



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 145 del 21/01/2025

Proposta n. SERVPERS 222/2025

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STABILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO DI N. 27 UNITÀ DI PERSONALE - VARIE CATEGORIE E QUALIFICHE PROFESSIONALI - RISERVATA AI LAVORATORI IN ATTIVITÀ SOCIALMENTE UTILI IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI TRAPANI IN DEROGA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE VIGENTE, GIUSTA AUTORIZZAZIONE DELLA G.M. N. 4/2025. REVOCA, AI SENSI DELL'ART. 21 QUINQUIES DELLA LEGGE N. 241 DEL 1990, DEL PROVVEDIMENTO ASSUNTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2914 DEL 22/9/23 E RELATIVI ATTI COLLEGATI E SUSSEGUENTI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- risultano attualmente incardinati nei vari servizi del Comune di Trapani n. 27 lavoratori socialmente utili ex art. 30 della L.R. n. 5/2014 che ivi svolgono attività lavorativa di supporto in uffici che erogano servizi fondamentali quali, SUAP, Servizio Idrico Integrato, Patrimonio, Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Ufficio Risorse Umane, Uffici di Staff Sindaco e Presidenza del Consiglio, Ufficio Legale, Protezione Civile, Servizio Economato, Tutela Ambientale e Verde Pubblico, Servizi Demografici, Polizia Municipale, Servizi Cimiteriali;
- il Comune di Trapani con delibera G.C. n. 570 del 24/12/24 ha autorizzato la prosecuzione, senza soluzione di continuità, fino al 30.06.2026 comunque fino a conclusione delle procedure di stabilizzazione da avviare da parte del Comune di Trapani, dell'utilizzo dei predetti lavoratori attualmente impiegati in attività di supporto ai compiti istituzionali dell'Ente, detti lavoratori in ASU, salvo diverse disposizioni impartite dal Dipartimento Regionale del Lavoro dell'Impiego dell'Orientamento dei Servizi e delle attività Formative delle Attività socialmente utili. Tali lavoratori:
 - risultano inseriti nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della L.R. 5/2014;
 - sono attualmente utilizzati nelle attività socialmente utili con impegno settimanale di n. 20 ore con integrazione oraria di ulteriori 16 ore settimanali a carico della Regione Sicilia e per non più di n. 8 ore giornaliere in mansioni riconducibili al titolo di studio di inserimento nell'originario progetto di lavoratori socialmente utili;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 332 del 14/08/2024 è stato aggiornato ed integrato il PIAO 2024/2026 adottato con atto della G.C. n. 145 del 15/04/2024, ed in particolare la sottosezione 3.3 riguardante il piano triennale dei fabbisogni 2024/26 del personale, che contempla, tra l'altro, le

- procedure di stabilizzazione del personale ASU in servizio presso questo Ente, nelle ex cat. A (Area Operatori) e B (Operatori Esperti);
- con determinazione dirigenziale n. 2914 del 22/09/2023 è stata avviata la relativa procedura di stabilizzazione dei lavoratori A.S.U per n. 28 unità a tempo parziale ed indeterminato, parzialmente rettificata dalla determina dirigenziale n. 2955 del 27/9/23 e i cui termini sono stati riaperti con determinazione n. 2352 del 8/7/24.
 - il Sindaco, con propria direttiva giusto protocollo n. 74162 del 12-09-2024 ha formulato apposito atto di indirizzo, come di seguito riportato:
“ nei confronti del Segretario generale, della Dirigente del I settore consistente nel predisporre apposita modifica del PIAO approvato con delibera della G.M. n. 332 /2024, sez. 3.3, in sinergia con l'Assessore al Personale, al fine di prevedere posti in dotazione organica e conseguentemente nel piano dei fabbisogni, destinati alla stabilizzazione dei lavoratori in ASU di questo Comune, relativamente a tutte le Aree contrattuali di inquadramento (Operatori, Operatori esperti, Istruttori e Istruttori direttivi) valorizzando le professionalità presenti tra i lavoratori socialmente utili dell'Ente.”
 stabilendo :
“ la modifica del PIAO sopra indicata e i conseguenziali provvedimenti di modifica e di revoca degli atti adottati che dovessero rendersi necessari.”
 - in virtù della direttiva sindacale sopra indicata, con propria determinazione n. 3957 del 18/11/24 sono state sospese le procedure selettive riservate alla stabilizzazione di n. 28 lavoratori socialmente utili in servizio presso l'Ente, nelle more dell'aggiornamento del PIAO, sez. 3.3.
 - Gli atti prodromici di modifica della previsione nel PIAO delle ex cat. A (Area Operatori) e B (Operatori Esperti), con le categorie A (Area Operatori), B (Operatori Esperti), C (Area Istruttori) e D (Area Funzionari Elevata Qualificazione), che in tal senso hanno portato alla predisposizione della proposta per la Giunta Comunale n. 6826/2024 avente ad oggetto *“Modifica del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. n. 332 del 14.8.2024 - sezione 2 "valore pubblico, performance e anticorruzione", sottosezione 2.2 "performance" e sezione 3 "organizzazione e capitale umano" - sottosezione 3.3 "piano triennale dei fabbisogni di personale",* munita già di tutti i pareri è stata ritirata in quanto in elaborazione la proposta di PIAO provvisorio 2025/27 stante anche il differimento al 28/02/2025 del termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/27, giusto Decreto del Ministero dell'Interno;
 - la Giunta comunale, preso atto di parere di esperto assunto al prot. Generale dell'Ente n. 543/2025, ha onerato la Dirigente del I Settore - Gestione del Personale di avviare le procedure per la stabilizzazione del personale ASU (n.ro 27) in servizio presso questo Comune derogando alla previsione del vigente PIAO 2024/26 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 145 del 15/04/2024, poi modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 332 del 14/08/2024.
 - L'art. 2 del Decreto Legge n. 75-2023, convertito con la Legge n. 112 del 10 Agosto 2023 prevede quanto segue:
“1. Al fine di semplificare le assunzioni di cui all'articolo 1, comma 446, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, le amministrazioni pubbliche hanno facoltà di assumere a tempo indeterminato i lavoratori di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81, e all'articolo 3, comma 1, del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 280, i lavoratori già rientranti nell'ambito di applicazione dell'abrogato articolo 7 del decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, i lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità, nonché i lavoratori impegnati in attività socialmente utili della Regione siciliana, di cui all'articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana 28 gennaio 2014, n. 5, e i lavoratori inseriti nell'elenco regionale di cui al medesimo articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana n. 5 del 2014, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, fino al 30 giugno 2026 in qualità di lavoratori soprannumerari, alla dotazione organica e al piano di fabbisogno del personale, fermi restando i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa.
 - L'art. 10 della Legge della Regione Sicilia n. 1 del 16/1/24 “ Assunzioni lavoratori impiegati in Attività di Pubblica utilità” il quale al comma 3 riporta “ Gli Enti pubblici possono assumere, attraverso selezione pubblica, I lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili che ne facciano

