



Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 2007 del 09/06/2022

Proposta n. SERVPERS 3013/2022

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PUBBLICI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER UN ANNO PROROGABILE A TERMINI DI LEGGE DI N. 2 PERSONALE DI CATEGORIA "D" - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE" DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno e sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati ex art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165;

- a norma dell'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico- amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

- con Delibera di Giunta Comunale n. 74 del 16.03.2022 si è provveduto alla ridefinizione dell'attuale articolazione della struttura organizzativa dell'Ente;

- con Decreto Sindacale n. 11 del 28.03.2022 viene assegnata la dirigenza delle Macrostrutture ai rispettivi Dirigenti compresa la dirigenza del I settore – Affari generali all'odierna disponente;

Richiamate:

-la Deliberazione G.M. 96 del 25 Marzo 2022 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 con cui è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato per un anno di n. 2 unità di personale di categoria "D" con profilo professionale "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE", di graduatorie ancora vigenti di altri Enti pubblici secondo quanto previsto dai Regolamenti sopra citati.

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 63 del 23/05/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023 ed allegati.

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 62 del 23/05/2022 con la quale è stato approvato il Documento unico di Programmazione.

- la deliberazione della Giunta Comunale n.176 del 25/05/2022 con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021/2023;

Considerato che il Comune di Trapani soggiace ai parametri fissati dalla Legge n. 178/2020, art. 1, comma 797 e che, allo stato, sussiste, un eccessivo carico di lavoro e di responsabilità che grava sulle attuali assistenti sociali in servizio.

Ritenuto di dover provvedere, urgentemente, all'attivazione delle procedure ai fini dell'assunzione delle figure previste nel suddetto Piano triennale attraverso l'utilizzo delle graduatorie vigenti presso altri Enti pubblici, atteso che il Comune di Trapani non detiene proprie graduatorie con la categoria e il profilo professionale ricercato.

Richiamato il D.L. 113 del 24 Giugno 2016, convertito con modificazioni dalla Legge 7 Agosto 2016, n. 160 che, all'art. 9 1 – quinquies, così stabilisce: “ *In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, nonché di mancato invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196](#), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al [decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#), non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo. ((**Gli enti di cui ai precedenti periodi possono comunque procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato necessarie a garantire l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché l'esercizio delle funzioni di protezione civile, di polizia locale, di istruzione pubblica, inclusi i servizi, e del settore sociale, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente in materia**)). “*

Ritenuto al fine di non causare grave pregiudizio al buon andamento dell'attività amministrativa del Comune per le motivazioni ampiamente descritte in premessa e in esecuzione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 approvato dalla Giunta comunale con propria deliberazione n. 96/2022, di dover avviare, urgentemente, le procedure di selezione pubblica di due istruttori direttivi assistenti sociali, fatto salvo il rispetto dei vincoli di legge vigenti per tale tipologia di assunzione, alla data dell'assunzione.

Considerato che, alla data odierna, sono in corso di elaborazione: il consolidato 2020, il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2021 ed il consolidato, il Bilancio di previsione 2022-2024, nonché tutti i documenti propedeutici alle assunzioni di personale.

Visti:

l'art. 163 del D.lgs 267/2000, comma 5, ai sensi del quale: *5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Visti:

- il Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 443 del 17 Dicembre 2019.
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 357 del 26 Novembre 2020 e successive modifiche ed integrazioni.
- il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvati da altri Enti giusta deliberazione della Giunta comunale n. 52/2022 disciplinante le modalità di assunzione all'impiego mediante utilizzo di graduatorie vigenti, anche formate da altri Enti pubblici ;

-la Circolare della Funzione pubblica n. 5/2013 riguardante l'argomento de quo ed in particolare il punto 2 come di seguito riportato:

“ 2 Assunzione a tempo determinato utilizzando graduatorie di concorsi pubblici a tempo indeterminato

Una novella molto importante che il decreto legge apporta all'articolo 36 del d.lgs. 165/2001, con efficacia diretta per tutte le amministrazioni, in conformità all'articolo 97 e all'articolo 117, comma secondo, lettera l) della Costituzione, è quella che alla fine del comma 2 introduce i seguenti periodi: "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato."

