



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 2445 del 27/06/2025

Proposta n. SERVPERS 3553/2025

Oggetto: PROVVEDIMENTI SUSSEGUENTI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2386 DEL 24/06/2025
- REVOCA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO, A SEGUITO DI PROGRESSIONE VERTICALE,
SOTTOSCRITTO DAL DIPENDENTE MATRICOLA N. 1578

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Atteso che ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165);

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 14.08.2024, avente ad oggetto: "Macrostruttura del Comune di Trapani. Modifica delle linee funzionali e dell'organigramma;
- il Decreto sindacale n. 34 del 30/08/2024 con il quale sono stati rimodulati ed attribuiti gli incarichi ai dirigenti dei settori e con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale del I settore denominato "Affari generali-Organizzazione e gestione del personale - Servizi informatici e tecnologici - Servizi demografici - Servizi legali" ed ad interim l'incarico dirigenziale del IV settore, denominato "Servizi al cittadino";
- la nota della Dirigente del I settore, giusto protocollo n.48035 del 04 Giugno 2025 ove viene individuata la responsabilità dei procedimenti amministrativi già iniziati alla data dei trasferimenti dei funzionari di E.Q. e non ancora conclusi;
- il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026, Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano*, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 332 del 14 Agosto 2024 e ss.mm.ii, il quale prevede per l'annualità 2024:
 - la copertura di n.14 (quattordici posti) a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Istruttori (ex categoria C), riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Trapani appartenente all'Area degli Operatori Esperti, da inquadrare nei seguenti profili professionali:

NUMERO	PROFILO PROFESSIONALE
--------	-----------------------

8	Istruttore Servizi Generali e Amministrativi
4	Istruttore Servizi Contabili
2	Istruttore Servizi Tecnici

- la deliberazione di Giunta comunale n. 60 del 02.3.2023 con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali ai sensi degli artt. 13 e 15 del CCNL funzioni locali 16 Novembre 2022, adottato successivamente al confronto attivato con le OO.SS. per le progressioni cosiddette " *in deroga*";
- Il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G.M. n. 381 del 12-11-2019.

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale del comparto Funzioni Locali e, in particolare, le disposizioni in materia di ordinamento professionale e costituzione del rapporto di lavoro del personale non dirigente;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 4613 del 19/12/2024, parzialmente rettificata con la n. 4740 del 27/12/2024 con le quali si è proceduto a indire procedura selettiva per la progressione tra le Aree, ai sensi del regime transitorio di cui all'art.13, comma 6 del CCNL 2019-2021, riservata al personale di ruolo del Comune di Trapani, già inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti per la copertura di n. 14 (quattordici posti) a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Istruttori (ex categoria C), da inquadrare nei seguenti profili professionali:

NUMERO	PROFILO PROFESSIONALE
8	Istruttore Servizi Generali e Amministrativi
4	Istruttore Servizi Contabili
2	Istruttore Servizi Tecnici

Richiamata la determinazione dirigenziale del Segretario Generale n. 386 del 31 Gennaio 2025, parzialmente rettificata con la n. 753 del 26/02/2025 con la quale ultima è stata nominata la Commissione giudicatrice della selezione *de qua* costituita dai seguenti dirigenti e dipendenti dell'Ente:

- dott. Ignazio Bacile – presidente della Commissione
- Avv. Francesco Paolo Di Trapani – componente
- Avv. Carmela Santangelo – componente
- Sig. Francesco Zichittella – segretario verbalizzante

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 801 del 28/02/2025 si è proceduto :

- a prendere atto del verbale n. 1 del 27/02/2025, relativo alla selezione interna per progressione verticale "in deroga" del personale dipendente a tempo indeterminato, approvata con le Determinazioni Dirigenziali n. 4612 e 4613 del 19/12/2024, parzialmente rettificate con la n. 4740 del 27/12/2024, per la copertura di n.14 (quattordici posti) a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Istruttori (ex categoria C);
- all'inquadramento dei dipendenti utilmente collocati in graduatoria nelle nuove Aree contrattuali e nei nuovi profili professionali a decorrere dal 28 febbraio 2025 (ultimo giorno utile ai fini del perfezionamento delle assunzioni secondo i vincoli

normativi e finanziari vigenti) con la stipula di nuovi contratti individuali di lavoro redatti nel rispetto del CCNL funzioni ed autonomie locali vigente.

Considerato che il dipendente matricola n. 1578, in virtù della determinazione dirigenziale n. 801/2025 è stato inquadrato nell'area degli istruttori con profilo professionale "istruttore dei servizi contabili" mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro in data 28 febbraio 2025.

