



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 4778 del 03/12/2025

Proposta n. SERVFINA 7098/2025

Oggetto: AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO AD ACQUISIRE LE CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL SERVIZIO BILANCIO E GESTIONE DELLA SPESA, DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO E DEI SERVIZI TRIBUTARI - GESTIONE E RISCOSSIONE ENTRATE, IN ESECUZIONE ALL'ART.8 DEL REGOLAMENTO DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 27/2024, COME MODIFICATO CON SUCCESSIVE DELIBERAZIONI DI G.C. N. 551/2024 E N. 382/2025 - ANNO 2026.

IL DIRIGENTE

Premesso che, ai sensi dell'art.107 del d.lgs. 18 agosto 2000 n°267 – Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali- spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti: ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati (art.4, comma 2 del d.lgs. 30 marzo 2011);

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 30.08.2024, poi modificato col n. 35 del 02.09.2024, avente ad oggetto “Conferimento incarichi dirigenziali a seguito modifica macrostruttura di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n.333 del 14.08.2024”, con il quale, a far data dal giorno 01.09.2024 e fino a diversa nuova decretazione è stato attribuito all'odierno disponente l'incarico di Dirigente del II Settore - Servizi Finanziari e Tributari;

Richiamati:

- l'assetto organizzativo del Comune di Trapani in ultimo definito con la Delibera di G.M. n.333 del 14.08.2024, che conferma al Settore II i servizi Bilancio e Gestione della Spesa, Economato e Provveditorato e Servizi Tributari - Gestione e Riscossione Entrate;
- la Deliberazione della G.C. n. 86 del 23/03/2023 avente ad oggetto: “*Applicazione del CCNL del personale non Dirigenziale del comparto funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022 per la revisione dell'ordinamento professionale*”;
- la Determinazione n. 1070 del 31/03/2023 avente ad oggetto “*Nuovo sistema di classificazione CCNL 2019/2021 sottoscritto il 16/12/2022 – presa d'atto inquadramento automatico del personale non Dirigente ed altre disposizioni di prima applicazione*”;
- il CCDI 2023-2025 del personale dipendente non dirigente del Comune di Trapani, all'interno del quale sono contenuti gli articoli 24 e 25 concernenti gli incarichi di elevata qualificazione;

- la deliberazione di Giunta Comunale n.27 del 07.02.2024 avente ad oggetto “*Approvazione del regolamento per l’istituzione, il conferimento, la revoca e per la graduazione delle posizioni di elevata qualificazione. Istituzioni di elevata qualificazione*”, poi modificato con le successive deliberazioni di G.C. n. 551/2024 e n. 382/2025;
- l’art. 8 “Conferimento degli Incarichi”, comma 2, del prefato Regolamento che stabilisce: "Nel caso in cui nel settore siano presenti più dipendenti a potere ricoprire la posizione, è necessario che il conferimento degli incarichi sia preceduto da un avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti interessati, da pubblicare sul sito dell’Ente per almeno sette giorni consecutivi".

Considerato che:

- le E. Q. del Settore Finanziario e Tributario che si intendono coprire sono quella relativa al Servizio Bilancio e Gestione della Spesa, quella relativa al Servizio Economato/Provveditorato e quella dei Servizi Tributari – Gestione e Riscossione Entrate;
- è necessario predisporre un avviso esplorativo riservato al personale inquadrato nell’Area dei Funzionari, cat. D, per acquisire le candidature per il conferimento degli incarichi di elevata qualificazione dei prefati servizi, da pubblicare sul sito istituzionale dell’Ente per almeno sette giorni consecutivi unitamente allo schema di domanda;

Atteso che per il disponente firmatario del presente provvedimento non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all’art.6 bis della legge n.241/1990 così come recepita in Sicilia con la L.r. n.7 del 21/5/2019, all’art.6, e di cui al codice di comportamento approvato, per ultimo, con delibera di G.M. n.533/2023;

Visti :

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- il TUPI e ss.mm.ii.
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;
- il Regolamento della disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di consiliare n. 124/2022.

DETERMINA

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1. di approvare l’avviso esplorativo (allegato A)** riservato ai dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, inquadrati nell’Area dei Funzionari, cat. D, da pubblicare sul sito istituzionale dell’Ente per almeno sette giorni consecutivi, al fine di acquisire le candidature dei dipendenti interessati a ricoprire gli incarichi di E.Q. dei Servizi “Bilancio e Gestione della Spesa”, “Economato e Provveditorato” e “Servizi Tributari – Gestione e Riscossione Entrate”;
- 2. di approvare, altresì, lo schema di domanda (allegato B)** che va compilato, firmato e presentato entro il termine ultimo delle ore 12,00 del 15.12.2025;

3. **di dichiarare** che in merito al presente provvedimento, lo scrivente non ha conflitto di interessi, di cui alla L. R. n. 7 del 21/5/2019;

4. **di trasmettere** la presente Determinazione:

- ai Funzionari del settore;
 - al Servizio Gestione del Personale;
- e, per conoscenza:
- al Sig. Sindaco;
 - al Sig. Segretario Generale;

5. **di disporre** la pubblicazione dell'avviso (**allegato A**) e dello schema di domanda (**allegato B**) sul sito istituzionale dell'Ente.

