

AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO A SOGGETTI IDONEI COLLOCATI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 2, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165, IN CORSO DI VALIDITÀ, PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO – AREA DEI “FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE” (EX CATEGORIA “D”) PROFILO PROFESSIONALE “FUNZIONARIO DEI SERVIZI INFORMATICI E DELLA TRANSIZIONE DIGITALE” DEL CCNL DEL PERSONALE COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI:

- il Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 443 del 17 Dicembre 2019.
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 357 del 26 Novembre 2020 e successive modifiche ed integrazioni.
- il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvati da altri Enti giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 52/2022 disciplinante le modalità di assunzione all'impiego mediante utilizzo di graduatorie vigenti, anche formate da altri Enti pubblici;
- la Deliberazione G.C. n. 332 del 14/08/2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) triennio 2024/2026 con cui è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale appartenente all'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria “D”) – profilo professionale “Funzionario dei Servizi Informatici e della transizione digitale”, mediante l'utilizzo di graduatorie ancora vigenti di altri Enti pubblici secondo quanto previsto dai Regolamenti sopra citati;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il quale prevede che per la copertura di posti vacanti disponibili in dotazione organica, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità per la qualifica, categoria e regime giuridico dei posti da ricoprire, l'Amministrazione può avvalersi della facoltà di utilizzare graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti alle condizioni e nel rispetto delle procedure espressamente regolamentate;
- l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 il quale sancisce che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche, e quindi anche gli enti locali, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

VISTA la propria determinazione dirigenziale n. 4342 del 09/12/2024 di approvazione del presente Avviso;

RENDE NOTO CHE

1. Il Comune di Trapani intende procedere alla copertura, con contratto a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di Funzionario - Area dei “Funzionari e dell'Elevata Qualificazione”(ex categoria “D”)-profilo professionale “Funzionario dei Servizi Informatici e della transizione digitale”, mediante utilizzo di graduatorie approvate da altre amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per profili professionali analoghi o equivalenti a quello che si intende ricoprire, in corso di validità, ed utilizzabili ai sensi della legge vigente.
2. La presente selezione rimane, comunque, subordinata agli esiti della mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D. Lgs n. 165/2001;

REQUISITI

1. Possono presentare manifestazione di interesse coloro che sono inseriti fra gli idonei non assunti nell'ambito di una graduatoria di merito approvata da altre amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in seguito all'espletamento di una

procedura concorsuale indetta per la copertura a tempo indeterminato e pieno nel seguente profilo professionale “Funzionario dei Servizi Informatici e della transizione digitale” o analogo o equivalente.

2. La graduatoria deve essere in corso di validità alla scadenza del termine fissato dal presente avviso per la presentazione della manifestazione di interesse e sino al perfezionamento del provvedimento definitivo di scorrimento.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente in modalità telematica, accedendo al “Portale unico del reclutamento” del Dipartimento della funzione pubblica (link: <https://www.inpa.gov.it>), entro 15 giorni e precisamente entro e non oltre **le ore 23:59 del 24/12/2024**.

Il termine di scadenza decorrerà dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente Bando nel sito www.inpa.gov.it. e, qualora, venga a cadere di sabato o in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 c.c..

Non saranno prese in considerazione domande inviate con diverse modalità di trasmissione.

Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, 3 commi 2-quater e 2-nonies del decreto legislativo 7/3/2005 n. 82, ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale implica il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n°2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30/6/2003 n° 196 e ss.mm.ii.

All'atto della registrazione sulla piattaforma, il candidato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificato ai sensi del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura nonché un recapito telefonico.

Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23:59 del giorno di scadenza sopra indicato 24/12/2024. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

Non appena trasmessa la domanda, il sistema invierà automaticamente una e-mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo fornito al momento della registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato pdf, valido come ricevuta di avvenuta presentazione della domanda, che i partecipanti dovranno aver cura di conservare.

Entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, sarà possibile sostituire la candidatura inoltrata con una nuova. In caso di più invii, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda di partecipazione inviata in ordine cronologico, intendendosi le precedenti definitivamente revocate e prive d'effetto. Non verranno prese in considerazione eventuali integrazioni della domanda inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.

Il Comune di Trapani non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte dei candidati dei propri recapiti o da mancata comunicazione dell'eventuale variazione degli stessi.

In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale InPA, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento (ex art. 3, comma 7, D.P.R. N. 487/1994, così come modificato dal d.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023).

Il presente avviso sarà pubblicato sul portale “InPA”, all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Nella domanda di partecipazione on-line i candidati sono tenuti a dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, a pena di esclusione:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, indirizzo e-mail ordinaria;
2. PEC, recapito telefonico;
3. Ente che ha approvato la graduatoria di merito;
4. profilo professionale e area di appartenenza, oggetto della graduatoria;
5. estremi del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria di merito;
6. posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria di merito;
7. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso.
8. di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
9. di non essere stato/a destituito/a, o dispensato/a, dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10/01/57, n. 3;
10. di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
11. di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/01;
12. il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti della procedura concorsuale.
13. di non essere incompatibile ai sensi del D.lgs 39/2013.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura di selezione:

1. il mancato possesso dei requisiti indicati;
2. la mancanza di validità della graduatoria;
3. la mancanza di corrispondenza o equivalenza tra profili, anche sotto il profilo del regime giuridico (tempo parziale anziché tempo pieno);
4. la presentazione della domanda oltre i termini indicati;
5. la modalità di trasmissione delle istanze difforme da quella indicata dal presente avviso;
6. la mancata sottoscrizione della manifestazione di interesse;