Rilevato che, dopo l'approvazione delle predette graduatorie, sono pervenuti all'Ufficio Gestione del Personale diversi ricorsi in autotutela da parte dei dipendenti non collocatisi in posizione utile, meritevoli di riesame e, pertanto, inoltrati alla commissione esaminatrice.

Considerato che i suddetti ricorsi in autotutela sono stati esaminati dalla commissione nelle sedute del 10 aprile 2025 (verbale n. 3), 16/04/2025 (verbale n.4), 6/05/2025 (verbale n. 5) e 8/05/2025 (verbale n.6) e 12/06/2025 (verbale n. 7) anche tenendo conto delle verifiche sui requisiti già effettuate dall'Ufficio del personale e trasmesse in data 19/03/25 prot. n. 24389 e in data 11/06/25 prot. n. 50603.

Atteso che, in ultimo, in data 12/06/2025 (verbale n. 7) la Commissione giudicatrice si è riunita e ha rideterminato, in maniera definitiva, i nuovi punteggi attribuiti ai candidati da cui è scaturita una nuova graduatoria generale e per profili approvata con determinazione dirigenziale del I settore n. 2386 del 24/06/2025 da cui è fuoriuscito il dipendente identificato con matricola n 1578 e con la medesima determinazione si è stabilito *".... di dover procedere, con separato atto alla declaratoria di decadenza dei contratti sottoscritti con i dipendenti matricole n. 1581 e n. 1578, in virtù dell'annullamento della graduatorie finali approvate con la Determinazione Dirigenziale Del I settore n. 801/2025 del 28.02.2025 (punto 2) e della fuoriuscita di tali dipendenti dalla graduatoria di cui al punto 3....."*;

Atteso che esiste una corposa giurisprudenza consolidata sull'argomento in base al quale i rapporti di lavoro stipulati in esito ad un concorso, rimasti *medio tempore* efficaci, una volta redatta e approvata una nuova graduatoria, rimangono privi di titolo e dunque l'amministrazione non può, legittimamente, non sottrarsi all'esecuzione del rapporto con il soggetto collocatosi in posizione non utile, ritenendosi affetti da nullità i contratti stipulati in violazione delle norme che disciplinano le modalità di reclutamento o selezione;

e ciò senza necessità di rivolgersi previamente al giudice ordinario per l'emissione di una pronuncia caducatoria di tali rapporti.

Considerato che, peraltro, il contratto sottoscritto dal dipendente matricola n. 1578 all'art. 13, al comma 3, prevede la seguente clausola: *" E' ad ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento, anche in forza di provvedimento giudiziale, della procedura di reclutamento, degli atti di approvazione della graduatoria che ne costituiscono il presupposto o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego"*;

Ritenuto necessario ed inderogabile provvedere alla revoca e risoluzione del contratto di lavoro, a seguito di progressione verticale, sottoscritto dal dipendente matricola n. 1578 meglio generalizzato nell'allegato "A" tenuto riservato per motivazioni legate alla privacy, giusto repertorio n. 49 - Reg. I° Sett e n. 28096 Reg. Generale del 28/02/2025 (allegato B)" in conseguenza dell'annullamento della graduatoria che ne costituisce il presupposto e contestuale approvazione di una nuova graduatoria ove non risulta utilmente collocato il dipendente;

Atteso che per i firmatari del presente provvedimento non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 così come recepita in Sicilia con la L. R. n. 7 del 21/05/2019, all'art.6, e di cui al codice di comportamento approvato con delibera di G. M. n. 6/2014;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.L. n. 113-2016 ed in particolare art. 9, 1 quinquies;
- il CCNL del personale comparto Funzioni locali.

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **Prendere atto** della determinazione dirigenziale del I settore n. 2386 del 24/06/2025 ove a seguito delle nuove decisioni assunte dalla Commissione esaminatrice nominata dal segretario generale con determinazione n. 4613 del 19 Dicembre 2024 scaturisce l'obbligatorietà dei seguenti adempimenti, quali:

*"- l'**approvazione** di una nuova graduatoria generale (allegato "A"), che annulla e sostituisce la precedente, giusti verbali n. 1 con addendum del 27 febbraio 2025 e n. 4 del 16 aprile 2025, del 6/05/2025 (verbale n. 5) e del 8/05/2025 (verbale n. 6) della Commissione esaminatrice;*

