

Allegato "A" – Schema di domanda

AL COMUNE DI TRAPANI
UFFICIO PERSONALE

P.ZZA MUNICIPIO, N.1

91100 TRAPANI

Il/La Sottoscritto/a (Cognome e nome) _____
nato a (luogo di nascita) _____ il (data di nascita) _____
Residente in (indirizzo, n. civico, C.A.P., Comune) _____
Cod. fiscale _____ Numero telefonico e/o cellulare _____
indirizzo email _____
indirizzo PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 2 del D.L. n. 75/2023 che richiama la Legge 145 del 30 Dicembre 2018, art. 1, comma 446 e ss.mm.ii. e dell'art. 4, della L.R. 29.12.2016, n. 27, come modificato dall'art. 11 comma 5 della L.R. n. 8 del 9.5.2017 per la copertura a tempo parziale a **24 ore settimanali** ed indeterminato di **n.15 posti dell'Area degli Operatori esperti, profilo operatore esperto servizi generali e amministrativi.**

A tal fine, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

1. di essere cittadino italiano o equiparato o cittadino comunitario;
2. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..... ovvero i motivi della non iscrizione della cancellazione dalle liste medesime e di non essere stato escluso dall'elettorato attivo. I candidati appartenenti all'Unione Europea devono indicare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza:

3. di non aver subito condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, specificando in caso positivo il reato commesso, la data di decisione, l'Autorità che l'ha emessa e se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
4. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.127 lett. d del T.U. approvato con D.P.R. 10/01/1957 n. 3 s.m.i. e di non essere stato licenziato o essere stato destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una Pubblica Amministrazione;
5. di non avere riportato alcun rinvio a giudizio dal quale sia conseguito l'avvio di procedimento disciplinare per reati contro la pubblica amministrazione e che in caso di condanna, possano portare alla risoluzione del rapporto di lavoro;
6. di non avere procedimenti disciplinari in corso che possono dare luogo alla sospensione dal servizio;
7. di non essere interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
8. di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare *(solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 23/8/2004 n. 226)*;
9. di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 1 del presente avviso ed in particolare:
 - a. essere utilizzato in qualità di lavoratore ASU presso il comune di Trapani successivamente al 28 agosto 2015, data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015;
 - b. essere utilizzato in qualità di lavoratore ASU presso il comune di Trapani alla data di pubblicazione dell'avviso disciplinante la presente procedura di stabilizzazione;
10. di essere soggetto appartenente al regime transitorio come definito dall'art. 2, comma 1, del decreto legislativo n.81/2000, iscritto nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 30 comma 1 e seguenti della L.R. n. 5/2014 pubblicato sul sito dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, così come richiamato dal D.L. n. 75/2023, art. 2;
11. di essere in possesso del seguente titolo di studio della scuola dell'obbligo (indicare esclusivamente diploma di scuola media inferiore): _____, conseguito il _____ presso _____ *(per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'Istituto che lo ha rilasciato, data del rilascio, votazione riportata, anno di conseguimento)*: _____
12. di non avere in corso contratti di lavoro subordinato stipulati con altra amministrazione pubblica _____;
13. di essere in possesso del seguente attestato di qualifica professionale conseguente a formazione o

partecipazione certificata a corsi professionali, con superamento di esame finale, nel settore informatico, amministrativo, segretariale, rilasciato da ente legalmente riconosciuto e/o da ente pubblico ove il soggetto ha prestato servizio: _____

rilasciato da _____ conseguito in data _____ votazione _____

14. di essere in possesso dei seguenti titoli formativi:

- corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da Enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a 3 mesi:

Titolo del Corso	Ente organizzatore	Data inizio corso	Data fine corso	Numero mesi corso	Esito esame finale

15. di avere prestato servizio/essere stato utilizzato in qualità di ASU presso pubbliche amministrazioni in qualifica professionale corrispondente o superiore o immediatamente inferiore a quella di cui alla procedura di stabilizzazione (il servizio militare ed il servizio civile prestato sono valutati come se fossero prestati in area professionale corrispondente);

Qualifica professionale	Pubblica Amministrazione	Data inizio	Data fine	Numero mesi

16. di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto per il quale si chiede la stabilizzazione (fatta salva la tutela per i portatori/le portatrici di handicap di cui alla legge n. 104/1992);

17. di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, e inoltre, della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.75 dello stesso D.P.R. 445/2000;

18. di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs.196/03 e ss.mm.ii. e Regolamento UE 2016/679, ai fini dell'espletamento della procedura di stabilizzazione.

19. di essere consapevole che l'assunzione rimane subordinata, ai limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti, da motivate esigenze di organizzazione e all'esito negativo delle procedure di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001 e che nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse

coperta mediante le procedure di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti;

20. di accettare espressamente che l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere e/o postergare la stipula del contratto individuale di lavoro anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze connesse ai limiti/vincoli imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti ed alle disponibilità finanziarie dell'Ente, che il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva (art. 1353 C.C) collegata all'emissione del decreto di finanziamento quinquennale da parte della Regione Siciliana. La mancata emissione del citato decreto è condizione di nullità del contratto. [] **si** – [] **no**.

Firma _____

21. di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni previsti nel presente avviso di selezione.

Firma _____

Allega alla presente a pena di esclusione:

- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

Data _____

Firma
