



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE - DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 50

(Convenzione ex art. 30 D.lgs 267/2000 per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali del DSS N. 50 - Deliberazione Consiglio Comunale n. 4 del 20/01/2022)

Determinazione n. 4794 del 04/12/2025

Proposta n. SERVDISTSAN50 7155/2025

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI N. 08 "-ASSISTENTI SOCIALI" (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE -EX CATEGORIA D) A TEMPO DETERMINATO, FULL TIME, PER LA DURATA DI ANNI 1 (UNO) RINNOVABILE FINO AD ANNI 3 (TRE) A VALERE ESCLUSIVAMENTE SUI FONDI DEL PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 50 - QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ
VARIE
ANNUALITÀ
NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che ai sensi dell'art.107 del d.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 –Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati (art.4, comma 2, d.lgs. 30 marzo 2001 n.165);

Visto e Richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tale funzione;

Richiamati

- la macrostruttura dell'ente, approvata con deliberazione di G.M. n. 341 del 11/10/2019 e ss.mm.ii. di parziale modifica e, richiamata in particolare la deliberazione di G.M. n. 333 del 14/08/2024 avente ad oggetto "*Macrostruttura del comune di Trapani. Modifica delle linee funzionali e dell'organigramma*" con la quale l'unità organizzativa complessa denominata "Distretto Socio Sanitario 50", è stata allocata alle dirette dipendenze del VII Settore;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 30/08/2024 e il n. 35 del 02/09/2024, di parziale modifica, con il quale è stata attribuita all'odierno disponente la direzione del VII settore Polizia Municipale - Tutela del Territorio e Protezione civile- e la competenza relativamente all'Ufficio Distrettuale di Piano Distretto Socio Sanitario 50;

Preso Atto che, ai sensi della Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. del 574/GAB, del 09.07.2021 (G.U.R.S. n. 33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) *l'Ufficio Unico Distrettuale di Piano costituisce struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico amministrativa, dotato di autonomia gestionale da svolgersi attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali adottate dal suo Responsabile e dagli altri funzionari responsabili facenti parte dello stesso, può operare con personale distaccato dei Comuni aderenti, con i quali mantiene il proprio rapporto giuridico di lavoro, ancorché posto, sotto il profilo gerarchico alle dipendenze del Responsabile dell'Ufficio di Piano;*

Preso atto che le funzioni del Responsabile dell'Ufficio di Piano Distrettuale sono tutte contenute alle Linee Guida 2021 Regione Sicilia (G.U.R.S. n. 33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) e all'allegato schema di Convenzione art. 30 del d. lgs. 267/2000 per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali del DSS N. 50, sottoscritta dai Sindaci del DSS n. 50 in data 14.03.2022, in attuazione delle stesse Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. del 574/GAB, del 09.07.2021;

Preso atto che le funzioni attribuite al Responsabile dell'Ufficio di Piano sono quelle contenute nella Convenzione ex art. 30 TUEL e alle Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. del 574/GAB, del 09.07.2021 che prevedono tra l'altro che:

Ciascun distretto socio-sanitario deve essere dunque dotato di un ufficio di piano, diretto da un coordinatore responsabile, dotato di specifiche figure professionali. Tale responsabile deve poter avere autonomia decisionale e di gestione delle attività che scaturiscono dalle deleghe del comitato dei Sindaci e dal lavoro della Rete per la Protezione e l'Inclusione Sociale, portando avanti la programmazione e la pianificazione delle politiche sociali del Distretto socio-sanitario (Linee Guida 2021 D.P.R.S. del 574/GAB, del 09.07.2021);

Gli enti aderenti costituiscono con la Convenzione, ex art.30, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000, un ufficio comune denominato Ufficio di Piano, quale struttura istituzionale di coordinamento intercomunale. L'ufficio comune denominato Ufficio di Piano, è una struttura istituzionale di coordinamento intercomunale e ha natura tecnico amministrativa. L'Ufficio di Piano, dotato di autonomia gestionale da svolgersi attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali adottate dal suo Responsabile e dagli altri funzionari responsabili facenti parte dello stesso, può operare con personale distaccato dei Comuni aderenti, con i quali mantiene il proprio rapporto giuridico di lavoro, ancorché posto, sotto il profilo gerarchico alle dipendenze del Responsabile dell'Ufficio di Piano (art. 7 Convenzione);

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano è nominato con atto del Sindaco del Comune capofila... ed assume la responsabilità del funzionamento dell'Ufficio stesso assolvendo, principalmente, a funzioni di direzione e coordinamento.Il Responsabile dell'Ufficio di Piano sovrintende a tutte le attività necessarie e per il buon funzionamento dell'ufficio stesso.

