



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 179/2025

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' COMPENSATIVA TRAMITE L'ISTITUTO DEL PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA I COMUNI DI TRAPANI, MARSALA E ALCAMO, AI SENSI DELL'ART.7 DEL D.P.C.M. 05/08/1988, N.325.

L'anno 2025 il giorno 08 del mese di **maggio** alle ore **12:00** e seguenti, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza **TRANCHIDA GIACOMO** nella sua qualità di SINDACO.
Sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

TRANCHIDA GIACOMO	Presente
-------------------	----------

PELLEGRINO GIUSEPPE	Presente, collegato da remoto in videoconferenza
---------------------	--

ABBRUSCATO VINCENZO	Presente
---------------------	----------

VASSALLO ANDREA	Presente
-----------------	----------

GUAIANA VINCENZO	Assente
------------------	---------

LA PORTA GIUSEPPE	Assente
-------------------	---------

D'ALI' ROSALIA	Presente
----------------	----------

VIRZI' GIUSEPPE VINCENZO	Assente
--------------------------	---------

BARBARA EMANUELE	Presente
------------------	----------

Assenti: 3, Guaiana Vincenzo, La Porta Giuseppe, Virzi' Giuseppe Vincenzo.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE **PANEPINTO GIOVANNI**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia nel testo che segue:

Servizio GESTIONE DEL PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' COMPENSATIVA TRAMITE L'ISTITUTO DEL PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA I COMUNI DI TRAPANI, MARSALA E ALCAMO, AI SENSI DELL'ART.7 DEL D.P.C.M. 05/08/1988, N.325.

Su proposta dell'Assessore al personale, la Dirigente del I settore sottopone alla G.M. la seguente proposta deliberativa:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art.7 del D.P.C.M. n.325/1988 prevede la possibilità dello scambio di dipendenti della Pubblica Amministrazione nei casi di domanda congiunta di trasferimento con compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell'Amministrazione di provenienza e destinazione;
- ai sensi dell'art. 1, comma 47, della legge 30/12/2004, n.311, *“in vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente”*;
- l'art.30 del D.Lgs n.165/2001 e ss.mm.ii. consente alle P.A. la copertura dei posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che ne facciano domanda;
- ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs n.165/2001, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. L'istituto della mobilità tra enti assume, pertanto, un ruolo primario, al fine di consentire un'ottimale distribuzione del personale pubblico nonché per garantire la sostenibilità dei livelli occupazionali del pubblico impiego;

Considerato che è pervenuta la seguente istanza di trasferimento contestuale, per mobilità compensativa (interscambio), acquisita in data 03/02/2025 al protocollo dell'Ente n. 9603 con la quale:

- la dott.ssa Incarbona Anna, in atto in servizio a tempo pieno e indeterminato nel Comune di Alcamo, inquadrata nell'area dei “Funzionari e della E.Q.”con profilo professionale di Assistente Sociale, ha chiesto il trasferimento presso il Comune di Trapani;
- la dott.ssa Di Liberto Giovanna Ivana, in atto in servizio a tempo pieno e indeterminato nel Comune di Marsala, inquadrata nell'area dei “Funzionari e della E.Q.”con profilo professionale di Assistente Sociale,, ha chiesto il trasferimento presso il Comune di Alcamo;
- la dott.ssa Tranchida Rosalba Maria, in atto in servizio a tempo pieno e indeterminato nel Comune di Trapani, inquadrata nell'area dei “Funzionari e della E.Q.”con profilo professionale di Assistente Sociale, ha chiesto il trasferimento presso il Comune di Marsala;

Valutato che non sussistono cause ostative alla mobilità in compensazione degli istanti, atteso che gli stessi rivestono il medesimo profilo professionale (Assistente sociale) e stesso inquadramento giuridico (Area dei Funzionari e della E.Q.);

Viste:

proposta. n. 2395

- la nota del Comune di Marsala prot. n. 20789 del 24/02/2025, acquisita in pari data al protocollo dell'Ente n.16218, con la quale l'Ente ha espresso parere favorevole alla mobilità per interscambio delle Assistenti Sociali sopra individuate;
- la nota del Comune di Alcamo prot. n. 27003 del 26/03/2025, acquisita in pari data al protocollo dell'Ente n. 26727, con la quale l'Ente ha espresso parere favorevole al rilascio del nulla osta in favore della dott.ssa Incarbona Anna;

Considerato che nel Piao 2025/2027, adottato con deliberazione di G.C. n. 165/2025, è programmata una mobilità compensativa con interscambio di due dipendenti appartenenti all'Area dei Funzionari e della E.Q. con profilo professionale di "Assistente Sociale";