domanda, appartenenti a tutte le categorie contrattuali, inseriti nell'elenco regionale di cui al comma 1, articolo 30 della Legge regionale n. 5/2014 e successive modificazioni, fermo restando il contributo regionale previsto dal presente articolo”.

- Il Regolamento comunale per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) Decreto Legge n. 75-2023 convertito in Legge dalla L. 10 agosto 2023, n. 112 e norme da esso richiamate, Legge Regione Sicilia n. 1 del 16 Gennaio 2024, art. 10, della Circolare della Regione Sicilia “Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro, giusto protocollo n. 17548 del 24/04/2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 496 del 29/11/2024.
- la Circolare esplicativa della Regione Sicilia “Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro, giusto protocollo n. 17548 del 24/04/2024 che al punto 1) specifica che l’Ente pubblico può assumere a tempo indeterminato lavoratori socialmente utili inseriti nell’elenco di cui al comma 1 dell’art. 30 della L.R. n. 5/2014 e ss.mm.ii. , a seguito di apposita selezione pubblica, riservata esclusivamente a tali soggetti, assegnati ed utilizzati dall’ente procedente da svolgersi secondo le rituali procedure previsti dalla legge per i profili professionali e le categorie contrattuali che si intendono coprire.

Ritenuto di dover procedere all’avvio di nuova procedura selettiva per la stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato di n. 27 unità di personale – varie categorie e qualifiche professionali - riservata ai lavoratori in attività socialmente utili in servizio presso il Comune di Trapani in deroga al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione vigente, giusta autorizzazione della Giunta comunale con deliberazione n. 4/2025, fermo restando che dovranno essere rispettati i vincoli assunzionali, da parte del Comune di Trapani, all’atto dell’assunzione del predetto personale.

Ritenuto che l’inquadramento dei lavoratori in attività socialmente utili in servizio al Comune di Trapani per l’immissione in ruolo è determinato dal rispetto dei requisiti previsti dall’accesso dall’esterno, con particolare riferimento al titolo di studio derivante dall’avvio degli originari progetti di appartenenza, così come risulta dall’attestazione resa al Comune di Trapani, dal Servizio XV – Servizio centro per l’impiego di Trapani – Dipartimento regionale del Lavoro, dell’impiego, dell’orientamento, dei Servizi, acclarato al protocollo generale al n. 86767 del 23 Ottobre 2024.

Considerato che l’Amministrazione comunale intende procedere alla stabilizzazione dei lavoratori ASU avvalendosi esclusivamente del contributo regionale, pari a € 19.180,00 annui lordi, onnicomprensivi di ogni genere, imposta, contributo previdenziale e assicurativo il che consente una stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato con impegno orario lavorativo diversificato per ogni area contrattuale di appartenenza e che si riserva, in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, di assegnare un numero superiore di ore rispetto a quelle previste dall’allegato bando, comunque non superiori a ventiquattro, se interamente finanziate dall’Amministrazione regionale con apposito decreto.

Preso atto che la presente procedura per la stabilizzazione del personale ASU a tempo parziale e indeterminato è interamente eterofinanziata in quanto la copertura finanziaria è derivante esclusivamente da contributi regionali e che tali risorse non sono da includersi nella spesa del personale di cui all’art. 33 del D.L. n. 34/2019 e nelle entrate correnti di cui al predetto articolo ai sensi e per gli effetti dell’art. 57, comma 3 spties del D.L. n. 104/2020.

Considerato che, ai sensi dell’art. 4, comma 1, lett. C) del D.lgs 165/2001, **essendo competenza degli organi di governo l’individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici dirigenziali**, si ritiene che il contenuto dell’allegato avviso di procedura selettiva, in termini di risorse umane suddivisi per categorie e profili, dovrà, giocoforza, trovare piena coerenza nel redigendo PIAO provvisorio 2025-2027 in corso di elaborazione e, in ogni caso, prima della definitiva assunzione del personale selezionato.

Vista la nota prot. 71831 del 05/09/2024, come integrata con la successiva prot. 73829 dell’11/09/2024, indirizzata all’Assessorato regionale della Famiglia, delle politiche sociali e del lavoro con la quale si è richiesto la concessione del contributo ex art. 11, comma 5 della L.R. 9 Maggio 2017, n. 8 per la stabilizzazione a tempo indeterminato e part time di numero 28 lavoratori ASU ex art. 30 della L.R. 5/2014 in utilizzazione presso il Comune di Trapani.

Vista la nota a firma del Dirigente del servizio VI – Politiche giovanili – Politiche del precariato prot. 39727 del 07/10/2024, acclarata in data 10/10/2024 al prot. Dell’Ente n.83591, in risposta alla predetta nota con la

quale si rappresenta che la concessione del contributo è subordinata alla stipula dei contratti individuali di lavoro dei citati lavoratori.