Preso atto che in data 14.03.2022 i rappresentanti legali dei comuni del DSS n. 50 Trapani, Erice, Valderice, Paceco, Buseto Palizzolo, Custonaci, Favignana, San Vito Lo Capo, in attuazione delle Linee Guida Regione Sicilia D.P.R.S. del 574/GAB, del 09.07.2021 (G.U.R.S. n. 33 del 30.07.2021 Parte Prima Supplemento ordinario n.2) hanno sottoscritto la CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI SOCIALI E SOCIO-SANITARI DISTRETTUALI DEL DSS n. 50, ex art. 30 del d. lgs. 267/2000, sottoscritta in data 26.03.2019, adeguandola, adesso, al modello adottato dalla Regione Sicilia con le Linee Guida 2021, e in particolare con le delibere di Consiglio Comunale sotto riportate:

- Il Comune di Erice con Delibera di C.C. n. 110 del 30/09/2021
- Il Comune di Buseto Palizzolo con Delibera di C.C. n. 36 del 13/09/2021
- Il Comune di Paceco con Delibera di C.C. n. 46 del 19/10/2021
- Il Comune di Custonaci con Delibera di C.C. n. 39 del 26/10/2021
- Il Comune di San Vito lo Capo con Delibera di C.C. n. 47 del 15/09/2021
- Il Comune di Favignana con Delibera di C.C. n. 27 del 05/10/2021
- Il Comune di Valderice con Delibera di C.C. n. 42 del 20.12.2021

. Il Comune di Trapani con Delibera di C.C. n. 4 del 20/01/2022;

Preso Atto che il Comitato dei Sindaci del DS 50 nella seduta del 06/09/2021, in esecuzione di quanto stabilito dalle Linee Guida 2021 Regionali e all'art. 9 della Convenzione ex art.30 TUEL, hanno definito il fabbisogno minimo di risorse umane, tenuto conto delle figure assegnate e dell'inquadramento giuridico e deliberando sulla quota di compartecipazione a carico dei singoli comuni, impegnandosi con apposito atto deliberativo di Giunta a stanziare sui propri bilanci comunali apposita quota di cofinanziamento alle spese per la costituzione dell'Ufficio Distrettuale di Piano, e di cui alle Deliberazioni di Giunta Municipale sotto riportate:

- Il comune di Erice con Delibera di G.M. n. 186 del 13/09/2021
- Il Comune di Busetto Palizzolo con Delibera di G.M. n. 69 del 24/09/2021
- Il Comune di Paceco con Delibera di G.M. n. 73 del 08/09/2021
- Il Comune di Custonaci con Delibera di G.M. n. 124 del 09/09/2021
- Il Comune di San Vito lo Capo con Delibera di G.M. n. 121 del 07/09/2021
- Il Comune di Favignana con Delibera di G.M. n. 154 del 01/12/2021
- Il Comune di Valderice con Delibera di G.M. n. 190 del 03/11/2021
- Il Comune di Trapani con Delibera di G.M. n. 468 del 27/12/2021;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. n.282 del 28/01/2025 di conferma incarico di Elevata Qualificazione (E.Q.) per l'unità Distretto Socio Sanitario n. 50 alla dott.ssa Marilena Cricchio;

Richiamato il Decreto Sindacale n° 16 del 26/04/2022 con il quale è stato conferito all'odierno disponente l'incarico di Coordinatore Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Socio Sanitario n. 50 con funzioni di direzione e coordinamento; e specificatamente:

- Al Responsabile dell'ufficio di Piano sono assegnate la responsabilità del funzionamento dell'Ufficio, struttura istituzionale di coordinamento intercomunale a natura tecnico-amministrativa, assolvendo, principalmente, a funzioni di direzione e coordinamento; ed in generale ogni funzione prevista dall'art. 8 della Convenzione;
- Per l'espletamento delle funzioni di cui al punto precedente il Responsabile dell'Ufficio di Piano adotterà ogni atto necessario al raggiungimento degli obiettivi di programma sociale territoriale e degli indirizzi politico-sociali formulati dal Comitato dei Sindaci in concertazione con la Rete territoriale per la protezione e l'inclusione sociale mediante assunzione delle spese con impegno in tutti i capitoli del PEG connessi al conseguimento degli obiettivi del Servizio cui viene conferita la direzione e il coordinamento e che rientrano nell'ambito del centro di responsabilità "Distretto socio sanitario D50", nonché la responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici del DSS n.50 con espressa ed esplicita delega alla medesima all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia gestionale; La durata dell'incarico è di anni tre. Alla scadenza naturale dell'incarico non decade automaticamente ma continua nella pienezza delle sue funzioni fino a nuova nomina;