Tenuto conto che la circolare di chiarimento del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP n. 20506 del 27 marzo 2015), in merito alla "mobilità per compensazione" conferma, tra l'altro, la necessità che le amministrazioni coinvolte accertino che non vi siano controinteressati al passaggio, nel rispetto dei principi di imparzialità e trasparenza, eventualmente ricorrendo, a secondo della dimensione organizzativa e del numero dei dipendenti, ad un interpello interno finalizzato a verificare l'eventuale contestuale interesse alla mobilità di altri dipendenti da sottoporre a valutazione;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di esprimere nel merito il proprio nulla osta alla mobilità compensativa con interscambio della dott.ssa Tranchida Rosalba Maria, dipendente a tempo pieno ed indeterminato di questa Amministrazione, con la dott.ssa Incarbona Anna dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Alcamo;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. ed in particolare l'art. 30 comma 2;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Organigramma e le vigenti Linee Funzionali;

DELIBERA

1. **Prendere atto** dell'istanza di trasferimento contestuale, per mobilità compensativa (interscambio), acquisita in data 03/02/2025 al protocollo dell'Ente n. 9603 con la quale:
 - la dott.ssa Incarbona Anna, in atto in servizio a tempo pieno e indeterminato nel Comune di Alcamo, inquadrata nell'area dei "Funzionari e della E.Q." con profilo professionale di Assistente Sociale, ha chiesto il trasferimento presso il Comune di Trapani;
 - la dott.ssa Di Liberto Giovanna Ivana, in atto in servizio a tempo pieno e indeterminato nel Comune di Marsala, inquadrata nell'area dei "Funzionari e della E.Q." con profilo professionale di Assistente Sociale, ha chiesto il trasferimento presso il Comune di Alcamo;
 - la dott.ssa Tranchida Rosalba Maria, in atto in servizio a tempo pieno e indeterminato nel Comune di Trapani, inquadrata nell'area dei "Funzionari e della E.Q." con profilo professionale di Assistente Sociale, ha chiesto il trasferimento presso il Comune di Marsala;
2. **Incaricare** il Dirigente del I Settore a porre in essere gli atti consequenziali, nel rispetto anche di quanto previsto dalla circolare di chiarimento del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP n. 20506 del 27 marzo 2015), ai fini del perfezionamento della procedura di mobilità di cui trattasi;
3. **Prendere atto** che a cura del Servizio Gestione del Personale verrà pubblicato, sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi di concorso e sul portale INPA apposito avviso al fine di verificare se vi siano controinteressati al passaggio, nel rispetto dei principi di imparzialità e trasparenza, secondo quanto prescritto dalla Dipartimento della Funzione Pubblica nella circolare n. 20506 del 27 marzo 2015.
4. **Autorizzare**, in caso di esito negativo dell'interpello di cui al punto 3 del presente atto deliberativo, la predetta mobilità compensativa meglio specificata al punto 1.

proposta. n. 2395

5. **Trasmettere**, una volta definita la procedura di interpello interno di cui alla sopra richiamata circolare del DPF, copia del presente provvedimento ai Comuni di Alcamo e Marsala.

Il Titolare di E.Q.
dott.ssa Caterina Bivona

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49,
comma 1
del d.lgs 267/2000



Sottoscritta dal Dirigente

GABRIELE NUNZIATA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 08/05/2025

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta di deliberazione avente per oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' COMPENSATIVA TRAMITE L'ISTITUTO DEL PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA I COMUNI DI TRAPANI, MARSALA E ALCAMO, AI SENSI DELL'ART.7 DEL D.P.C.M. 05/08/1988, N.325;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/1990 come recepito dalla L.R. n. 48/1991 e così come modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, la proposta di deliberazione reca solo il parere di regolarità tecnica in quanto non coinvolge aspetti finanziari;

Considerato che, in relazione ai presupposti di fatto e di diritto accertati e verificati dal Responsabile del Procedimento e dal Dirigente proponente, vengono condivisi e fatti propri tutti gli elementi della proposta di deliberazione;

Visto l'O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;

con voti unanimi espressi mediante scrutinio palese

DELIBERA

di approvare, facendo propria in tutti i suoi elementi, la proposta di deliberazione in precedenza riportata.

Dopo di che la Giunta, con separata votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare **immediatamente esecutivo** l'atto sopra deliberato ai sensi di legge, stante l'urgenza di provvedere in merito, ed il segretario, con la firma apposta di seguito, ne attesta l'esecutività.