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DELLA GRADUATORIA CONCORSALE DA CUI ATTIN- GERE

1. Scaduto il termine fissato dal presente avviso pubblico, il Servizio personale contatterà gli Enti detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Trapani al fine di verificare la disponibilità dei medesimi enti all'utilizzo delle graduatorie.
2. Agli Enti detentori delle graduatorie individuate ai sensi del precedente punto è assegnato un termine per comunicare la propria disponibilità all' utilizzo da parte del Comune di Trapani delle proprie graduatorie, per il profilo professionale ricercato.
3. La manifestazione di interesse non preconstituisce alcun diritto di precedenza nei confronti degli altri eventuali candidati che precedono in graduatoria, i quali verranno, pertanto, contattati per acquisirne l'eventuale disponibilità ad essere assunti.
4. Nel caso di una sola risposta positiva per il profilo professionale ricercato, si procede alla definizione dell'accordo con l'amministrazione titolare della graduatoria, secondo le modalità previste dal Regolamento dell'Ente per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvati da altri Enti, e si procede al suo utilizzo mediante scorrimento dei soggetti in essa utilmente collocati, ai quali è assegnato un termine per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione. Una volta operata l'individuazione dei candidati si dà corso alle assunzioni dei soggetti così individuati.
5. Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Trapani delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità, basati sulla distanza (criterio basato sulla prossimità/vicinanza):
 - graduatorie di Enti locali aventi sede nella Provincia di Trapani.
 - graduatorie di Enti Locali aventi sede nella Regione Sicilia.

- graduatorie di Enti Locali appartenenti alle Regioni geograficamente limitrofe alla Regione Sicilia;
 - graduatorie di Enti Locali appartenenti ad altre Regioni.
 - graduatorie di altri Enti pubblici in funzione del criterio della distanza sopra esplicitato
6. Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale di cui al precedente comma per posizioni della stessa categoria, professionalità e regime giuridico, rispetto a quella ricercata, si procederà a scorrere la graduatoria più recente. In caso di graduatorie approvate lo stesso giorno si procede con il sorteggio.

STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

1. I candidati individuati saranno assunti dall'Ente con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, previo accertamento del possesso dei requisiti di legge necessari per l'accesso al pubblico impiego e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. I candidati assunti sono soggetti a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti.
2. Il Comune di Trapani si riserva, in ogni caso, la facoltà di posticipare o di non dar corso all'assunzione derivante dalla presente procedura che rimane, comunque, subordinata ad ulteriori verifiche e monitoraggi sia sugli equilibri e disponibilità di bilancio che sul rispetto di tutti i vincoli legislativi e finanziari previsti in materia di assunzioni e di riduzioni della spesa del personale.

INQUADRAMENTO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. I candidati selezionati verranno inquadrati nel profilo professionale e nell'area indicati e il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle vigenti norme dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale non dirigente del Comparto "Funzioni Locali" e dalle particolari disposizioni del contratto individuale di lavoro stipulato con la Dirigente del I settore.
2. Lo stipendio annuo lordo è quello previsto per la categoria di riferimento, dal C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto "Funzioni Locali", oltre alla tredicesima mensilità e, qualora dovuti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dai vigenti C.C.N.L. del suddetto comparto, nonché dal vigente Contratto collettivo decentrato integrativo del Comune di Trapani.

COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Tutte le comunicazioni ai candidati, inerenti la presente procedura di selezione sono rese disponibili sul portale "inPA", con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato (art. 7 del Decreto del Ministro per la Pubblica Istruzione del 03/11/2023 – Comunicazione ai candidati e pubblicazione graduatorie).

La pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul portale InPA ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento (UE) 679/2016 i dati personali e, in particolare, i dati sensibili e giudiziari, forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura concorsuale e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento è il Comune di Trapani. Le informazioni saranno trattate dal personale del Comune di Trapani coinvolto nel procedimento e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità alla legge. I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura pena l'esclusione dalla stessa.

ACCESSO AGLI ATTI

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della presente procedura, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del "Regolamento per il diritto di accesso ai documenti, ai dati e alle informazioni" del Comune di Trapani vigente.
2. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla suddetta procedura il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dal Comune di Trapani, in conformità alla citata normativa. A tal fine i candidati, nel caso di legittimo esercizio del diritto di accesso, autorizzano la visione e l'estrazione di copie degli atti in-

renti alla procedura medesima.

3. L'accesso alla documentazione attinente alla presente procedura è consentito agli aventi diritto, a conclusione delle fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono riferiti e può essere differito fino al termine della procedura, per esigenze di ordine speditezza della procedura stessa.

DISPOSIZIONI FINALI

1. La procedura di selezione mediante utilizzo della graduatoria di altri Enti pubblici ha natura esplorativa e non vincola in alcun modo l'Ente all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto all'immissione nei ruoli del Comune. il Comune di Trapani, pertanto, si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, anche in relazione all'insorgere di vincoli assuntivi di natura legislativa, finanziaria o di Bilancio, di non dare seguito alla presente procedura concorsuale nonché di sospendere, modificare o revocare la stessa;
 2. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura selettiva per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, le dichiarazioni rese.
 3. La partecipazione alla procedura comporta, in caso di immissione nei ruoli, l'accettazione di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Trapani ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento della presente procedura.
 4. L'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di mobilità, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000.
 5. Avverso il presente avviso è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione dello stesso sul portale di reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA –Portale del Reclutamento.
 6. Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il responsabile del Servizio Personale, d.ssa Caterina Bivona.
 7. Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti.
- Trapani, 09/12/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Giovanni Panepinto