Considerato che:

- ai sensi del d. lgs 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo e sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, c. 2. d. lgs 165/2001);
- con la deliberazione della Giunta comunale n. 333/2024, avente ad oggetto: “Macrostruttura del Comune di Trapani. Modifica delle linee funzionali e dell'organigramma “ è stato stabilito l'assetto definitivo dell'organigramma funzionale del Comune di Trapani.
- con il Decreto sindacale n. 34 del 30/08/2024 sono stati rimodulati ed attribuiti gli incarichi ai dirigenti dei settori conferendo alla disponente l'incarico dirigenziale del I settore denominato “Affari generali -Organizzazione e gestione del personale – Servizi informatici e tecnologici – Servizi demografici – Servizi legali. “e ad interim l'incarico dirigenziale del IV settore, denominato “ Servizi al cittadino“;
- l'avvio della procedura de qua è in deroga al PIAO ai sensi dell'art. 2 del Decreto Legge n. 75-2023, convertito con la Legge n. 112 del 10 Agosto 2023.
- alla data odierna, è in corso di approvazione il rendiconto consolidato 2023, documento, questo, propedeutico alle assunzioni di personale a tempo indeterminato;

Atteso che, per i firmatari del presente provvedimento non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990, così come recepita in Sicilia con la L. R. n. 7 del 21/05/2019, all'art.6 e di cui al codice di comportamento approvato con delibera di G.M. n. 6/2014;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000, e successive modificazioni e integrazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 198/2006 (codice pari opportunità);
- il D. Lgs. n. 39/2013 (Disposizioni in materia di inconferibilità e di incompatibilità di incarichi presso pubbliche amministrazioni);
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente CCNL di comparto;
- L'art. 10 della Legge della Regione Sicilia n. 1 del 16/1/24.
- L'art. 2 del Decreto Legge n. 75-2023, convertito con la Legge n. 112 del 10 Agosto 2023

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **AVVIARE** una nuova procedura selettiva, per titoli ed esami, per la stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato di n. 27 unità di personale – varie categorie e qualifiche professionali - riservata ai lavoratori in attività socialmente utili in servizio presso il Comune di Trapani in deroga al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione vigente, giusta autorizzazione della G.M. n. 4/2025,

approvare l'avviso di pubblica selezione, ivi allegato e parte integrante del presente atto, nonché indire le relative procedure selettive.

2. **DARE ATTO** che le predette assunzioni rimangono subordinate all'esperimento con esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, avviata con nota prot. 4626 del 17/01/2025;
3. **DARE ATTO** che le predette assunzioni sono perfezionate fatto salvo il rispetto dei vincoli assunzionali e di natura finanziaria stabiliti dalla legge vigente, che l'efficacia della procedura resta vincolata al finanziamento regionale così come indicato dall'art. 10 della Legge regionale 16 Gennaio 2024, n. 1 e relativa circolare esplicativa prot. n. 17548 del 24.4.24.
4. **DARE ATTO**, altresì, che la presente determina non presenta impegno di spesa, che sarà assunto all'atto dell'eventuale assunzione dei soggetti individuati e selezionati secondo la procedura in oggetto, a valere sui pertinenti capitoli del Peg 2024/2026;
5. **DISPORRE** che il suddetto avviso di selezione venga pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Trapani: (<https://www.comune.trapani.it>), nella sezione amministrazione trasparente, bandi di concorso, nonché sul portale INPA (<https://www.inpa.gov.it>) con funzione di redirect (reindirizzamento), per dieci giorni consecutivi.

Il Responsabile del Procedimento Il Funzionario
BIVONA CATERINA

LA DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124/2022, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STABILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO DI N. 27 UNITÀ DI PERSONALE - VARIE CATEGORIE E QUALIFICHE PROFESSIONALI - RISERVATA AI LAVORATORI IN ATTIVITÀ SOCIALMENTE UTILI IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI TRAPANI IN DEROGA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE VIGENTE, GIUSTA AUTORIZZAZIONE DELLA G.M. N. 4/2025. REVOCA, AI SENSI DELL'ART. 21 QUINQUIES DELLA LEGGE N. 241 DEL 1990, DEL PROVVEDIMENTO ASSUNTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2914 DEL 22/9/23 E RELATIVI ATTI COLLEGATI E SUSSEGUENTI.**

- 2) Nominare quale funzionario responsabile della procedura selettiva la d.ssa Caterina Bivona, Responsabile del servizio risorse umane
- 2) dare atto che la presente determinazione:
- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito istituzionale di questo Ente;

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE

che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 21/01/2025



Sottoscritta dal Dirigente

GABRIELE NUNZIATA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 21/01/2025



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Avviso di selezione, per titoli ed esami, per la stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato di n. 27 unità di personale – varie categorie e qualifiche professionali - riservata ai lavoratori in attività socialmente utili in servizio presso il Comune di Trapani.

LA DIRIGENTE DEL I SETTORE – AFFARI GENERALI E PERSONALE

Visti:

- L'art. 2 del Decreto Legge n. 75-2023, convertito con la Legge n. 112 del 10 Agosto 2023 che così recita:

“1. Al fine di semplificare le assunzioni di cui all'articolo 1, comma 446, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, le amministrazioni pubbliche hanno facoltà di assumere a tempo indeterminato i lavoratori di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81, e all'articolo 3, comma 1, del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 280, i lavoratori già rientranti nell'ambito di applicazione dell'abrogato articolo 7 del decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, i lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità, nonché i lavoratori impegnati in attività socialmente utili della Regione siciliana, di cui all'articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana 28 gennaio 2014, n. 5, e i lavoratori inseriti nell'elenco regionale di cui al medesimo articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana n. 5 del 2014, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, fino al 30 giugno 2026 in qualità di lavoratori soprannumerari, alla dotazione organica e al piano di fabbisogno del personale, fermi restando i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa.

- La legge n. 145 /2018 e ss.mm.ii, art. 1, comma 446;

- il D.L. n. 101/2013, art. 4, comma 6

- l'art. 30 della legge regionale 28/01/2014, n. 5;

- l'art. 4 della L.R. n. 27/2016;

- il D.lgs 165/2001.

- il vigente il Regolamento degli uffici e dei servizi.

- D.P.R.S. 5 aprile 2005 titolato “ Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art. 49 della legge regionale 5 novembre 2004, n. 15 “

- Decreto della Regione Sicilia, Assessorato degli enti Locali del 3 febbraio 1992.

- D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.;

- Il Regolamento comunale per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) Decreto Legge n. 75-2023 convertito in Legge dalla L. 10 agosto 2023, n. 112 e norme da esso richiamate, Legge Regione Sicilia n. 1 del 16 Gennaio 2024, art. 10, della Circolare della Regione Sicilia “Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro, giusto protocollo n. 17548 del 24/04/2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 496 del 29/11/2024.