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003 n. 350, normativa sulle assunzioni a tempo determinato con utilizzo di altre graduatorie.
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

Dato altresì atto che “per i firmatari del presente provvedimento rispettivamente preposti alla proposizione ed adozione del procedimento, non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'art. 6 bis della L.241/90 come recepita dalla L.R. 10/91 e di cui al Codice di Comportamento approvato con delibera di G.M. n° 6 del 30/01/2014”. Per facilità di comprensione si riporta all'art. 6 bis della L.241/90 che così recita “*Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;*

Visti:

- il T.U.E.L Decreto Legislativo n. 267/2000;
 - il Decreto Legislativo n. 118/2011;
 - lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale di Contabilità;

Visto l'avviso e lo schema di domanda allegato al presente provvedimento.

PROPONE

di richiamare quanto in premessa a far parte integrante e sostanziale del dispositivo e per gli effetti:

1. **Approvare** l'allegato avviso di manifestazione di interesse rivolto a soggetti idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altre amministrazioni pubbliche in corso di validità e relativo modello di domanda, per la copertura a tempo pieno e determinato per un anno, prorogabile a termine di legge, di n. 2 posti di Istruttore direttivo – assistente sociale (cat. D).
2. **Pubblicare** il presente avviso, integralmente, all'Albo pretorio online, sul sito internet istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente- bandi di concorso e sulla home page del sito istituzionale e, per estratto, per 30 gg. sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia - Serie Speciale Concorsi;
3. **Dare atto** che le predette assunzioni saranno perfezionate subordinatamente al rispetto dei vincoli di legge previsti per tali tipologie di assunzioni.
4. **Nominare** quale Responsabile di Procedimento della procedura di concorso la d.ssa Caterina Bivona – Servizio Personale.

Il Responsabile del Procedimento/Il Funzionario
BIVONA CATERINA

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PUBBLICI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER UN ANNO PROROGABILE A TERMINI DI LEGGE DI N. 2 PERSONALE DI CATEGORIA "D" - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE" DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI;**

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente, a cura del Responsabile del procedimento;

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 09/06/2022



Sottoscritta dal Dirigente

GABRIELE NUNZIATA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 09/06/2022

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PUBBLICI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DETERMINATO PER UN ANNO, PROROGABILE A TERMINI DI LEGGE DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE CATEGORIA "D" – PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" DEL C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

LA DIRIGENTE DEL I SETTORE

VISTI:

- il Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 443 del 17 Dicembre 2019.
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 357 del 26 Novembre 2020 e successive modifiche ed integrazioni.
- il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvati da altri Enti giusta deliberazione della Giunta comunale n. 52/2022 disciplinante le modalità di assunzione all'impiego mediante utilizzo di graduatorie vigenti, anche formate da altri Enti pubblici ;
- la Deliberazione G.M. 96 del 25 Marzo 2022 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 con cui è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato per un anno di n. 2 unità di personale di categoria "D" con profilo professionale **"ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE"**, di graduatorie ancora vigenti di altri Enti pubblici secondo quanto previsto dai Regolamenti sopra citati.
- la Circolare della Funzione pubblica n. 5/2013 riguardante l'argomento de quo ed in particolare il punto 2 come di seguito riportato:
" 2 Assunzione a tempo determinato utilizzando graduatorie di concorsi pubblici a tempo indeterminato

Una novella molto importante che il decreto legge apporta all'articolo 36 del d.lgs. 165/2001, con efficacia diretta per tutte le amministrazioni, in conformità all'articolo 97 e all'articolo 117, comma secondo, lettera l) della Costituzione, è quella che alla fine del comma 2 introduce i seguenti periodi: "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato."

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003 n. 350, normativa sulle assunzioni a tempo determinato con utilizzo di altre graduatorie.
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;
- Vista la propria Determinazione dirigenziale n..... del..... di approvazione del presente Avviso;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Trapani intende assumere con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato per un anno, prorogabile a termini di legge, n. 2 unità di personale di categoria "D" con profilo professionale del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali di **"ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE"**, mediante utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti pubblici per profili professionali analoghi o equivalenti a quelli che si intendono ricoprire, in corso di validità ed utilizzabili ai sensi della legge vigente.

INQUADRAMENTO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

I candidati selezionati verranno inquadrati nel profilo professionale e nella categoria indicati e il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle vigenti norme dei Contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali e dalle particolari disposizioni del contratto individuale di lavoro stipulato con il Dirigente del I settore. Lo stipendio annuo lordo è quello previsto per la categoria di riferimento, dal C.C.N.L. comparto Funzioni Locali, oltre alla tredicesima mensilità e, qualora dovuti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dai vigenti C.C.N.L. del suddetto comparto, nonché dal vigente Contratto collettivo decentrato integrativo del Comune di Trapani.

REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse coloro che sono inseriti in una graduatoria di merito approvata da altro ente pubblico, in seguito all'espletamento di una procedura concorsuale indetta per la copertura a tempo indeterminato e pieno nel seguente profilo professionale, o equivalente: "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" - categoria "D"

La graduatoria deve essere in corso di validità alla scadenza del termine fissato dal presente avviso per la presentazione della manifestazione di interesse e sino al perfezionamento del provvedimento definitivo di scorrimento.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice ed in conformità allo schema allegato al presente avviso (allegato A), dovrà pervenire al Comune di Trapani, Settore I, Servizio Gestione del Personale – 91100 Trapani, entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana- Serie Speciale - Concorsi. L'Avviso viene altresì pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Trapani e sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

La manifestazione di interesse potrà essere presentata, pena l'esclusione dalla procedura, con una delle seguenti modalità:

1. tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo primo.settore@pec.comune.trapani.it indicando nell'oggetto "*Manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 unità categoria D profilo professionale " Istruttore Direttivo Assistente Sociale"*", con una delle seguenti modalità alternative:
 - invio del file in formato PDF contenente la domanda sottoscritta con firma digitale;
 - invio del file in formato PDF contenente la scansione della domanda sottoscritta con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, corredata dalla scansione di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Le istanze inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

2. con consegna diretta, in busta chiusa, all'Ufficio del Protocollo Generale sito in Piazza Municipio negli orari di ricevimento (tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 12:30, il lunedì ed il giovedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 17:30). Sul retro della busta il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione della selezione mediante manifestazione di interesse;

La data d'arrivo delle domande sarà comprovata dal timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune per le domande pervenute tramite consegna diretta e dalla data di arrivo rilevata dalla casella di posta elettronica certificata del Comune di Trapani (ricevuta di avvenuta consegna per il candidato) per le domande pervenute via PEC.

La domanda di partecipazione potrà essere presentata a partire dal giorno di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla GURS - Serie Speciale - Concorsi, e dovrà pervenire al Comune di Trapani entro il termine perentorio di trenta (30) giorni decorrenti dal primo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale Regione Sicilia- Serie Speciale – Concorsi.

Della data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sarà data notizia anche sul sito internet del comune di Trapani www.comune.trapani.it nella sezione Bandi di concorso.

Nel computo dei trenta giorni non si include la data iniziale, mentre si include quella finale di pubblicazione. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate verranno automaticamente escluse. Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza suindicata.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione alla procedura dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a, oppure per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse di utilizzo di graduatorie concorsuali pervenute al Comune di Trapani prima della data del presente avviso: coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse in tal senso e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione secondo le modalità ed i tempi indicati nel presente avviso.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Nella manifestazione di interesse i candidati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la

propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, devono dichiarare:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, indirizzo e-mail ordinaria
2. PEC, recapito telefonico;
3. Ente che ha approvato la graduatoria di merito;
4. profilo professionale e categoria oggetto della graduatoria;
5. estremi del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria di merito;
6. posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria di merito;
7. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso.
8. di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
9. di non essere stato/a destituito/a, o dispensato/a, dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10/01/57, n. 3;
10. di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
11. di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/01;
12. il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti della procedura concorsuale.
13. di non essere incompatibile ai sensi del D.lgs 39/2013.

Alla domanda deve essere allegata copia di un documento in corso di validità e curriculum vitae