*- l'**annullamento** della graduatoria per il profilo di "istruttore dei servizi generali ed amministrativi, "approvata con determinazione dirigenziale n. 801/2025 (punto 2) e, tenuto conto delle scelte effettuate nell'ambito del profilo di interesse di ciascun candidato agli atti d'ufficio, l'**approvazione** contestuale della seguente nuova graduatoria (allegato "B"), per costituirne parte integrante e sostanziale;*

*- l'**annullamento** della graduatoria per il profilo di "istruttore dei servizi contabili, "approvata con determinazione dirigenziale n. 801/2025 (punto 2) e, tenuto conto delle scelte effettuate nell'ambito del profilo di interesse di ciascun candidato agli atti d'ufficio, l'**approvazione** contestuale della seguente nuova graduatoria (allegato "C"), per costituirne parte integrante e sostanziale".*

2. **Revocare e risolvere** il contratto di lavoro, a seguito di progressione verticale, sottoscritto dal dipendente matricola n. 1578 meglio generalizzato nell'allegato "A" tenuto riservato per motivazioni legate alla privacy, giusto repertorio n. 49 - Reg. 1° Sett e n. 28096 Reg. Generale del 28/02/2025 - (allegato B)" per annullamento della graduatoria che ne costituisce il presupposto e contestuale approvazione di una nuova graduatoria ove il dipendente non risulta collocato utilmente.

3. **Dare atto** che tale procedura di revoca e risoluzione è, peraltro, disciplinata dall'art. 13, al comma 3 dallo stesso contratto di lavoro il quale prevede la seguente clausola: " E' ad ogni modo condizione risolutiva del contratto, **senza obbligo di preavviso**, l'annullamento, anche in forza di provvedimento giudiziale, della procedura di reclutamento, degli atti di approvazione della graduatoria che ne costituiscono il presupposto o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego" e costituisce un obbligo di legge secondo la giurisprudenza consolidata.

4. **Dare atto** che la revoca e risoluzione di cui al punto 2 comporta il ripristino automatico dell'inquadramento contrattuale preesistente del dipendente, cioè quello di Operatore esperto (ex categoria B);

5. **Notificare** il presente provvedimento al dipendente interessato unitamente alla determinazione dirigenziale n. 2386 del 24/06/2025 avvertendo che, avverso il presente atto è possibile proporre ricorso innanzi all'Autorità giudiziaria competente.

Il Funzionario/ Responsabile del Procedimento
BIVONA CATERINA

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124/2022, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **PROVVEDIMENTI SUSSEGUENTI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2386 DEL 24/06/2025 - REVOCA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO, A SEGUITO DI PROGRESSIONE VERTICALE, SOTTOSCRITTO DAL DIPENDENTE MATRICOLA N. 1578;**

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata automaticamente all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito istituzionale di questo Ente a cura del Responsabile del procedimento;

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE

che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 27/06/2025

Sottoscritta dal Dirigente



Determ. n. 2445 del 27/06/2025 pag. 5/6

GABRIELE NUNZIATA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 27/06/2025



Città di Trapani

Provincia di Trapani

Reg. 1° Settore 48

Reg. Generale 28096 DEL 28.02.2025

Oggetto: Contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato Area degli Istruttori (ex cat.giuridica ed economica C) – Profilo professionale “Istruttore dei Servizi Contabili”, a seguito di selezione interna per progressione fra le Aree (verticale).

L'anno duemilaventicinque, addì ventotto del mese di febbraio

TRA

il Comune intestato, C.F. 80003210814, (che nel contesto del presente contratto è indicato più brevemente come “Comune”), rappresentato dalla Dott.ssa Nunziata Gabriele, la quale dichiara di agire in nome e per conto del Comune di Trapani, ove per ragioni di ufficio elegge il proprio domicilio, nella sua qualità di Dirigente del I Settore Gestione del Personale giusto incarico conferito con decreto commissariale n.34 del 30/08/2024, ai sensi degli artt. 97 e 107 del D.lgs. n. 267/2000

E

la Sig.ra _____ nata a _____ il _____ - C. F.: _____

Premesso che :