- Dato atto che è garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento al lavoro, come previsto dal Codice delle pari opportunità fra uomo e donna, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e dell'art.57 del D. Lgs n. 30/03/2001 n. 165;

- **Vista** la direttiva del Sindaco, giusto protocollo n. 74162 del 12-09-2024.

- **Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 4/ 2025, con la quale, prendendo atto di parere esterno, la Giunta ha onerato la Dirigente del I settore – Gestione del personale, di derogare alla previsione del vigente PIAO 2024/2026 approvato con Delibera di G.C. n. 145 del 15/4/24, poi modificato con Delibera di G.M. n. 332 del 14/8/24.

- **Vista** la Determinazione dirigenziale del I settore n. del.....di approvazione del presente Avviso;



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

RENDE NOTO

è indetta una procedura di stabilizzazione, per titoli ed esami, dei lavoratori socialmente utili iscritti nell'elenco di cui all'art. 30 della Legge della Regione Sicilia n. 5-2014 riservata al personale in servizio presso il Comune di Trapani in qualità di lavoratore socialmente utile ai sensi del D.L. n. 75/2023, art. 2 convertito in Legge dalla L. 10 agosto 2023, n. 112 e norme da esso richiamate, Legge Regione Sicilia n. 1 del 16 Gennaio 2024, art. 10, della Circolare della Regione Sicilia "Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro, giusto protocollo n. 17548 del 24/04/2024, per la copertura **di complessive n. 27 unità da inquadrarsi nelle Aree contrattuali e profili professionali sotto elencati a tempo parziale ed indeterminato**. L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246". Sono messi a bando i seguenti posti con i relativi titoli di accesso richiesti:

- n. 2 Funzionari – assistenti sociali – part time 19 ore (titolo di studio originario progetto di avviamento: (Laurea con specializzazione servizio sociale)
- n. 11 istruttori servizi generali ed amministrativi – part time 20,41 ore (titolo di studio originario progetto di avviamento: diploma di scuola media superiore)
- n. 1 istruttore informatico - part time 20,41 ore (titolo di studio originario progetto di avviamento: diploma di scuola media superiore con specializzazione informatica)
- n. 3 Operatori Esperti servizi socio/assistenziali - part time 23 ore (titolo di studio originario progetto di avviamento: licenza media e attestato di qualifica in servizi socio-assistenziali)
- n. 10 Operatori servizi generali ed amministrativi - part time 24 ore (titolo di studio originario progetto di avviamento licenza media)

L'inquadramento dei lavoratori in attività socialmente utili (di seguito denominati A.S.U.) per l'immissione in ruolo è determinato, nel rispetto dei requisiti previsti dall'accesso dall'esterno, sulla base del titolo di studio posseduto all'avviamento degli originari progetti di appartenenza.

ART. 1 - REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE

1. Partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione, esclusivamente prevista per l'Area di appartenenza sulla base titolo di studio di avviamento al progetto iniziale risultante dall'attestazione, resa al Comune di Trapani, dal Servizio XV – Servizio centro per l'impiego di Trapani – Dipartimento regionale del Lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei Servizi, acclarato al protocollo generale al n. 86767 del 23 Ottobre 2024, il cui elenco del personale interessato, nel rispetto della normativa sulla privacy, è allegato "B" al presente avviso.
2. Requisiti generali:
 - a) essere in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea e di godere dei diritti civili e politici.
 - b) essere in possesso del titolo di studio indicato nell'avviamento al progetto iniziale.
 - c) avere l'idoneità fisica all'impiego che l'Amministrazione comunale si riserva di accertare prima dell'immissione in servizio.
 - d) essere in possesso dell'anzianità prescritta dall'art. 4, comma 6 del D.L. 101/2013.
 - e) essere utilizzato in qualità di lavoratore A.S.U. presso il comune di Trapani alla data di pubblicazione dell'avviso disciplinante la presente procedura di stabilizzazione e all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.
 - f) non essere stato escluso dall'elettorato attivo, non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
 - g) essere iscritto nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 4, comma 8, del



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

D.L. 101/2013, come convertito nella legge n. 125/2013, e della L.R. n. 30/2014 e s.m.i.

h) non aver riportato condanne penali che possano impedire l'instaurazione ed il mantenimento di un rapporto di impiego presso una pubblica amministrazione;

i) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o decaduto per aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili né di essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;

l) non aver in corso contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato stipulati con altra amministrazione pubblica;

m) essere in possesso di tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 2 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.;

n) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i cittadini soggetti a tale obbligo (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 23/8/2004 n. 226);

o) dichiarare le seguenti riserve di legge per la preferenza in caso di parità di punteggio.....

La partecipazione alle selezioni non è soggetta a limiti di età. I requisiti sopra elencati (ad eccezione della lett. e) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione alla procedura di stabilizzazione e all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 2 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Trapani: (<https://www.comune.trapani.it>), nella sezione amministrazione trasparente, bandi di concorso, nonché sul portale INPA (<https://www.inpa.gov.it>) con funzione di redirect (reindirizzamento), per dieci giorni consecutivi. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, utilizzando esclusivamente l'allegato "A" al presente avviso, **dovrà essere presentata, entro il giorno, ore 14:00.....** secondo le modalità di seguito elencate:

- presentata brevi manu, in busta chiusa, direttamente al Comune di Trapani – Ufficio del personale – P.zza Municipio, n. 1 – 91100 Trapani negli orari di ufficio ed apertura al pubblico. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura **Contiene domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione – n. unità dell'Area contrattuale, profilo professionale** ”.

-tramite spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Trapani – Ufficio del personale - Piazza Municipio n. 1 - 91100 Trapani. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura **“Contiene domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione – n. unità dell'Area contrattuale, profilo professionale** ”. Non saranno considerate valide le domande che, pur spedite entro il termine stabilito, pervengano al Comune di Trapani oltre la data di scadenza per la presentazione delle candidature.

- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo primo.settore@pec.comune.trapani.it, avendo cura di allegare la documentazione richiesta in formato PDF ed inserendo il seguente oggetto: **"Contiene domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione – n. unità dell'Area contrattuale, profilo professionale** ”. Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta certificata intestate allo stesso mittente che chiede di partecipare alla procedura selettiva. Nel caso in cui la domanda venga prodotta digitalmente, la firma potrà essere apposta anche digitalmente su tutti i documenti.