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE DA CUI ATTINGERE

1. Scaduto il termine fissato dal presente avviso pubblico, il Servizio personale contatterà gli Enti detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione a t.d. presso il Comune di Trapani al fine di verificare la disponibilità dei medesimi enti all'utilizzo delle graduatorie.
2. Agli Enti detentori delle graduatorie individuate ai sensi del precedente punto è assegnato un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Trapani delle proprie graduatorie, per il profilo professionale ricercato.
3. La manifestazione di interesse non precostituisce alcun diritto di precedenza nei confronti degli altri eventuali candidati che precedono in graduatoria, i quali verranno, pertanto, contattati per acquisirne l'eventuale disponibilità ad essere assunti. **Trattandosi di assunzione a tempo determinato da graduatorie a tempo indeterminato, il candidato che accetta non perde il diritto a permanere nella graduatoria da cui proviene a tempo indeterminato ai fini della definitiva assunzione dal proprio Ente di appartenenza.**
4. Nel caso di una sola risposta positiva per il profilo professionale ricercato, si procede alla stipula della convenzione (anche mediante semplice scambio di lettere) con l'amministrazione titolare della graduatoria e si procede al suo utilizzo mediante scorrimento dei soggetti in essa utilmente collocati, ai quali è assegnato un termine di 5 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione. Una volta operata l'individuazione dei candidati si dà corso alle assunzioni dei soggetti così individuati.
5. Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Trapani delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità, basati sulla distanza (criterio basato sulla prossimità/vicinanza):
 - graduatorie di Enti locali aventi sede nella Provincia di Trapani.
 - graduatorie di Enti Locali aventi sede nella Regione Sicilia.
 - graduatorie di Enti Locali appartenenti alle Regioni geograficamente limitrofe alla Regione Sicilia;
 - graduatorie di Enti Locali appartenenti ad altre Regioni.
 - graduatorie di altri Enti pubblici in funzione del criterio della distanza sopra esplicitato
6. Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale di cui al precedente comma per posizioni della stessa categoria, professionalità e regime giuridico, rispetto a quella ricercata, si procederà a scorrere la graduatoria più recente. In caso di graduatorie approvate lo stesso giorno si procede con il sorteggio.
7. La manifestazione di interesse non precostituisce alcun diritto di precedenza nei confronti degli altri eventuali candidati che precedono in graduatoria, i quali verranno, pertanto, contattati per acquisirne l'eventuale disponibilità ad essere assunti a tempo determinato.
8. Il Comune si riserva comunque la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente,

qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di utilizzo graduatorie di altri enti, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

I candidati individuati saranno assunti dall'Ente con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato per un anno, previo accertamento del possesso dei requisiti di legge necessari per l'accesso al pubblico impiego e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. I candidati assunti sono soggetti a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti.

COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Sul sito istituzionale, al seguente indirizzo: www.comune.trapani.it alla sezione amministrazione trasparente-bandi di concorso, saranno pubblicati:

1. I verbali con l'elenco delle manifestazioni di interesse pervenute nei termini;
2. gli Enti con il/i quale/i è stata stipulata la convenzione per l'utilizzo della graduatoria al termine della procedura;
3. l'esito finale dell'istruttoria;

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge ed avrà effetto di notifica per tutti gli interessati.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento (UE) 679/2016 i dati personali e, in particolare, i dati sensibili e giudiziari, forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura concorsuale e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento è il Comune di Trapani. Le informazioni saranno trattate dal personale del Comune di Trapani coinvolto nel procedimento e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità alla legge. I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura pena l'esclusione dalla stessa.

DISPOSIZIONI FINALI

La procedura di selezione per l'utilizzo della graduatoria di altri Enti pubblici ha natura esplorativa e non vincola in alcun modo l'Ente. L'Amministrazione, qualora ne ravvisi la necessità si riserva la facoltà insindacabile di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente. Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il responsabile del Servizio personale, d.ssa Caterina Bivona.

Trapani,

LA DIRIGENTE DEL I SETTORE
d.ssa Nunziata Gabriele

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

all'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti pubblici a seguito dell'espletamento di una procedura concorsuale indetta per la copertura a tempo pieno e determinato per un anno di due posti per il profilo professionale del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, analogo o equivalente a quello di seguito indicato, in corso di validità ed utilizzabile ai sensi della legge vigente: "Istruttore Direttivo Assistente sociale" - Categoria "D";

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ codice fiscale _____
residente a _____ in via _____ n. _____
indirizzo posta elettronica _____
indirizzo PEC _____
recapito telefonico _____

Presa visione dell'avviso pubblico, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti;

DICHIARA

di essere collocato tra gli idonei non assunti della seguente graduatoria di concorso pubblico **a tempo pieno e indeterminato** in corso di validità, per il profilo professionale, analogo o equivalente, di "Istruttore Direttivo -Assistente sociale" - Categoria "D";

Ente pubblico che ha approvato la graduatoria di merito:	
Profilo professionale, categoria e concorso oggetto della graduatoria:	
Estremi del provvedimento (compresa data) amministrativo di approvazione della graduatoria	
Posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria	

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali _____

- e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

- di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10/01/1957 n. 3;
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/01;
- di non essere incompatibile ai sensi del d.lgs 39/2013.
- di consentire il trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016, per gli adempimenti della procedura concorsuale;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni contenute nell'avviso;

Allega alla presente

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo;

Data, _____

Firma _____