- con determina dirigenziale n. 4613 del 19/12/2024, parzialmente rettificata con la n. 4740 del 27/12/2024, si è proceduto:
 - ad indire procedura selettiva per la progressione tra le Aree, ai sensi del regime transitorio di cui all'art.13, comma 6 del CCNL 2019-2021, riservata al personale di ruolo del Comune di Trapani già inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti, per la copertura di n. 14 (quattordici posti) a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Istruttori (ex categoria C), come previsto per l'annualità 2024, dal *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026, Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano*, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 332-2024, da inquadrare nei seguenti profili professionali:
 - 8 Istruttori Servizi Generali e Amministrativi;
 - 4 Istruttori Servizi Contabili;
 - 2 Istruttori Servizi Tecnici;
 - Approvare lo schema di Avviso di selezione e relativa domanda di partecipazione;
- con la determina dirigenziale n. 386 del 31/01/2025 si è proceduto a nominare la Commissione esaminatrice della procedura selettiva per la progressione tra le Aree, riservata al personale di ruolo del Comune di Trapani, per la copertura di n. 14 (quattordici posti) a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Istruttori;
- espletate le procedure concorsuali, a conclusione della fase endoprocedimentale, con la determina dirigenziale n. 891 del 28/02/2025 sono stati approvati i verbali redatti dalla commissione esaminatrice, nonché la graduatoria finale di merito e preso atto che il nuovo inquadramento contrattuale dovrà assorbire e mantenere invariata la retribuzione già maturata, apportando adeguamenti di voce accessoria salariale individuata esclusivamente in un assegno ad personam, ove si riscontrassero difformità retributive peggiorative per il dipendente che ha conseguito la progressione verticale rispetto al maturato della progressione orizzontale percepita nella qualifica inferiore;

Visti:

- i vigenti CCNL comparto Regioni ed autonomie locali;
- il D.lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Tutto quanto sopra premesso, da costituirne parte integrante del presente contratto si conviene e si stipula, tra le parti quanto segue:

Art. 1

DICHIARAZIONE

I contraenti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il Comune di Trapani assume a tempo pieno ed indeterminato, a seguito di selezione interna per progressione fra le Aree (verticale), la Sig. _____ come sopra generalizzata, la quale accetta l'assunzione alle condizioni economiche-giuridiche specificate nei seguenti articoli.

Art. 2

INQUADRAMENTO

Il dipendente è inquadrato con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato nell'Area "Istruttori" con profilo professionale "Istruttore dei Servizi Contabili", come risulta dalla declaratoria di cui all'allegato A del CCNL 2019-2021 e di quella approvata dal Comune di Trapani con determinazione dirigenziale n. 1070 del 31/03/2023.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato dalle normative vigenti, dal C.C.N.L. per il Comparto Funzioni Locali e dal Contratto di lavoro decentrato del Comune di Trapani con riferimento alla Area di appartenenza.

Art. 3

DECORRENZA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il presente contratto individuale di lavoro subordinato è a tempo pieno ed indeterminato a decorrere dalla data del **28/02/2025**.

Dalla medesima data decorrono gli effetti giuridici ed economici discendenti dall'applicazione del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.) Comparto Funzioni Locali anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini del preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Art. 4

SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro è il Comune di Trapani.

Art. 5

MANSIONI

Le mansioni saranno stabilite dal Dirigente, nell'ambito dei compiti che rientrano nell'area di inquadramento di cui al presente art. 2 e ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.lgs 30/03/2001 n. 165.

Art. 6

ORARIO DI LAVORO

L'orario di lavoro è fissato in 36 ore settimanali, articolato dal Responsabile del Servizio/Ufficio in base alle esigenze organizzative, nel rispetto delle norme vigenti in materia e della flessibilità, con salvaguardia dei limiti massimi giornalieri e del periodo minimo di interruzione tra un turno e l'altro. La presenza in servizio dovrà essere registrata quotidianamente mediante il badge in dotazione dal giorno dell'assunzione. Per quanto riguarda i permessi e le ferie si fa riferimento a quanto previsto dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali.

Art. 7

PERIODO DI PROVA

Il dipendente è esonerato dal periodo di prova trattandosi di selezione interna per progressione fra le Aree (verticale) e conserva nel rispetto della disciplina vigente le ferie maturate e non fruita.

Art. 8

TRATTAMENTO RETRIBUTIVO



Il trattamento economico sarà quello stabilito dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali per i dipendenti inquadrati nell'area "Istruttori" oltre eventuali indennità connesse al profilo professionale.

Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulta superiore al trattamento tabellare iniziale dell'Area degli Istruttori, il dipendente conserva a titolo di assegno ad personam, a valere sul fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa Area (art. 15 comma 3 CCNL 16/11/2022).

Lo stipendio e gli assegni sono soggetti alle ritenute erariali e previdenziali, previste dalla Legge.

Art. 9

OBBLIGO DI ASSUNZIONE DEL SERVIZIO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il dipendente è obbligato ad assumere servizio alla data di decorrenza del rapporto, come convenuto nel precedente art. 3.