La mancata presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione nel termine suindicato verrà considerata quale implicita RINUNCIA alla stabilizzazione di cui al presente avviso.

L'Ente si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato nel corso della procedura di selezione. Qualora dal controllo dovesse emergere la falsità delle dichiarazioni, il



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

candidato è escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445. L'Ente si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, sulla base delle dichiarazioni sostitutive rilasciate, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro e il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti. Il presente bando costituisce lex specialis della selezione.

Art. 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre il termine di cui all'avviso di selezione;
- la mancanza dei requisiti richiesti all'art.1.
- la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa o digitale (se la domanda è prodotta digitalmente).
- la mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 4 - PROVE PRATICHE DI IDONEITA'

I candidati aspiranti ai posti dell'Area Operatori ed Operatori Esperti, saranno sottoposti a una prova d'idoneità teorico-pratica consistente nella valutazione della professionalità acquisita nelle attività di supporto agli uffici in relazione al profilo professionale richiesto. La suddetta prova, che non comporta una valutazione comparativa tra i candidati ma tende solamente all'accertamento dell'idoneità, è svolta davanti ad una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 8 del Regolamento approvato dalla G.C. n. 496 del 29/11/2024. Nello specifico, la prova consisterà:

- per gli aspiranti candidati ai posti dell'Area degli Operatori in una prova pratica di sistemazione archivio e/o movimentazione beni oppure uso di fotocopiatrici e/o strumenti e macchine semplici, compresa telefonia fissa e mobile.
- per gli aspiranti candidati ai posti dell'Area degli Operatori Esperti in una prova di utilizzazione del PC per lo svolgimento delle principali operazioni pratico-esecutive/elaborazione mediante i principali strumenti di Office e/o software in uso all'Ente.

La prova di idoneità, non attributiva di alcun punteggio aggiuntivo, si considererà superata con la dichiarazione da parte della Commissione d'esame di "prova d'idoneità superata" che darà diritto al candidato a far parte della graduatoria finale.

La data di svolgimento della prova pratica sarà comunicata mediante pubblicazione di apposito avviso sulla sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso* del sito internet istituzionale del Comune, con valore di notifica nei confronti di tutti i partecipanti interessati alla selezione e la superiore forma di pubblicità avrà effetto di notifica per tutti gli interessati.

ART. 5 - PROVA ORALE

I candidati aspiranti ai posti dell'Area degli istruttori servizi generali ed amministrativi/informatico e dell'Area dei Funzionari – profilo assistente sociale saranno sottoposti ad un esame orale consistente nell'accertamento della conoscenza generale e, all'occorrenza, specialistica delle materie che caratterizzano lo specifico ruolo a cui potrà essere attribuito un punteggio massimo di 50 punti. Nella fattispecie, il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Testo unico degli Enti locali; gli organi del Comune e le loro competenze; competenze dei Dirigenti e del Segretario generale; la struttura organizzativa comunale e principali fonti normative: Statuto e regolamenti; tipologie di atti amministrativi e loro struttura; pareri obbligatori sugli atti amministrativi; Bilancio di Previsione



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

e Piano esecutivo di gestione; fasi dell'entrata e della spesa: caratteristiche degli accertamenti dell'entrata e dell'impegno della spesa (principio della competenza finanziaria); rendiconto della gestione: residui attivi e passivi, riaccertamento ordinario.

- procedimento amministrativo: Figura del responsabile del procedimento: competenze e funzioni; i procedimenti amministrativi; avvio, tempi di conclusione e conseguenze in caso di inerzia o mancato rispetto dei tempi; accesso ai documenti amministrativi; efficacia ed invalidità dei provvedimenti.

- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti: Regalie, compensi ed altre utilità; obbligo di astensione; comportamento del dipendente in servizio e nei rapporti tra privati; rapporti con il pubblico; principali sanzioni disciplinari.

- Anticorruzione e trasparenza: Piano anticorruzione e trasparenza: struttura e funzione del documento, il Responsabile anticorruzione e trasparenza: competenze e funzioni; principali misure obbligatorie. Struttura della sezione Amministrazione trasparente; tipologie di atti e documenti sottoposti ad obbligo di pubblicazione.

- Appalti: Responsabile unico del progetto: compiti e funzioni; principali procedure di affidamento dei contratti pubblici, principali controlli sugli operatori economici in fase di affidamento; Codice identificativo di gara e codice unico di progetto; determina a contrarre.

- Privacy: tipologie di dati sottoposti alla normativa sulla privacy, titolare del trattamento dei dati, Responsabile del trattamento dei dati, Incaricato del trattamento dei dati, Data protection officer : competenze e funzioni di tali soggetti e come sono ricoperti all'interno dell'Ente; concetto di trattamento dei dati.

- Transizione al digitale (specificatamente per il profilo di istruttore informatico) _principi del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e del Piano Triennale per l'informatica; elementi di tecniche di gestione ed organizzazione di grandi flussi di dati (Big Data); elementi di architetture e protocolli di rete e sicurezza informatica con particolare riferimento al cloud computing; Reti locali, reti geografiche, reti wireless, protocolli, apparati di interconnessione e comunicazione; - Elementi di sicurezza informatica: minacce, vulnerabilità e misure di protezione; Sistemi di messaggistica aziendale e posta elettronica; Sviluppo di applicazioni: concetti su architetture software e linguaggi con particolare riferimento alla programmazione per il web ed alla cooperazione applicativa; Gestione delle banche dati, DBMS, linguaggio SQL; Concetti di gestione documentale; principali misure del PNRR di transizione al digitale.

- Servizi sociali (specificatamente per il profilo di assistente sociale): competenze dei servizi sociali comunali; servizi sociali obbligatori; affidamento familiare: compiti dei Comuni; assistenza ai minori nei rapporti con l'autorità giudiziaria; interventi e servizi per il recupero dei minori ed adulti sottoposti a provvedimento dell'autorità giudiziaria; forme di cooperazione con gli Enti del terzo settore: co-programmazione, co-progettazione e convenzioni.