Premesso:

- che l'articolo 21 del D. Lgs. n. 147/2017, che istituisce la Rete della protezione e dell'inclusione sociale e, in particolare, il comma 6, lettera b), prevede che la Rete elabori un Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà, quale strumento programmatico per l'utilizzo delle risorse della quota del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, mentre il comma 7 prevede che il Piano abbia natura triennale con eventuali aggiornamenti annuali e che il Piano medesimo sia adottato nelle medesime modalità con le quali i fondi cui si riferisce sono ripartite alle regioni;

- che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018, G.U n. 155 del 6 luglio 2018, è stato adottato il primo Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà e si è altresì provveduto alla
- ripartizione delle risorse finanziarie destinate al finanziamento dei servizi territoriali (Quota servizi) a valere sul Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale per l'anno 2018;
- con D.D. 581 del 21/11/2018 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e per la Programmazione Sociale – si è provveduto al trasferimento delle risorse attribuite agli Ambiti territoriali della Regione Sicilia ed in particolare alla somma di €1.023.335,53 quale quota servizi al Distretto D50 di cui Trapani è il comune capofila; è stata destinata inoltre la somma di € 68.040,00 quale quota per la povertà estrema;
- che con decreto interministeriale del 24 dicembre 2019, registrato alla Corte dei Conti il 31 gennaio 2020 al n. 177, il Ministero ha proceduto alla ripartizione della somma complessiva di € 322.000.000,00 in favore delle Regioni, secondo le quote previste dalla Tabella 1 di ripartizione delle risorse afferenti al Fondo Povertà nel biennio 2019-2020, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 3 lettere a), b) e c), assegnando alla Regione Siciliana la somma di € 48.944.000,00.
- con Decreto Direttoriale n.294 del 10/09/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e per la Programmazione Sociale – si è provveduto al trasferimento delle risorse attribuite agli Ambiti territoriali della Regione Sicilia per il **Fondo Povertà 2019** ed in particolare alla somma di €1.248.072,00 quale quota servizi al Distretto D50 di cui Trapani è il comune capofila;
- con mail CdG: 14.04, acquisita al prot. entrata n.94232 del 08/11/202, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali,, ha trasmesso il Decreto Direttoriale di pagamento della Quota Povertà Estrema del Fondo Povertà 2019 assegnando la somma al Distretto Socio-Sanitario n.50, di cui Trapani comune capofila pari a € 67.292,00;
- con legge 13 luglio 2021 n.16 la Regione Siciliana ha approvato le “Disposizioni per il coordinamento degli interventi contro la povertà e l’esclusione sociale” e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha approvato il “Piano Nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021/2023” trasferendo le somme alle Regioni per il successivo riparto ai distretti socio-sanitari;
- con circolare prot. Servizio 7/n.43431 del 15/11/2021, la Regione Siciliana ha comunicato le somme assegnate ai Distretti Socio-Sanitari dell’Isola quale **Fondo Povertà 2020** e, nello specifico per il D50, di cui Trapani è il comune capofila, l’assegnazione è pari a €2.140.856,58;
- con il Decreto Direttoriale di pagamento della Quota Servizi del **Fondo Povertà 2021**, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - comunica il trasferimento delle risorse agli Ambiti territoriali della Regione Sicilia in data 29 maggio 2023 e, nello specifico per il D50, di cui Trapani è il comune capofila, l’assegnazione è pari a €2.278.342,18;
- con nota MLPS 41. registro ufficiale. U. 0012245. 07-09-2023 – Oggetto: Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale – Rettifica risorse Quota Servizi Fondo Povertà 2022, Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, comunica che ha provveduto alla rideterminazione delle somme (art. 4 comma 7 Decreto Interministeriale 30/12/2021) della Quota Servizi del **Fondo Povertà 2022**; la

Quota Servizi 2022 assegnata al Comune di Trapani – D50 e di € 2.051.586,93, visionabile sulla Piattaforma Multifondo;