Approvato e sottoscritto



**L'ASSESSORE ANZIANO
PELLEGRINO GIUSEPPE**

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)



**IL SEGRETARIO GENERALE
PANEPINTO GIOVANNI**

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)



**IL SINDACO
TRANCHIDA GIACOMO**

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

Al Sig. Sindaco
del Comune di Alcamo (TP)
facente parte del Distretto Socio- Sanitario D55
ALCAMO (TP)
comunedalcamo.protocollo@pec.it

Al Sig. Sindaco
del Comune di Trapani (TP)
facente parte del Distretto Socio- Sanitario D50
Trapani (TP)
protocollo@pec.comune.trapani.it

Al Sig. Sindaco
del Comune di Marsala (TP)
facente parte del Distretto Socio- Sanitario D52
MARSALA (TP)
protocollo@pec.comune.marsala.tp.it

e.p.c. Al Segretario Generale
del Comune di Alcamo (TP)
comunedalcamo.protocollo@pec.it

e.p.c. Al Segretario Generale
del Comune di Trapani (TP)
protocollo@pec.comune.trapani.it

e.p.c. Al Segretario Generale
del Comune di Marsala (TP)
protocollo@pec.comune.marsala.tp.it

OGGETTO: Richiesta di trasferimento per mobilità volontaria esterna per interscambio fra i seguenti Comuni: Comune di Marsala(TP) – Comune di Alcamo (TP) – Comune di Trapani (TP)

Le sottoscritte:

- **Di Liberto Giovanna Ivana**, nata a Alcamo (Tp) il 15/04/1986 e residente a Castellammare del Golfo (TP) in contrada Ciauli n. 24 - 91014, in possesso di Laurea Magistrale in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali - classe LM87 - iscritta all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Siciliana – Sez B - n. 7183 – in atto in servizio a tempo pieno e indeterminato nel Comune di Marsala (TP) del Distretto D52 con inquadramento nell'Area Professionale di Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Cat. D – posizione economica D1), con la presente e a norma delle leggi vigenti;

- **Incarbona Anna**, nata a Erice (TP) il 07/02/1980 e residente a San Vito Lo Capo (TP) in piazza Antonio Meucci n.3 – 91030, in possesso di Diploma Universitario in Servizio Sociale – classe L39; Laurea Specialistica in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali - classe 57/S - iscritta all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Siciliana – Sez B - n. 5413 – in atto in servizio a tempo pieno e indeterminato nel Comune di Alcamo (TP) del Distretto D55 con inquadramento nell'Area Professionale di Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Cat. D – posizione economica D1), con la presente e a norma delle leggi vigenti;
- **Tranchida Rosalba Maria**, nata a Marsala (TP) il 07/11/1963 e residente a Marsala (TP) in Contrada Berbaro n.434 - 91025, in possesso di Diploma Universitario in “Servizio Sociale” (DPR 14/1987) – Classe L39 - iscritta all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Siciliana – Sez A- n. 586 e Sez. B n.2861 – in atto in servizio a tempo pieno e indeterminato nel Comune di Trapani (TP) del Distretto D50 con inquadramento nell'Area Professionale di Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Cat. D – posizione economica D1), con la presente e a norma delle leggi vigenti;

CHIEDONO

ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30 Marzo 2001 e ss.mm.ii il trasferimento per mobilità volontaria esterna per interscambio, in particolare:

- **Di Liberto Giovanna Ivana** chiede il trasferimento presso il Comune di Alcamo (TP) (a cui invia curriculum vitae)
- **Incarbona Anna** chiede il trasferimento presso il Comune di Trapani (TP) (a cui invia curriculum vitae)
- **Tranchida Rosalba Maria** chiede il trasferimento presso il Comune di Marsala (TP) (a cui invia curriculum vitae)

A motivazione della loro richiesta manifestano interesse personale a svolgere l'attività lavorativa presso un Comune più vicino al proprio luogo di residenza.

Le eventuali comunicazioni inerenti alla presente dovranno essere fatte pervenire ai seguenti recapiti:

- **Di Liberto Giovanna Ivana**, domiciliata in via Madonna del Riposo, 110 91011 Alcamo (TP); Tel. 347/6987572; pec: ivana.diliberto@pec.it;
- **Incarbona Anna**, domiciliata in via Cosenza n. 183 – 91016 – Erice (TP); Tel. 349/6065367; pec: anna.incarbona@pec.croas-sicilia.it;

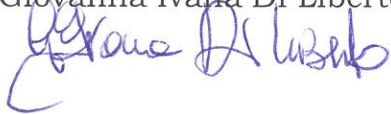
- **Tranchida Rosalba Maria**, domiciliata via San Giovanni Bosco n. 7 – 91025 – Marsala (TP); Tel. 3273422773; pec: rosalba.tranchida@pec.croas-sicilia.it
Fiduciose, ringraziano e rimangono in attesa di cortese riscontro.