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo la seguente modalità:

Prova orale per Area Istruttori e Area Funzionari	Giudizio sintetico	Punteggio
Il/La candidato/a non conosce i contenuti essenziali oggetto del colloquio. Il/La candidato/a presenta grosse lacune nella materia trattata Il/La candidato/a non conosce la terminologia specifica e/o non risponde in maniera pertinente	INSUFFICIENTE	da 0 a 29
Il/La candidato/a possiede una conoscenza sufficientemente schematica della materia e dei contenuti oggetto della domanda	SUFFICIENTE	Da 30 a 40
Il/La candidato/a possiede una buona conoscenza degli argomenti oggetto della domanda e della normativa di riferimento e utilizza un linguaggio tecnico appropriato	BUONO	Da 41 a 45
Il/La candidato/a possiede una ottima	OTTIMO	Da 46 a 50



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

conoscenza della materia e della normativa di riferimento e utilizza con padronanza e accuratezza la terminologia di riferimento e dimostra notevole capacità di approfondimento		
--	--	--

Nel corso dell'esame orale il candidato darà prova della conoscenza della lingua inglese, anche di livello scolastico e del possesso delle competenze di base dell'informatica, come previsto dalla vigente normativa.

L'esame orale si intenderà superato con il raggiungimento di una valutazione sufficiente con l'assegnazione di almeno 30 punti su 50. Il punteggio così ottenuto si sommerà alla valutazione dei titoli di cui al successivo art. 6, secondo comma del presente avviso, per formare il punteggio complessivo utile ai fini della elaborazione della graduatoria finale.

La data di svolgimento della prova orale sarà comunicata mediante pubblicazione di apposito avviso sulla sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso* del sito internet istituzionale, con valore di notifica nei confronti di tutti i partecipanti interessati alla selezione e la superiore forma di pubblicità avrà effetto di notifica per tutti gli interessati.

ART. 6 - PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE. CRITERI

La/e Commissione/i di concorso, tenuto conto dell'attività espletata dagli uffici di cui all'art. 4, comma 4 del Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 496 del 29/11/2024 e degli esiti delle prove di cui agli artt. 4 e 5 del presente avviso, provvederà/ranno alla successiva valutazione dei titoli e alla formazione di distinte graduatorie in funzione delle aree contrattuali di inquadramento e profili professionali dei lavoratori ASU partecipanti alla selezione.

Ai fini della valutazione dei titoli per i posti nell'Area Operatori ed Operatori esperti si applicheranno i criteri di cui al D.P.R.S. del 5/04/2005 avente per oggetto "Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art. 49 della legge regionale del 5 novembre 2004 n.15", pubblicato sulla GURS parte I n. 18 del 29/04/2005 con attribuzione di un punteggio massimo pari a 100. I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito sono titoli di studio, titoli formativi e servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile pari rispettivamente a 20%, 30% e 50%, con le attribuzioni specificate nel precitato D.P.R.S. Il servizio prestato presso Enti pubblici include l'attività svolta in attività socialmente utile presso Enti pubblici (in caso di servizio prestato presso altri Enti pubblici, il Comune si riserva di verificare mediante acquisizione d'ufficio della relativa certificazione).

Ai fini della valutazione dei titoli per i posti nell'Area degli Istruttori e dei Funzionari si applicheranno i criteri di cui al Decreto della Regione Sicilia, Assessorato degli enti Locali del 3 febbraio 1992, avente ad oggetto: "Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli nei pubblici concorsi, ai sensi della legge regionale 30 aprile 1991, n. 12" e ss.mm.ii. con punteggio massimo attribuibile pari a 50. I titoli professionali e i servizi prestati in Enti pubblici avranno un peso rispettivamente pari al 60%, al 20%, al 20% con le attribuzioni specificate nel precitato decreto. Il servizio prestato presso Enti pubblici include l'attività svolta in attività socialmente utile presso Enti pubblici (in caso di servizio prestato presso altri Enti pubblici, il Comune si riserva di verificare mediante acquisizione d'ufficio della relativa certificazione).

Non verranno valutati i certificati o le autocertificazioni che non contengono tutti gli elementi ritenuti necessari per la corretta valutazione anche se attinenti il profilo professionale per il quale si concorre.

Fatte salve le riserve di legge, a parità di punteggio, è preferito il candidato più giovane di età. L'esito dell'istruttoria, il calendario dei colloqui, l'esito della procedura di stabilizzazione e la graduatoria saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Trapani



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

www.comune.trapani.it - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 7 - ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE

Approvate le graduatorie definitive relative alle selezioni, i candidati collocati in posizione utile saranno formalmente convocati per stipulare il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale con l'Amministrazione Comunale. Il candidato che, chiamato non assuma servizio, o si dimetta dal posto, oppure regolarmente convocato non si presenti per la sottoscrizione del contratto, decade da ogni diritto conseguente ad eventuale successivo utilizzo della graduatoria fino alla completa utilizzazione. Il candidato regolarmente convocato, in caso di comprovato impedimento, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ente che fisserà una nuova data.

L'efficacia della procedura, oggetto del presente bando, resta vincolata al finanziamento regionale così come indicato dall'art. 10 della Legge regionale 16 Gennaio 2024, n. 1 e relativa circolare esplicativa prot. n. 17548 del 24.4.24. L'Ente, in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, si riserva di assegnare un numero superiore di ore rispetto a quelle previste dal presente bando, comunque non eccedenti le ventiquattro, se interamente finanziate dall'Amministrazione regionale con apposito decreto. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere e/o postergare la stipula del contratto individuale di lavoro anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze connesse ai limiti/vincoli imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti. L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica a cura del medico competente per l'accertamento dei necessari requisiti fisici alle mansioni da svolgere. Il candidato decade dalla graduatoria nel caso in cui:

- non produca, nei termini assegnati la documentazione prevista dall'avviso;
- non assuma servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale, in tal caso il contratto ancorché stipulato s'intende risolto di diritto;
- sia in condizione d'incompatibilità con l'impiego presso il Comune;
- comunichi la rinuncia alla stipula del contratto individuale di lavoro.
- sia accertata, in via definitiva, la carenza di uno o più requisiti dichiarati, dal candidato, in fase di presentazione della domanda o anche successivamente.

L'assunzione resta, comunque, subordinata all'esito negativo delle procedure di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001 e che nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante le procedure di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001, si procederà alla copertura residuale solo dei posti vacanti.