Dato atto

- che la Regione Siciliana ha dato parere di congruità alle programmazioni 2018/2019/2020/2021/2022 del P.A.L.;
- che a causa della mancata approvazione dei documenti contabili, negli ultimi anni, il fondo PAL 2018/2019/2020/2021 assegnato, accertato nel Bilancio utile del Comune di Trapani Capofila, è confluito in Avanzo vincolato;
- che in fase di trasmissione all'Assessorato Regionale del PAL 2022, al fine di garantire l'utilizzo delle risorse nazionali assegnate, è stata comunicata l'intenzione del DSS50 all'avvio, in via anticipata rispetto al PAL 2018/2019/2020/2021 attualmente in avanzo vincolato, il primo piano utile (PAL 2022);

Richiamate

- Linee guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo povertà annualità 2018, destinata al finanziamento dei servizi per l'accesso al REI, per la valutazione multidimensionale finalizzata ad identificare i bisogni del nucleo familiare e per i sostegni da individuare nel progetto personalizzato del REI, di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo n. 147 del 15 settembre 2017.
- Integrazione alle Linee guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo povertà del 22 novembre 2018.
- Linee guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo povertà, annualità 2019 Linee Guida per la definizione dei Patti per l'Inclusione sociale (approvate con decreto del MLPS n. 84 del 23 luglio 2019).
- Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà, annualità 2020 (21 giugno 2021).
- Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà, annualità 2021.
- Linee Guida per l'utilizzo del Reddito di Cittadinanza nell'ambito della sperimentazione "Care Leavers".
- Linee Guida per l'impiego della Quota Povertà Estrema del Fondo Povertà- annualità 2018.
- Linee Guida per l'impiego della Quota Povertà Estrema del Fondo Povertà - annualità 2021-22.
- Linee Guida per l'impiego della Quota Povertà Estrema del Fondo Povertà - annualità 2022-23

Preso atto che il Piano di Attuazione Locale (PAL) è un modello di atto programmatico messo a disposizione dei territori per agevolare la programmazione e la valutazione degli interventi di competenza dei servizi sociali dei Comuni e degli Ambiti territoriali in favore di beneficiari del Reddito di Inclusione e del Reddito di Cittadinanza, principalmente in attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale.

Considerato che le risorse previste dal Piano di Attuazione Locale rappresentano per i Distretti Socio Sanitari un'occasione fondamentale per dotarsi di figure professionali qualificate attualmente assenti o presenti in misura inferiore al fabbisogno stimato.

Dato atto che il Distretto Socio Sanitario 50 all'interno della programmazione Quota Servizi Fondo Povertà annualità 2020/2021/2022, già finanziate, ha previsto nella misura Azione 1 "Rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico" – 1.a Potenziamento assistenti sociali;

Visto il verbale n. 12 del Comitato dei Sindaci del 10/06/2024 con il quale sono state approvate tutte le azioni programmate per la Quota Servizi Fondo Povertà annualità 2020/2021/2022 dando mandato al direttore del DSS50 di elaborare apposito **avviso pubblico finalizzato all'assunzione con contratto a tempo determinato di Assistenti Sociali** previste al Piano Quote Fondo Povertà;

Richiamati:

- il vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto funzioni locali del 16/11/2022;

- il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – T.U..L. approvato con d.Lgs. 18 agosto 200, n. 267, e s.m.i.;

Visti:

- l'art. 35-ter del d.lgs. n. 165/2001, introdotto dal decreto-legge n. 36/2022, che ha istituito la Piattaforma unica di reclutamento per centralizzare le procedure di assunzione nelle pubbliche amministrazioni, raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, ove pubblicare i bandi per il reclutamento e per la mobilità del personale pubblico;

- il D.M. del 15 settembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 9 del 12 gennaio 2023, il quale prevede che a decorrere dal 1° giugno 2023 le Regioni e gli Enti locali sono tenute a utilizzare il Portale per la pubblicazione dei bandi di concorso e degli avvisi di mobilità;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 1960 del 28 maggio 2025 si è proceduto ad indire e approvare apposito avviso per la selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di **n. 08 “-Assistenti sociali”** (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - ex categoria D) **a tempo determinato, full time, per la durata di anni 1(uno) rinnovabile fino a 3 (tre) a valere** sui fondi del Piano di Attuazione Locale del Distretto Socio Sanitario n. 50 – **Quota Servizi del Fondo Povertà** varie annualità ;

- che tale avviso è stato pubblicato integralmente sul Portale Unico di Reclutamento **“in PA”**