Allegano:

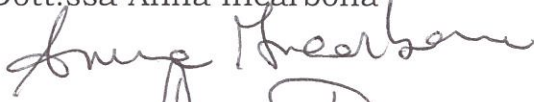
- Fotocopia documento d'identità di ciascuna delle scriventi;

Data: 30/01/2025

Dott.ssa Giovanna Ivana Di Liberto



Dott.ssa Anna Incarbona



Dott.ssa Rosalba Maria Tranchida



ଜଣେ

Scansionato con CamScanner



1

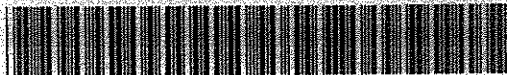
COGNOME E NOME DEL PADRE E DELLA MADRE O DI CHI NE FALLE VECE
FATHER AND MOTHER'S TUTORIAL NAME

CODICE FISCALE
FISCAL CODE
TRMRLB63S47E974J

ESTREMITÀ DI NASCITA
894 pl SA-1969 081011

INDIZIO DI RESIDENZA / RESIDENCE
Contrada BERBARO, N. 434 MARSALE (TP)





C<ITACA12887N03<<<<<<<<<<<<<<<
6311076F3211072ITA<<<<<<<<<<<<<6
TRANCHIDA<<ROSALBA<MARIA<<<<<<

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome	INCARBONA ANNA
Indirizzo	PIAZZA ANTONIO MEUCCI, 3 SAN VITO LO CAPO (TP)
Telefono	3496065367
E-mail	<u>anna.incarbona@libero.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	07/02/1980

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date (da- a)	29 Dicembre 2023 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Alcamo
Tipo di azienda o settore	Ufficio Servizi Sociali – Area Tutela Minori
Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale
Date (da- a)	Marzo 2018 a Febbraio 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Vito Lo Capo
Tipo di azienda o settore	Ufficio Servizi Sociali
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale
Date (da- a)	Marzo 2018 a Giugno 2019; Settembre 2019 a Ottobre 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Petrosino
Tipo di azienda o settore	Ufficio Servizi Sociali
Tipo di impiego	Prestazione Professionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale
Date (da- a)	Ottobre 2018 a Dicembre 2018 – Ottobre 2019 a Febbraio 2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Solidalia
Tipo di azienda o settore	Ufficio Servizi Sociali del Comune di Erice
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale
Date (da- a)	Marzo 2016 – Febbraio 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Medici senza Frontiere
Tipo di azienda o settore	Organizzazione Non Governativa – Area Immigrazione
Tipo di impiego	Dipendente
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale
Date (da- a)	Maggio 2015 – Settembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	INPS Trapani
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale in seno alle Commissioni Medico Legali
Date (da- a)	Giugno 2013 a Febbraio 2023

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Residenza Sanitaria Assistita S. Anna - Salus s.r.l.
Tipo di azienda o settore	Azienda privata – Settore Sanitario – Area anziani e Disabili
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale

Date (da- a) **Ottobre 2012 – Ottobre 2013; Giugno 2011 - Giugno 2012;
Marzo 2010 - Marzo 2011**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vita
Tipo di azienda o settore	Ufficio Servizi Sociali – Distretto Socio Sanitario D 53
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale

Date (da- a) **Novembre 2011 a Marzo 2012**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Solidalia
Tipo di azienda o settore	Ufficio Servizi Sociali del Comune di Paceco
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale

Date (da – a) **Giugno 2011 - ottobre 2011**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "Vivere Con"
Tipo di azienda o settore	Ufficio Servizi Sociali del Comune di Mazara del Vallo
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale

Date (da – a) **Ottobre 2013 a Febbraio 2015; Giugno 2012 – Gennaio 2013; Aprile 2011 - Luglio 2011**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Solidalia
Tipo di azienda o settore	Ufficio Servizio Sociale Professionale del Comune di Marsala - Distretto Socio Sanitario D52
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale

Date (da – a) **Ottobre 2010 - Dicembre 2010**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di S. Ninfa
Tipo di azienda o settore	Ufficio Servizi Sociali – Distretto Socio Sanitario D 54
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale

Date (da – a) **Marzo 2010 – Giugno 2010**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Pagato G.
Tipo di azienda o settore	Formazione scolastica
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto PON 2007/2013 progetto "Essere e agire in armonia P1"

Date (da – a) **Luglio 2009 - Dicembre 2010; Dicembre 2015 – Aprile 2015**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Badia Grande
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato Assistente Sociale - Area Immigrazione- Servizio in convenzione con la Prefettura di Trapani
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale

Date (da – a) **Marzo 2006 a Marzo 2008**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mazara del Vallo Ufficio Servizi Sociali - Distretto Socio Sanitario D53
Tipo di azienda o settore	Co.Co.Co
Tipo di impiego	Assistente Sociale
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da – a)	Febbraio 2005 a Dicembre 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale Sirio
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Contratto a progetto
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale coordinatrice del progetto APQ "Fateci Spazio"- Servizio in convenzione con il Comune di Erice
Date (da – a)	Dicembre2004 - Marzo 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.S.L. TRAPANI
Tipo di azienda o settore	A.S.L. – area formazione
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Docente dei moduli "Interventi sociali rivolti alla persona con handicap" e "Interventi sociali rivolti alla persona con disagio psichico"
Date (da – a)	Dicembre 2004 - Marzo 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale Sirio
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Co.Co.Co.
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale coordinatrice dell'assistenza domiciliare agli anziani e disabili presso il Comune di Vita (TP)- servizio in convenzione con la P.A.
Date (da – a)	Giugno 2003 – a Dicembre 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale Madre Teresa di Calcutta
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Part time
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale coordinatrice dell'assistenza domiciliare agli anziani e disabili presso il Comune di Buseto Palizzolo (TP) Servizio in convenzione con la P.A.
Date (da – a)	Luglio 2004 - Dicembre2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	En.A.I.P di Trapani
Tipo di azienda o settore	Ente di formazione
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Docente del modulo Servizio Sociale nel corso per "Operatore Socio Assistenziale"
Date (da – a)	Aprile 2003 - Aprile 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione di volontariato Zaccheo
Tipo di azienda o settore	Associazione di Volontariato
Tipo di impiego	Co. Co. Co.
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale coordinatrice del progetto Ericelandia - Città dei Ragazzi, in riferimento alla L.285/1997, per la prevenzione del disagio minorile e della dispersione scolastica. Servizio in convenzione con il Comune di Erice

Date (da – a)	Giugno 2003 - Febbraio 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale Sirio
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Co.Co.Co.
Principali mansioni e responsabilità	Assistente sociale coordinatrice dell' assistenza domiciliare agli anziani presso il Comune di Vita (TP) - Servizio in convenzione con la P.A.

Date (da – a)	Maggio 2003 - Gennaio 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	USMI TRAPANI
Tipo di azienda o settore	Ente di formazione
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Docente del modulo "Organizzazione ed interventi dei servizi sociali" in seno al corso regionale "Manager sociale del territorio", progetto Dafne

Date (da – a)	Ottobre 2002 – Giugno 2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Casa del Sorriso di Erice sede dipendente da Monreale
Tipo di azienda o settore	Comunità alloggio per ragazzi
Tipo di impiego	Servizio Civile
Principali mansioni e responsabilità	Volontaria in servizio civile

Date (da – a)	Febbraio 2002 - Aprile 2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CISL Scuola
Tipo di azienda o settore	Ente di formazione
Tipo di impiego	Prestazione professionale
Principali mansioni e responsabilità	Docente supporto ai genitori disabili

Date (da – a)	Settembre 2002 – Giugno 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale In Cammino
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
Tipo di impiego	Socio fondatore
Principali mansioni e responsabilità	Assistente Sociale – Area Disabili

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	10/2006 – 11/2009 – (18/11/2009)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Organizzazione dei Servizi Sociali
Qualifica conseguita	Laurea Specialistica in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali con votazione 102/110
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea Specialistica

Date (da – a)	10/1998 – 07/2002 - (11/07/2002)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Lettere e Filosofia

Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

Metodi e tecniche del servizio sociale

Diploma Universitario in Servizio Sociale con votazione **70/70** e **Lode**
Laurea di I livello

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

09/2000 – 03/2001

British Institutes di Trapani

Conoscenza e approfondimento della lingua inglese parlata e scritta

English diploma – attestato di frequenza (dopo superamento di esame finale)

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

09/1993 – 06/1998

Istituto Magistrale Statale "Rosina Salvo" di Trapani

Pedagogia, psicologia, lettere, etc.

Diploma socio psico pedagogico

Diploma di scuola secondaria superiore

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

Capacità di pianificare, organizzare e seguire una casistica diversificata, rispettando le tempistiche e le risorse disponibili. Esperienza nell'organizzare e coordinare interventi sociali, sia a livello individuale che di gruppo, collaborando con enti e professionisti del settore.

Abilità nel progettare, attuare e monitorare interventi sociali mirati, adeguandosi alle necessità specifiche dei singoli utenti o gruppi.

Competenze nell'elaborazione di documenti amministrativi e di rendicontazione, assicurando la corretta archiviazione dei dati e il rispetto delle normative.

Esperienza nella supervisione di altri operatori o tirocinanti, monitorando e valutando gli interventi in corso.

Capacità di ascoltare e comprendere le esigenze degli utenti, mantenendo un approccio professionale e rispettoso.