L'amministrazione si riserva di modificare successivamente il profilo professionale indicato in sede di stipulazione del contratto in ragione delle esigenze organizzative/funzionali sopraggiunte successivamente in virtù del principio di ascrivibilità delle mansioni all'Area di appartenenza ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs 165/2001.

ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le disposizioni del Regolamento comunale per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) del vigente Regolamento degli uffici e servizi per quanto compatibile, del DPR 9.5.1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e ss.mm.ii ed in quanto compatibile ogni altra norma legislativa vigente in materia. Il Responsabile della procedura selettiva è il responsabile del servizio gestione del personale.

Con riferimento all'obbligo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679, in materia di privacy, al presente bando viene allegata idonea informativa (allegato "C"). Si informa che il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trapani.

ART. 9 - DIRITTO ALL'INFORMAZIONE

L'Avviso ed il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso l'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di Trapani all'indirizzo: www.comune.trapani.it - nella sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi e Concorsi, nonché sul sito www.inpa.gov.it. Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 è possibile rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune di Trapani. Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Responsabile del servizio gestione del personale.

La Dirigente del I settore
(d.ssa Nunziata Gabriele)

Allegato "A" – Schema unico di domanda

AL COMUNE DI TRAPANI

UFFICIO DEL PERSONALE

P.ZZA MUNICIPIO, N.1

91100 TRAPANI

Il/La _____ Sottoscritto/a _____ (Cognome _____ e _____ nome)

nato a (luogo di nascita) _____ il (data di nascita) _____

Residente _____ in _____ (indirizzo, _____ n. _____ civico, _____ C.A.P., _____ Comune)

Cod. fiscale _____ Numero telefonico _____ e/o
cellulare _____

indirizzo _____ email _____

_____ indirizzo

PEC _____

CHIEDE

con riferimento alla procedura di selezione, per titoli ed esami, per la stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato di n. 27 unità di personale – varie categorie e qualifiche professionali - riservata ai lavoratori in attività socialmente utili in servizio presso il Comune di Trapani, di partecipare alla selezione esclusivamente prevista per l'Area di appartenenza relativa al titolo di studio di avviamento al progetto iniziale in servizio presso l'Ente, per la copertura di:

barrare esclusivamente una sola voce di interesse:

- ☐ n. 2 Funzionari – assistenti sociali – part time 19 ore (titolo di studio originario progetto di avviamento: Laurea)
- ☐ n. 11 istruttori servizi generali ed amministrativi – part time 20,41 ore (titolo di studio originario progetto di avviamento: diploma di scuola media superiore)
- ☐ n. 1 istruttore informatico - part time 20,41 ore (titolo di studio originario progetto di avviamento: diploma di scuola media superiore)
- ☐ n. 3 Operatori Esperti servizi socio/assistenziali - part time 23 ore (titolo di studio originario progetto di avviamento: licenza media e attestato di qualifica)

☐ n. 10 Operatori servizi generali ed amministrativi - part time 24 ore (titolo di studio originario progetto di avviamento licenza media)

A tal fine, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

1. essere in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea:.....
2. di godere dei diritti civili e politici.
3. essere in possesso del titolo di studio indicato nell'avviamento al progetto iniziale, giusta comunicazione del Servizio XV – Servizio centro per l'impiego di Trapani – Dipartimento regionale del Lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei Servizi, acclarato al protocollo generale al n. 86767 del 23 Ottobre 2024 ed in particolare del seguente titolo di studio :rilasciato da:conseguito ilcon la votazione di:
4. avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche afferenti l'area contrattuale e il profilo professionale relativo al posto messo a bando.
5. essere in possesso del requisito dell'anzianità prescritta dall'art. 4, comma 6 del D.L. 101/2013.
6. essere utilizzato in qualità di lavoratore A.S.U. presso il comune di Trapani alla data di pubblicazione dell'avviso disciplinante la presente procedura di stabilizzazione.
7. non essere stato escluso dall'elettorato attivo, non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
8. essere iscritto nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 4, comma 8, del D.L. 101/2013, come convertito nella legge n. 125/2013, e della L.R. n. 30/2014 e s.m.i.
9. non aver riportato condanne penali che possano impedire l'instaurazione ed il mantenimento di un rapporto di impiego presso una pubblica amministrazione;
10. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o decaduto per aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili né di essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
11. non aver in corso contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato stipulati con altra amministrazione pubblica;
12. essere in possesso di tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 2 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.;
13. essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i cittadini soggetti a tale obbligo (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della L. 23/8/2004 n. 226);
14. di avere necessità e quindi di richiedere per l'espletamento delle prove d'esame il seguente tipo di ausilioe i seguenti tempi necessari aggiuntiviin relazione al proprio handicap trovandosi nelle condizioni di cui all'art. 20, comma 2 bis della L. n. 104/1992 (vale a dire persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% - certificazione da allegare alla domanda). [] SI [] NO
15. di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs.196/03 e ss.mm.ii. e Regolamento UE 2016/679, ai fini dell'espletamento della procedura di stabilizzazione.
16. di essere consapevole che l'assunzione rimane subordinata, ai limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti, da motivate esigenze di organizzazione e all'esito negativo delle procedure di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001 e che nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante le procedure di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti;

17. di essere a conoscenza e di accettare che l'efficacia della procedura, oggetto del presente bando, resta vincolata al finanziamento regionale così come indicato dall'art. 10 della Legge regionale 16 Gennaio 2024, n. 1 e relativa circolare esplicativa prot. n. 17548 del 24.4.24. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere e/o postergare la stipula del contratto individuale di lavoro anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze connesse ai limiti/vincoli imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti. ☐ si ~~per~~ **accettazione** ☐ **no** **firma**
.....

18. di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni previsti nel presente avviso di selezione. ☐ **si**
–[] no firma

19. di avere diritto alle seguenti riserve di legge in caso di parità di punteggio:
.....