(www.inpa.gov.it) nonché all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale , nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di concorso” del comune di Trapani e sui siti istituzionali dei Comuni del DSS50 ;

Precisato che

- la domanda di partecipazione alla selezione doveva essere presentata esclusivamente in modalità telematica mediante compilazione del format di candidatura sul portale inPA, previa registrazione sullo stesso portale da parte dei candidati, e che pertanto non sono state ammesse altre forme di presentazione;

- che il termine ultimo fissato per la ricezione delle istanze di partecipazione è stato fissato al 15° giorno dal giorno successivo alla pubblicazione sul portale inPA, pertanto entro e non oltre le ore 23:59 del 26 Giugno 2025;

- che allo scadere del termine ultimo fissato per la ricezione delle istanze sono pervenute sul portale inPA n. 201 candidature;

Considerato l'elevato numero di istanze pervenute, ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso di selezione, i candidati saranno sottoposti a prova preselettiva con modalità di espletamento "da remoto" tramite collegamento simultaneo on line dei candidati da qualsiasi luogo, anche fuori dal territorio comunale;

Dato atto che

- i candidati (n. 201) che hanno presentato istanza, entro il termine di scadenza fissato, sono stati tutti convocati tramite avviso sul portale inPA , alla prova preselettiva fissata per il g. 04/12/2025 che si svolgerà da remoto accedendo alla piattaforma della società Ales srl incaricata del servizio;

- i candidati che avranno superato la preselezione del g. 04 dicembre 2025 saranno invitati ad espletare la prova scritta in presenza fissata per la giornata dell' 11 dicembre 2025;

Ritenuto, quindi, **dover procedere** alla nomina di una Commissione esaminatrice per l'espletamento della prova scritta e successiva valutazione dei titoli dei candidati che avranno superato la preselezione e la prova scritta;

Dato atto che

-con PEC del 24/11/2025 tutti i Comuni del DSS50 sono stati invitati a segnalare il nominativo di un assistente sociale da poter inserire quale componente tecnico della Commissione esaminatrice;

Ritenuto opportuno individuare, ai sensi dell' art. 7 dell' avviso, quali componenti della Commissione esaminatrice per l'espletamento della prova scritta e successiva valutazione dei titoli dei candidati che avranno superato le precedenti prove, per la selezione finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di **n. 08 “-Assistenti sociali”** (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - ex categoria D) **a tempo determinato, full time, per la durata di anni 1(uno) rinnovabile fino a 3 (tre) a valere** sui fondi del Piano di Attuazione Locale del Distretto Socio Sanitario n. 50 – **Quota Servizi del Fondo Povertà** varie annualità ;

- **PRESIDENTE** : dott.ssa Fabiola Mannone, Funzionario Responsabile dei servizi sociali del Comune di Misiliscemi;

- **COMPONENTE**: dott.ssa Fabiana Cafiero Assistente sociale dei servizi sociali del comune di Paceco;

- **COMPONENTE**: dott.ssa Maria Grazia Orlando Assistente sociale dei servizi sociali del Comune di Paceco;

tutte e tre in possesso delle adeguate competenze per l'espletamento dell'incarico

- **SEGRETARIO VERBALIZZANTE**: dott. Girolamo Massimiliano Ferro professionista esperto amministrativo/contabile incaricato al Distretto Socio Sanitario 50;

Acquisita per le vie brevi la disponibilità all'accettazione degli incarichi con riserva di presentazione delle dichiarazioni di assenza di cause di inconferibilità/incompatibilità all'accettazione dell'incarico;

Specificato che ai tre componenti della Commissione non verrà riconosciuto alcun compenso economico per lo svolgimento dell'attività in oggetto;

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;

- il D.Lgs. n. 118/2011;

- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

Visto l'art. 10 comma 1 del Regolamento della disciplina dei controlli interni, giusta delibera consiliare n. 29/2013, che così recita: il controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto di liquidazione è assicurata nella fase preventiva della sua formazione da ogni Responsabile di Settore ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Le determinazioni, una volta acquisito il numero di protocollo, vengono trasmesse al servizio finanziario. Qualora l'atto di liquidazione non possa essere eseguito perché non conforme alle norme in materia, è restituito al responsabile del servizio competente adeguatamente motivato;

Visto l'art. 6 *Conflitto di interessi e obbligo di astensione* L.R. n. 7/2019 *Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa* che prevede *1. Il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale, in relazione a decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti o di organizzazioni con cui egli, od il coniuge, abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti o di organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente. Il dipendente si*

astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. 2. Sull'astensione decide il dirigente generale del Dipartimento regionale presso cui il dirigente presta servizio ovvero il dirigente preposto all'unità al quale il funzionario è addetto.