Abilità nel gestire rapporti con utenti, famiglie, colleghi e altre figure professionali (medici,

psicologi ed educatori, mantenendo un atteggiamento di collaborazione e supporto.

GIORNATE STUDIO E SEMINARI
Esperienza nel fornire supporto emotivo e pratico, accompagnando le persone nel loro percorso di cambiamento e superamento delle difficoltà.

Capacità di gestire conflitti tra utenti o tra utenti e istituzioni, promuovendo soluzioni condivise e pacifiche.

Esperienza nel collaborare con altri professionisti, come educatori, psicologi, medici e avvocati, per la progettazione e l'attuazione di interventi integrati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenza nell'utilizzo di software specifici per la gestione dei casi e la documentazione (es. software per la gestione dei dati sociali e degli interventi). Capacità di redigere relazioni, report e documenti ufficiali in modo chiaro e preciso, rispettando le normative relative alla privacy e alla gestione delle informazioni sensibili. Abilità nella raccolta e analisi di dati statistici e sociali per supportare la progettazione di politiche e interventi sociali efficaci.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale, conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo con il superamento dell'Esame di Stato nella seconda sessione anno 2002;

- **Iscrizione all'albo degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia in data 17/03/2003 alla sez.B n°5413**
- Iscritta all'albo U.R.E.G.A. sezione B.2 36 Servizi Sanitari e Sociali, ai sensi dell'art 8 della L.R. 12/2011;
- Referente tecnico per il Piano di Zona del Distretto Socio-Sanitario D53 per il Comune di Vita dal 2010 al 2013; Assistente Sociale c/o Ufficio Piano D.52 Marsala dal 2013 al 2015; Referente tecnico per il Piano di Zona del Distretto Socio-Sanitario D50 dal 2018 al 2022 per il Comune di San Vito Lo Capo;
- Progettista e coordinatrice, per conto della Cooperativa Sociale « Sirio » con sede a Trapani, del progetto APQ « **Fateci Spazio** » - Area Minori ;
- Assistente Sociale progettista e coordinatrice del progetto "**Ericelandia - Città dei Ragazzi**", in riferimento alla L.285/1997, per la prevenzione del disagio minorile e della dispersione scolastica per conto dell'Associazione di volontariato "Zaccheo" – Area Minori;
- Assistente Sociale e progettista, per conto della Cooperativa "In Cammino" con sede a Trapani : Progetto "**Autonomia per Tutti**" progetto di Servizio Civile Regionale anno 2010 - Area Disabili; Progetto "**Fateci Spazio**" presso la Regione Assessorato del Lavoro, della Previdenza sociale, della Formazione professionale e dell'Emigrazione art.26 L.845/1978 inclusione sociale - Area Disabili; Progetto "**Tempo libero per tutti**" presentato al Comune di Trapani Ufficio Piano in seno al Distretto Socio Sanitario D50 – Area Disabili
- Progettista e coordinatrice, per conto della Cooperativa Madre Teresa di Calcutta con sede a Buseto Palizzolo, progetto di Assistenza Domiciliare Anziani e Inabili presso il Comune di Buseto Palizzolo – Area Anziani e Disabili.

Giornate studio organizzate dall'Agenzia Servizi Terzo Settore ASTERX, visite e incontri presso strutture non profit e cooperative sociali, Bologna 17-18-19 maggio 2000 ;

Convegno « *Tra solidarietà e società: il sociale come impresa* »organizzato dalla Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli Studi di Palermo, Palermo 27 e 28 Marzo 2000;

Giornata di studio « *La transizione difficile* » dalla Legge 285/97 alla 328/00 infanzia, adolescenza, famiglia, sistema dei servizi, ripartire dai quartieri. Organizzata dall'A.U.S.L. di Trapani DI.M.I. Osservatorio infanzia adolescenza famiglie, Erice 10 Dicembre 2004;

Tavola rotonda sul tema « *Gli strumenti dell'integrazione lavorativa delle persone disabili* » organizzata dall'A.I.A.S. di Castelvetro, Trapani 02 Marzo 2005;

Giornata studio « *Metodologie di rete e dinamiche di gruppo nell'ottica del partenariato* » organizzato dalla Cooperativa Sociale "la Valle Verde", Mazara del Vallo 27 Settembre 2006;

Convegno « *la Città educativa e i bambini* » sull'esperienza del progetto Pueris, organizzato dal Consorzio Solidalia, Trapani 11 Novembre 2006.