6. **di dare atto** che:

- a) la presente determinazione, è stata redatta in sola modalità elettronica;
- b) la presente determinazione verrà pubblicata automaticamente all'Albo pretorio on-line, per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito internet di questo Ente a cura del responsabile del procedimento.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE

che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 03/12/2025



Sottoscritta dal Dirigente

PETRUSA GIOACCHINO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 03/12/2025

AVVISO ESPLORATIVO

Oggetto: Conferimento incarico delle Posizioni di Elevata Qualificazione (E.Q.) per il Servizio Bilancio e Gestione della Spesa, per il Servizio Economato e Provveditorato e per i Servizi Tributarî – Gestione e Riscossione Entrate relativamente all'anno 2026.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

Richiamato l'assetto organizzativo del Comune di Trapani in ultimo definito con la Delibera di G.M. n.333 del 14.08.2024, che conferma in capo al Settore II i servizi: Bilancio e Gestione della Spesa, Economato e Provveditorato e Servizi Tributarî - Gestione e Riscossione Entrate;

Visti:

- la D.D. n.1070/2023 afferente "Nuovo sistema di classificazione CCNL 2019/2021 SOTTOSCRITTO IL 16/11/2022 – presa d'atto inquadramento automatico del personale non Dirigente ed altre disposizioni di prima applicazione";
- il CCDI 2023-2025 del personale non Dirigente del Comune di Trapani all'interno del quale sono contenuti gli artt. n. 24 e 25 concernenti gli incarichi di E.Q.
- la Delibera di G.M. n. 27 del 07.02.2024 afferente "Approvazione del regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca e per la graduazione delle posizioni di elevata qualificazione. Istituzioni di elevata qualificazione", per come modificata con le successive n. 551/2024 e 382/2025;

Richiamato l'art. 8 "Conferimento degli Incarichi", comma 2, del prefato Regolamento che stabilisce: "Nel caso in cui nel settore siano presenti più dipendenti a potere ricoprire la posizione, è necessario che il conferimento degli incarichi sia preceduto da un **avviso esplorativo** finalizzato ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti interessati, da pubblicare sul sito dell'Ente per almeno sette giorni consecutivi".

Stabilito che le E. Q. che si intendono coprire sono quella relativa al Servizio Bilancio e Gestione della Spesa, quella relativa al Servizio Economato/Provveditorato e quella relativa ai Servizi Tributarî – Gestione e Riscossione Entrate;

I dipendenti interessati, in servizio presso il Settore II, inquadrati nell'Area Funzionari cat. D possono presentare, a far data dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente, la propria candidatura finalizzata al conferimento di uno degli incarichi di E.Q., indicando nella domanda l'ordine di preferenza della scelta. La domanda, corredata dal curriculum vitae, deve contenere le dichiarazioni previste dall'art.8 del prefato regolamento, ai sensi degli artt. 46 - 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, deve essere debitamente sottoscritta con allegata fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e deve pervenire al settore entro le ore 12,00 del giorno 15.12.2025.

Trapani

IL DIRIGENTE

Dott. Gioacchino Petrusa

Al Dirigente del 2° Settore
del Comune di Trapani
Sede

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico di E. Q.

Il/la sottoscritto/a _____ propone la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di E.Q. incardinata al Settore II Servizi Finanziari e Tributari, specificando l'ordine di scelta:

- n. Servizio Bilancio e Gestione della Spesa
- n. Servizio Economato e Provveditorato
- n. Servizi Tributari - Gestione e Riscossione Entrate

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di essere nat___a _____, prov. (___) il ___/___/___
codice fiscale _____ residente in
_____, prov. (___), nella via
_____ n. _____;

2. di avere i seguenti recapiti telefonici: _____;

3. di essere dipendente inquadrato nella Cat. D, con rapporto di lavoro a tempo pieno
e indeterminato in servizio presso l'Ufficio
_____;

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio (*indicare laurea, Ateneo presso cui è stata conseguita, luogo e data di conseguimento e voto riportato*)

5. di avere ricoperto per il periodo _____ l'incarico di Posizione Elevata Qualificazione.

denominata _____
_____;

6. di aver conseguito, negli ultimi tre anni, la seguente valutazione (*specificare*)

_____;

7. l'insussistenza di condizioni ostative previste dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione"

ovvero _____

_____;

8. di non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi due anni;

9. insussistenza dell' inconfiribilità dell'incarico ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i..

Il /La sottoscritt_____ autorizza l'Ente al trattamento dei dati personali per le finalità del presente avviso.

Data

FIRMA

Il /La sottoscritt_____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dichiara sotto la propria responsabilità che i titoli, le competenze, i requisiti professionali posseduti e le esperienze professionali maturate e riportate nell'allegato curriculum sono effettivamente posseduti e corrispondono a verità.

Data

FIRMA

Si allega:

1. curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto contenente in particolare la descrizione delle esperienze professionali maggiormente indicative (posizioni di lavoro ricoperte, principali attività e responsabilità mansioni svolte...) e, comunque, degli elementi professionali ed attitudinali connaturati all'espletamento delle funzioni dell'incarico da ricoprire;

2. fotocopia del documento di identità/riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. 445/00 (*non richiesta nel caso di sottoscrizione con firma digitale della domanda*).