti Locali, così come modificato dal D.Lgs n. 126/2016 che ha novellato il D.Lgs. n. 118/2011 modificando ed integrando la seconda parte del T.U.E.L. con la disciplina sull'armonizzazione contabile;

⌚ il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Trapani;

⌚ lo Statuto Comunale;

Accertata la competenza ad adottare la presente determinazione come in effetti si adotta in virtù della delega di funzioni conferita con D.D. n. 4572 del 30/12/2021;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **di impegnare** la complessiva somma di **€. 4.680,87** quale indennità di scavalco, in favore del Segretario Comunale Dott. Vito Antonio Bonanno, per l'attività espletata presso la Segreteria del Comune di Misiliscemi, comprensiva di oneri previdenziali e irap, per il periodo 06/07/2022 – 31/08/2022, in corrispondenza della M. 1 – P- 2 – T. 1 del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2022 e in corrispondenza dei capitoli del Peg 2021/2023, annualità 2022, così come di seguito riportato:
 - in quanto ad **€. 3.462,69** in corrispondenza del Cap. 10500/2 denominato “Voci stipendiali al personale Segreteria Generale” (U. 1.01.01.01.002);
 - in quanto ad **€. 923,85** in corrispondenza del Cap. 10502/2 denominato “Contributi obbligatori a carico Ente personale Segreteria Generale” (U. 1.01.02.01.001) - (23,80%+2,88%= 26,68%);
 - in quanto ad **€. 294,33** in corrispondenza del Cap. 10941 denominato “ Irap personale di ruolo – personale Affari Generali” (U. 1.02.01.01.001) – (8,50%);
2. **di dare atto** che gli impegni di spesa di cui al precedente punto, ricorrendo la gestione provvisoria, vengono assunti per effetto del provvedimento prefettizio – det. n. 549/2022 del 01.08.2022, trattandosi di spesa tassativamente regolata dalla legge;
3. **di dare atto**, che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'esercizio finanziario 2022;
4. **dare atto** di aver accertato preventivamente che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del TUEL.
5. **liquidare e pagare** la complessiva di **€. 4.680,87** quale indennità di scavalco in favore del Dott. Vito Antonio Bonanno, comprensiva di oneri previdenziali e irap, per il periodo 06/07/2022 – 31/08/2022, in corrispondenza della M. 1 – P- 2 – T. 1 del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2022 e in corrispondenza dei capitoli del Peg 2021/2023, annualità 2022, così come di seguito riportato
 - in quanto ad **€. 3.462,69** in corrispondenza del Cap. 10500/2 denominato “Voci stipendiali al personale Segreteria Generale” (U. 1.01.01.01.002) – giusto impegno assunto con il presente atto, così come riportato al superiore punto 1;
 - in quanto ad **€. 923,85** in corrispondenza del Cap. 10502/2 denominato “Contributi obbligatori a carico Ente personale Segreteria Generale” (U. 1.01.02.01.001) - (23,80%+2,88%= 26,68%) – giusto impegno assunto con il presente atto, così come riportato al superiore punto 1;
 - in quanto ad **€. 294,33** in corrispondenza del Cap. 10941 denominato “ Irap personale di ruolo – personale Affari Generali” (U. 1.02.01.01.001) – (8,50%) - – giusto impegno assunto con il presente atto, così come riportato al superiore punto 1;
6. **autorizzare** l'Ufficio Personale ad emettere mandato di pagamento per **€. 3.462,69** in favore del Dott. Vito Antonio Bonanno, mediante accredito sul c/c intrattenuto dallo stesso, all'Iban dallo stesso comunicato, agli atti d'ufficio ed a provvedere al versamento degli oneri previdenziali per **€. 923,85** ed **€. 294,33** per Irap secondo le modalità di legge;
7. **specificare** che la spesa graverà a carico del Comune di Misiliscemi e sarà contabilizzata in fase di rendiconto delle spese che sosterrà il Comune di Trapani, giusta deliberazione di G.M. n. 125/2021 e Direttiva del Segretario Generale n. 12 del 27.05.2021- “ Costi sostenuti per il Comune di Misiliscemi”;
8. **dare atto** di aver accertato preventivamente che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del TUEL.
9. **dare atto altresì**, che la presente determinazione:
 - giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08/04/2016 è redatta in sola modalità elettronica;
 - verrà pubblicata automaticamente all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente a cura del Responsabile del procedimento.

- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai comma 1, 2, 3 e 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 09/09/2022



Sottoscritta dal Dirigente

BIVONA CATERINA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 09/09/2022



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

SETTORE FINANZE

Determina N. 3058 del 09/09/2022

Servizio GESTIONE DEL PERSONALE

Proposta n° 4552/2022

Oggetto: INCARICO AL DOTT. VITO ANTONIO BONANNO DELLA REGGENZA A SCAVALCO DELLA SEGRETERIA DEL COMUNE DI MISILISCEMI DAL 06 LUGLIO AL 31 AGOSTO 2022. IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO IINDENNITA' SPETTANTE PER IL SUDDETTO PERIODO. .

IMPEGNI DI SPESA NN.2110-2111-2112 DEL 09/09/2022

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Trapani li, 20/09/2022



Il Dirigente

PETRUSA GIOACCHINO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 20/09/2022