Seminario « *Resilienza e vulnerabilità sociale : un modello operativo di agency* », organizzato dall'Università di Catania - Facoltà di Scienze Politiche, Catania 8 maggio 2007 ;

Convegno « *Coltivare le radici per una cura dei legami* »,organizzato dal Distretto Socio sanitario di Marsala – Petrosino e dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, Marsala 11 novembre 2011 ;

Giornata studio « *I rischi della professione: le azioni di tutela e i vuoti contrattuali. Quali azioni intraprendere ?* », organizzato dall'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia, Palermo 14 settembre 2012.

Giornate studio « *Programmazione e progettazione sociale* », organizzato dal Consorzio Solidalia di Trapani dal 08/06/2013 al 22/06/2013 ;

Seminario formativo « *Famiglie in crisi. Esigenze di sostegno, di tutela e ricomposizione dei conflitti. Sfida etica per il servizio sociale* », organizzato dall'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali Regione Sicilia, Palermo 21/05/2013 ;

Convegno « *Il segreto professionale degli assistenti sociali* », organizzato dall'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali Regione Sicilia, Agrigento 14/11/2014 ;

Seminario studio « *La progettazione : metodologie, strumenti e opportunità per le nuove generazioni di professionisti* », organizzato dal Magistero di Servizio Sociale di Caltanissetta, Caltanissetta 23/10/2014 ;

Corso « *gli interventi sociali a favore dei minori BES. Progettare e integrare la figura del tutor per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali* », organizzato dall' Associazione Professione Assistente Sociale, Trapani 24/25/10/2015 ;

Convegno « *Famiglia ed eventi critici : itinerari di approfondimento e formazione* », organizzato dall'Associazione di solidarietà familiare « BES », Marsala 04/12/2015 ;

Meeting « *Sanzioni di comunità: messa alla prova e lavori di pubblica utilità. applicazione dello strumento giuridico e prospettive* », organizzato dall'U.E.P.E. di Trapani, Trapani 19 ottobre 2015.

Convegno « *I mille volti dell'ipovisione...verso un'assistenza integrata in un welfare costruito a più mani* », organizzato dall'Associazione Retinopatici ed Ipovedenti Siciliani - A.R.I.S., Valderice 17/06/2016;

Seminario di studi « *Prendersi cura degli altri...prendersi cura di sé* », organizzato dall'Ordine

Professionale degli Assistenti Sociali Regione Sicilia,, Marsala 29/09/2016 ;

Corso « La protezione giuridica delle persone con fragilità. Tutore e Amministratore di Sostegno. Le buone prassi. », organizzato dall' Associazione Professione Assistente Sociale, Trapani 5 - 6/11/2016;

Seminario di studi « Una sfida del codice deontologico : l'assistente sociale promotore di risorse di comunità », organizzato dall'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali Regione Sicilia,, Palermo 16/12/2016;

Convegno World Social Work Day 2017 « Una professione volta al futuro», organizzato dall' Associazione Professione Assistente Sociale, Trapani 26/03/2017;

Seminario di studi « Promuovere la vivibilità dei centri urbani», organizzato dall'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali Regione Sicilia,, 26/03/2018;

Convegno « Scripta manent – Assistenti Sociali : cosa e come scriviamo noi. Cosa e come scrivono di noi», organizzato dall' Associazione Professione Assistente Sociale, San Vito Lo Capo 08/06/2018;

Convegno World Social Work Day 2019 « Promuovere l'importanza delle relazioni umane», organizzato dall'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali Regione Sicilia, Trapani 28/03/2019;

Convegno « Meno memoria più vita», organizzato dall' Associazione Solidalmente, Trapani 04/05/2019;

Convegno « Disabilità e strategie inclusive», organizzato dall' Associazione Solidalmente, San Vito Lo Capo 03/12/2019;

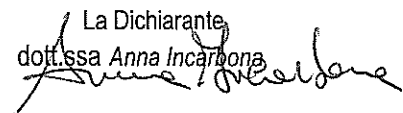
La sottoscritta Incarbona Anna, consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono al vero.

Trattamento dei dati personali

(L.196/2003) e (art.13 GDPR 2016/679)

I dati sopracitati sono autorizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità per le quali vengono acquisite

Erice, 30.01.2025

La Dichiarante
dott.ssa Anna Incarbona




Comune di Marsala
Medaglia d'oro al valore civile

Settore AA. GG. E R.U. Dirigente ad interim Dott ssa Basiricò Giovanna tel. 0923-993.283	UFFICIO Personale e Programmazione Generale Funzionario con E.Q.: Federico Messina tel. 0923-993.265 e-mail: messina.federico@comune.marsala.tp.it Funzionario con E.Q.: Maria Cristina Bottone tel. 0923-993.400 e-mail: bottone.cristina@comune.marsala.tp.it
Sede Centrale – Via Garibaldi n° 5 91025 Marsala (TP) – Sicilia – Italy P.I. 00139550818 e-mail: protocollo@pec.comune.marsala.tp.it PEC: protocollo@pec.comune.marsala.tp.it Centralino Tel. 0923-993111 - - - 40 linee ricerca automatica	Protocollo n° Del

OGGETTO: Richiesta di trasferimento per mobilità volontaria esterna per interscambio, ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. 325 del 1988 e dell'art. 30, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001: Riscontro nota prot. n. 13023 del 04/02/2025.