In caso di inadempimento del suddetto obbligo, senza giustificato motivo adeguatamente comprovato, da comunicarsi all'Amministrazione entro i 2 giorni successivi alla data della decorrenza medesima, il presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, si risolverà di diritto e l'Amministrazione sarà libera di attivare idonee procedure per sopperire alla vacanza del posto.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, la decadenza dall'assunzione.

Art. 10

DIRITTI E DOVERI DEL DIPENDENTE

Il dipendente è soggetto ai doveri e ai diritti stabiliti dalla norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti e in quanto applicabili. In particolare, il dipendente è soggetto al codice di comportamento dei dipendenti del Comune, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 533 del 28.12.2023, visionabile sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali.

Il lavoratore sottoscrivendo il presente contratto si impegna:

- Ad attenersi alle norme e disposizioni di organizzazione stabilite dall'Ente;
- A svolgere le proprie prestazioni di lavoro con professionalità e diligenza osservando modalità, tempi e prescrizioni assegnati dal Dirigente e dai preposti ai servizi competenti;
- Ad utilizzare gli strumenti di lavoro e le attrezzature forniti dall'Amministrazione comunale con la necessaria diligenza.

Art. 11

INCOMPATIBILITÀ

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati, ai sensi del citato art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato preventivamente autorizzato dal Comune di Trapani - amministrazione di appartenenza. Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del prestatore di lavoro l'applicazione delle sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista dalla legge.

Il prestatore di lavoro prende atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. lgs. n. 165/2001, "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali previsioni sono nulli. È, inoltre, vietato ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni. È, infine, prevista la restituzione obbligatoria dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti". Tale disposizione costituisce misura generale per la prevenzione della corruzione prevista nel PTCP che viene consegnato al prestatore di lavoro il quale si impegna al rigoroso rispetto di tale prescrizione.

Il prestatore di lavoro inoltre, assume obbligo di cessare l'esercizio di qualsiasi libera professione e di non svolgere attività che possano confliggere con gli interessi istituzionali del Comune di Trapani.

Per le altre condizioni non espressamente previste dal presente contratto, si fa riferimento alle disposizioni normative previste nei contratti collettivi di lavoro nel tempo vigenti e nei regolamenti interni di questo Ente.

Art. 12
DISCIPLINA

L'inosservanza delle disposizioni contenute nel contratto di lavoro, collettivo, aziendale e individuale, potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni ed in conformità della disciplina legislativa e contrattuale in materia.

Art.13
NORME APPLICABILI – RINVIO

Il rapporto di lavoro, instaurato con il presente contratto, è regolato, per gli aspetti sia giuridici che economici, dalle norme comunitarie, dalle disposizioni di legge e di regolamento, nonché, dai contratti collettivi nel tempo in vigore, anche per le cause di risoluzione dello stesso e per i termini di preavviso.

A tali norme e disposizioni è fatto espresso rinvio alla sottoscrizione del presente contratto.

E' ad ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento, anche in forza di provvedimento giudiziale, della procedura di reclutamento, degli atti di approvazione della graduatoria che ne costituiscono il presupposto o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Art. 14
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento, derivante dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto delle prescrizioni di cui al regolamento UE 2016/679 (GDPR) – regolamento Europeo relativo al trattamento dei dati personali e della normativa nazionale (D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018).

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il legale rappresentante pro-tempore del Comune di Trapani

Art. 15
FONDO PERSEO-SIRIO

Il dipendente dà atto di aver ricevuto, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, l'informativa prevista dall'art. 4, comma 1, dell'Accordo sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare, sottoscritto il 16 settembre 2021, *Perseo-Sirio*, anche mediante forme di silenzio-assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore.

Art. 16
DISPOSIZIONI FINALI

Le parti sottoscrivono il presente contratto dando atto che la Sig. _____ si è presentata negli uffici del Comune di Trapani il giorno **28/02/2025** per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con presa di effettivo servizio il **28/02/2025**.

Il prestatore di lavoro dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro individuale dando per conosciute le norme alle quali si riferisce.

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali o contributivi. Esso fa stato fra le parti che lo hanno sottoscritto e ha forza di legge. Viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella B) allegata al D.P.R. n. 642 del 26.10.1972, su quattro pagine in triplice originale, viene consegnato al prestatore di lavoro e due conservati agli atti del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto in Trapani li 28/02/2025

Il dipendente



La Dirigente
Dott.ssa Nunziata Gabriele