Allega alla presente, a pena di esclusione:

- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

Data _____

Firma

A.1 - SEZIONE DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE A CURA DEGLI ASPIRANTI AI POSTI DI OPERATORI DEI SERVIZI GENERALI ED AMM.VI E OPERATORI ESPERTI SOCIO – ASSISTENZIALI

Il/La Sottoscritto/a

ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000,

Dichiara

Ai fini della valutazione dei titoli di cui all'art. 6 dell'avviso di selezione

- di essere in possesso del seguente titolo di studio di cui all'avviamento al progetto iniziale
: _____ rilasciato
da _____ conseguito in data
_____ votazione _____

- di essere in possesso del seguente attestato di qualifica professionale risultante all'avviamento al progetto iniziale _____ rilasciato
da _____ conseguito in data
_____ votazione _____

- di essere in possesso dei seguenti titoli formativi:

- corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da Enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a 3 mesi:

Titolo del Corso	Ente organizzatore	Data inizio corso	Data fine corso	Numero mesi corso	Esito esame finale

- di avere prestato servizio/essere stato utilizzato in qualità di ASU presso pubbliche amministrazioni in qualifica professionale corrispondente o immediatamente inferiore a quella di cui alla procedura di stabilizzazione (il servizio militare ed il servizio civile prestato sono valutati come se fossero prestati in area professionale corrispondente);

Qualifica professionale	Pubblica Amministrazione	Data inizio	Data fine	Numero mesi

Data

Firma

A.2 - SEZIONE DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE A CURA DEGLI ASPIRANTI AI POSTI DI ISTRUTTORI E FUNZIONARI

Il/La Sottoscritto/a

ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000,

Dichiara
Ai fini della valutazione dei titoli di cui all'art. 6 dell'avviso di selezione

- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto : [] Laurea [] Diploma
in _____ : _____ rilasciato
da _____ conseguito in _____ data
_____ votazione _____

- di essere in possesso di un ulteriore titolo di studio equivalente, superiore o dottorato di ricerca
in _____ rilasciato da _____ conseguito
in data _____ votazione _____

- di essere in possesso dei seguenti titoli di specializzazione o di perfezionamento conseguiti presso
enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti: rilasciato da
_____ conseguito in _____ data
_____ votazione: _____

- di essere in possesso della seguente abilitazione all'esercizio professionale per professioni di livello
almeno pari a quello del posto messo a concorso conseguita per esame dopo il conseguimento del
titolo di studio rilasciata da _____ conseguita in data
_____ votazione _____

c) di aver partecipato ai seguenti corsi, con attestazione di superamento di esami finali organizzati da
enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3:

Titolo del Corso	Ente organizzatore	Data inizio corso	Data fine corso	Numero mesi corso	Esito esame finale

- di avere le seguenti pubblicazioni a stampa regolarmente registrate:

1. titolo pubblic _____ pubblicato da _____ su
_____ data _____
2. titolo pubblic _____ pubblicato da _____ su
_____ data _____

- di avere le seguenti pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati per pubblicazioni

attinenti all'attività dell'ente:

1. titolo _____ pubblicato da _____ su _____ data _____
2. titolo _____ pubblicato da _____ su _____ data _____

- di avere la seguente idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami relativa a posti richiedenti titolo di studio equipollente o titolo di studio superiore:

1. conseguita nel seguente concorso pubblico: _____ data pubblicazione _____ graduatoria _____ votazione _____ posizione nella graduatoria _____
2. conseguita nel seguente concorso pubblico: _____ data pubblicazione _____ graduatoria _____ votazione _____ posizione nella graduatoria _____

- di avere prestato servizio/essere stato utilizzato in qualità di ASU presso pubbliche amministrazioni in qualifica professionale corrispondente o superiore o immediatamente inferiore a quella di cui alla procedura di stabilizzazione (il servizio militare ed il servizio civile prestato sono valutati come se fossero prestati in area professionale corrispondente);

Qualifica professionale	Pubblica Amministrazione	Data inizio	Data fine	Numero mesi

Data

Firma

ELENCO OMISSATO DEL PERSONALE ASU COME DA DATI COMUNICATI DAL SERVIZIO CENTRO PER L'IMPIEGO DI TRAPANI CON NOTA PROT. N. 26872 DEL 21/10/2024, ACQUISITA IN DATA AL PROTOCOLLO DELL'ENTE N. 86767

	Matricola	Progetto Iniziale	TITOLO DI STUDIO AVVIAMENTO
1	1730	380/1998	Assistente Sociale – Laurea
2	1731	380/1998	Diploma
3	1736	380/1998	Licenza media + qualifica
4	1734	380/1998	Diploma
5	1735	380/1998	Diploma
6	1733	380/1998	Diploma
7	1738	9091/97	Diploma
8	1742	1635/2000	Licenza media
9	1744	3426/97	Diploma
10	1741	278/97 – 8535/97	Licenza media
11	1740	8687/97	Assistente Sociale – Laurea
12	1743	9091/97	Diploma
13	1757	9091/97	Diploma
14	1746	3685/97	Diploma
15	1752	7481/01	Licenza media
16	1759	9091/97	Licenza media
17	1753	9091/97	Diploma
18	1754	9091/97	Licenza media
19	1755	9091/97	Licenza media
20	1748	8686/97	Licenza media
21	1749	278/97	Licenza media + qualifica
22	1750	278/98	Licenza media + qualifica
23	1751	2182/331	Licenza media
24	1765	9091/97	Licenza media
25	1768	8687/97	Diploma
26	1767	8687/97	Diploma
27	1766	2588/B	Licenza media

Allegato C - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE recante il GDPR (General Data Protection Regulation), si informa che l'amministrazione tratta i dati personali liberamente comunicati dai concorrenti, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Trattamento dei dati personali. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alla Commissione e all'amministrazione destinataria del presente bando di concorso in ordine alla procedura selettiva e assunzione, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale. I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito della procedura medesima. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento ovvero dal presente bando. I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle deliberazioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. Comunicazione e diffusione dei dati personali: Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea, o informatica, a soggetti anche esterni incaricati dal Comune di Trapani, tra cui i membri della Commissione esaminatrice della selezione. I dati personali dell'interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché dalla contrattazione collettiva. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Titolare. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Trapani.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato è Giacomo Briga, Email brigagiaco@tiscali.it - PEC : brigagiaco@pec.it

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere preso visione dell'informativa ex. art.13 D.Lgs. 196/2003 nonché art. 13 – 14 GDPR 2016/679 di cui sopra.

Data _____

Firma