Alla dott.ssa Di Liberto Giovanna Ivana
ivana.diliberto@pec.it

Alla dott.ssa Incarbona Annalisa
anna.incarbona@pec.croas-sicilia.it

Alla dott.ssa Tranchida Rosalba
rosalba.tranchida@pec.croas-sicilia.it

Al Comune di Trapani
protocollo@pec.comune.trapani.it

Al Comune di Alcamo
comunediAlcamo.protocollo@pec.it

e, p. c. Al Sig. Sindaco
Al Dirigente del Settore Servizi alla Persona
Dott. Quartararo Gaspare

In riscontro alla nota prot. n. 13023 del 04/02/2025, si comunica che questo Ente è favorevole alla mobilità per l'interscambio fra le Assistenti sociali in indirizzo, in quanto inquadrare giuridicamente nella medesima area professionale e posizione economica, ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. 325 del 1988 e dell'art. 30, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001.

Pertanto, si rimane in attesa di acquisire il nulla osta degli Enti interessati alla mobilità, al fine di porre in essere gli atti consequenziali.

Funzionario E.Q.
Federico Messina

Il Dirigente ad interim Settore AA. GG. e R. U.

Dott.ssa Giovanna Basiricò



CITTÀ DI ALCAMO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Direzione 3 "POLITICHE DEL PERSONALE, AFFARI GENERALI- INNOVAZIONE"
AREA 1 "SVILUPPO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE"

Alla dott.ssa Incarbona Anna

anna.incarbona@pec.croas-sicilia.it

Alla dott.ssa Di Liberto Giovanna Ivana

ivana.diliberto@pec.it

Alla dott.ssa Tranchida Rosalba

rosalba.tranchida@pec.croas-sicilia.it

Al Comune di Marsala

protocollo@pec.comune.marsala.tp.it

Al Comune di Trapani

protocollo@pec.comune.trapani.tp.it

e.p.c. Al sig. Sindaco Domenico Surdi

All' Assessore Donatella Bonanno

Al segretario Generale Vito Antonio Bonanno

U
COMUNE DI ALCAMO
Comune di Alcamo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo Generale: 2025/26727 del 26/03/2025
Firma: MARIA PIA MOTISI

Oggetto: Riscontro nota prot. n. 11203/ del 05/02/2025 - richiesta per mobilità volontaria esterna per interscambio.

In riscontro alla nota in oggetto definita, si esprime parere favorevole per il rilascio del Nulla - Osta in favore della Dott.ssa Anna Incarbona, considerando che sussistono i requisiti di legge per l'espletamento di tale procedura.

Dagli atti d'ufficio risulta il nulla osta rilasciato dal Comune di Marsala a favore della d.ssa Di Liberto Giovanna Ivana. Si rimane in attesa di riscontro da parte del Comune di Trapani, al fine di definire il procedimento di mobilità.

Il presente nulla osta viene rilasciato dalla scrivente nella duplice veste di dirigente della direzione 6, ove la d.ssa Incarbona risulta assegnata, nonché di dirigente della direzione 3, competente in materia di risorse umane.

Cordialità.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Maria Pia Motisi

Dirigente: Dott.ssa Motisi Maria Pia
Responsabile area: D.ssa Antonella Lo Porto
Sede: Via Amendola n.51
Telefono: 0924 507128
Indirizzo e-mail dirigente :
mariapia.motisi@comune.alcamo.tp.it
Indirizzo e- mail responsabile
aloporto@comune.alcamo.tp.it

Comune di Alcamo
Codice Fiscale: 80002630814
Sede: Piazza Ciullo, 91011 Alcamo (TP)
Telefono: 0924590111
Pec: comunediAlcamo.protocollo@pec.it



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

Servizio GESTIONE DEL PERSONALE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE

Sulla proposta n. 2395/2025 del Servizio GESTIONE DEL PERSONALE ad oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' COMPENSATIVA TRAMITE L'ISTITUTO DEL PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA I COMUNI DI TRAPANI, MARSALA E ALCAMO, AI SENSI DELL'ART.7 DEL D.P.C.M. 05/08/1988, N.325. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica concomitante.

Trapani li, 08/05/2025



Sottoscritto dal Dirigente

GABRIELE NUNZIATA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 08/05/2025