Si attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/90 e dell'art. 6 della L.R. 7/2019, del Regolamento comunale di Organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità;

Dato atto che con la firma della presente determinazione si attesta sia che non sussistono elementi ostativi all'adozione del presente provvedimento sia la sua regolarità tecnico- amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. PRENDERE ATTO delle **n. 201 candidature totali** pervenute in modalità telematica, tramite la piattaforma inPA "Portale unico del reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica (www.inpa.gov.it) per la selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di **n. 08 "-Assistenti sociali"** (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione -ex categoria D) **a tempo determinato, full time, per la durata di anni 1(uno) rinnovabile fino a 3 (tre)** a valere sui fondi del Piano di Attuazione Locale del Distretto Socio Sanitario n. 50 – **Quota Servizi del Fondo Povertà** varie annualità ;

2. DARE ATTO che

- tutti i n. 201 candidati sono stati invitati ad espletare la prova preselettiva che si terrà in data 04/12/2025;
- i candidati che avranno superato la preselezione del g. 04 dicembre 2025 saranno invitati ad espletare la prova scritta in presenza fissata per la giornata dell'11 dicembre 2025;

3. PROCEDERE alla costituzione della Commissione esaminatrice per l'espletamento della prova scritta e successiva valutazione dei titoli dei candidati che avranno superato la prova scritta, per la selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di **n. 08 "-Assistenti sociali"** (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione -ex categoria D) **a tempo determinato, full time, per la durata di anni 1(uno) rinnovabile fino a 3 (tre) a valere** sui fondi del Piano di Attuazione Locale del Distretto Socio Sanitario n. 50 – **Quota Servizi del Fondo Povertà** varie annualità ;

4. NOMINARE, ai sensi dell' art. 7 dell'avviso, quali componenti della Commissione esaminatrice per l'espletamento della prova scritta e successiva valutazione dei titoli dei candidati che avranno superato la prova scritta, per la selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di **n. 08 "-Assistenti sociali"** (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione -ex categoria D) **a tempo determinato, full time, per la durata di anni 1(uno) rinnovabile fino a 3 (tre) a valere** sui fondi del Piano di Attuazione Locale del Distretto Socio Sanitario n. 50 – **Quota Servizi del Fondo Povertà** varie annualità :

- **PRESIDENTE** : **dott.ssa Fabiola Mannone**, Funzionario Responsabile dei servizi sociali del Comune di Misiliscemi;

- **COMPONENTE**: **dott.ssa Fabiana Cafiero** Assistente sociale dei servizi sociali del comune di Paceco;

- **COMPONENTE:** **dott.ssa Maria Grazia Orlando** Assistente sociale dei servizi sociali del Comune di Paceco;

tutte e tre in possesso delle adeguate competenze per l'espletamento dell'incarico

- **SEGRETARIO VERBALIZZANTE:** **dott. Girolamo Massimiliano Ferro** professionista esperto amministrativo/contabile incaricato al Distretto Socio Sanitario 50;

5. RISERVARSI di acquisire la dichiarazione di assenza di motivazioni ostative e di cause di inconferibilità/incompatibilità all'accettazione dell'incarico dei componenti della Commissione;

6. SPECIFICARE che nessun compenso economico sarà riconosciuto ai componenti della Commissione;

7. DARE ATTO che la presente non comporta riflessi di natura contabile;

8. NOTIFICARE il presente atto ai componenti testè nominati;

9. PROVVEDERE alla pubblicazione sul portale inPA del presente atto ;

Il Responsabile del Procedimento
Margherita Grillo

Il Funzionario E.Q.

CRICCHIO MARILENA

IL DIRETTORE DEL DSS50

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 29 settembre 2022, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI N. 08 "ASSISTENTI SOCIALI" (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE -EX CATEGORIA D) A TEMPO DETERMINATO, FULL TIME, PER LA DURATA DI ANNI 1 (UNO) RINNOVABILE FINO AD ANNI 3 (TRE) A VALERE ESCLUSIVAMENTE SUI FONDI DEL PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 50 - QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ VARIE ANNUALITÀ NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE;**

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 04/12/2025



Sottoscritta dal Dirigente

CRICCHIO MARILENA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 04/12/2025