



Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 4648 del 30/12/2022

Proposta n. SERVPERS 6861/2022

Oggetto: ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DETERMINATO PER UN ANNO, PROROGABILE A TERMINI DI LEGGE DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE CATEGORIA "D" - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" DEL C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI., IN REGIME DI DEROGA AI VINCOLI ASSUNZIONALI DI CUI AL D.L. N. 113/2016, ART. 9, COMMA 1 QUINQUIES.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

che ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001n. 165);

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 341 del 11/10/2019 e ss.mm.ii, con la quale si è provveduto alla ridefinizione della nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente e il decreto sindacale n. n.39 del 28.06.2022 con il quale è stato conferito, fra l'altro, l'incarico di dirigenza del 1° Settore;
- l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico- amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni.

Premesso che:

- con determina dirigenziale n. 2007 del 09/06/2022, è stato approvato avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti pubblici per l'assunzione con contratto pieno e determinato per un anno prorogabile a termine di legge di n. 2 personale di categoria "D" – profilo professionale "ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE" del CCNL comparto Funzioni locali in esecuzione degli indirizzi in materia assunzionale di cui al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2023 approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 96/2022 in cui le predette assunzioni sono state previste nell'annualità 2022.
- il suddetto avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato in data 24/06/2022 all'Albo pretorio online (n. 3440/2022), sul sito internet istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente- bandi di concorso e sulla home page del sito istituzionale e, per estratto, per 30 gg. sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia – Serie Speciale Concorsi n. 9 del 24/06/2022.

- in relazione alle istanze pervenute e, nel rispetto del regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvati da altri enti approvato con la delibera g.m. 52/2022 , si è proceduto con nota prot. n. 71185 del 0/09/2022 a trasmettere al Comune di Salemi schema di convenzione da sottoscrivere fra i due Enti, al fine dell'assunzione a tempo pieno e determinato per un anno prorogabile a termini di legge determinato di n. 2 unità di cat. D – profilo professionale "Istruttore Direttivo Assistente Sociale" del CCNL Comparto Funzioni Locali. Il Comune di Salemi con sua nota del 21/11/2022 prot. n. 26207 acquisita in pari data al prot. n. 92270 ha comunicato la non disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria approvata con Determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. n. 416 del 04/08/2022, a seguito di una nuova valutazione del piano assunzionale;
- si è pertanto provveduto a contattare il Comune di Castelvetro che con nota prot. n. 33895 del 29/08/2022, acquisita in data 30/08/2022 al protocollo dell'ente n. 67844, ha concesso l'utilizzo della graduatoria approvata e in corso di validità, giusta determina dirigenziale n. 48 del 31/12/2021;
- Il Comune di Castelvetro, con la Delibera della Giunta Comunale n. 244 del 14/12/2022, ha approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria degli idonei al concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e determinato di personale di cat. D, profilo professionale Istruttore Direttivo Assistente Sociale, pertanto questa amministrazione ha proceduto con la deliberazione della Giunta comunale n. 504 del 23/12/2022 ad approvare il medesimo schema di convenzione.
- con nota prot. n. 102626 del 27/12/2022 è stata trasmessa a mezzo pec, la convenzione sottoscritta dal Dirigente del I° Settore – Dott.ssa Nunziata Gabriele, unitamente all'atto deliberativo n 504/2022.
- con nota acclarata al prot. N 103309 del 29/12/2022 .il Comune di Castelvetro ha trasmesso lo schema di convenzione sottoscritto dal Responsabile della IX Direzione – Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio;
- con nota prot. n. 102859 del 28/12/2022 , e successiva prot. n. 103152 del 29/12/2022, si è provveduto, a mezzo pec, a richiedere manifestazione di interesse ai venti candidati, utilmente collocati nella graduatoria degli idonei e ad oggi non ancora assunti, giusta determina dirigenziale n. 48/2021 del Comune di Castelvetro, per la stipula, con il Comune di Trapani, del contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e determinato di un anno, fissando, quale termine ultimo per l'accettazione, il 29 dicembre 2022 ore 17,00. Il mancato riscontro sarà considerato rinuncia da parte del concorrente idoneo.

Atteso che per l'effetto di quanto esposto al superiore punto, i candidati risultati vincitori sono:

- RUSSO MICHELA RAMONA – nata a Marsala il 02/09/1980 – CF: RSSMHL80P42E974U;
- RIMI VINCENZA – nata ad Alcamo il 29/06/1986 – CF .RMIVCN86H69A176N;

Considerato che il D.L. n. 113/2016, convertito con modificazioni con Legge n. 160 del 7 Agosto 2016, art. 1, comma 1 quinquies così recita: *" In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, nonché di mancato invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della [legge 31 dicembre 2009, n. 196](#), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo. ((Gli enti di cui ai precedenti periodi possono comunque procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato necessarie a garantire l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché l'esercizio delle funzioni di protezione civile, di polizia locale, di istruzione pubblica, inclusi i servizi, e del settore sociale, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente in materia))".*

Considerato, altresì, che alla data odierna:

- sono in corso di elaborazione: il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2021 ed il consolidato, il Bilancio di previsione 2022-2024, documenti, allo stato, non approvati.
- è stata rideterminata la dotazione organica del Comune di Trapani con la deliberazione della Giunta comunale n 469 del 23.12.2019;

- in data 19 Aprile 2022 è stato inviato il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 alla Ragioneria Generale dello Stato, giusta rinominazione file C_7574_2021_2023_20220419103728.
- è stata effettuata la verifica delle eccedenze del personale con la deliberazione della Giunta comunale n. 209 del 10/06/2022;
- la spesa del personale dell'anno 2021 e anche dell'anno 2022, è al di sotto del valore medio della spesa del triennio 2011/13, pari ad € 21.992.152,63;
- è rispettato, anche per il 2022, il limite dell'aggregato di spesa del lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010;
- Il Comune ha adottato il Piano della performance 2021, con la deliberazione della Giunta comunale n.176 del 25 Maggio 2022 e il Piano della Performance 2022 con deliberazione della Giunta comunale n. 347 del 28 settembre 2022;
- ha adottato il Piano triennale delle azioni positive e pari opportunità con la deliberazione della Giunta comunale n. 117 del 12 Aprile 2022 per l'anno 2022;
- sulla base dell'ultimo Rendiconto della gestione dell'esercizio 2020 l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale.

Dato atto che le condizioni di legge per poter procedere all'assunzione di personale sono state soddisfatte in quanto:

- l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 sulla base del l'ultimo rendiconto della gestione approvato che è quello dell'esercizio 2020.
- è stato rispettato nell'anno 2020 il vincolo finanziario di riduzione della spesa del personale rispetto al dato medio della spesa del personale del triennio 2011-2013,(ex art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296) come da dati da consuntivo 2020, approvato con Delibera di Consiglio n. 24 del 22/05/2021, parimenti per il 2021 come da verbale di chiusura di esercizio finanziario 2021 approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 222/2022.
- è attiva la piattaforma crediti;
- risultano regolarmente approvati il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2020, Il Bilancio di Previsione 2021-2023, il Bilancio consolidato 2021-2023.

Considerato che:

- ~ con la deliberazione di Giunta Municipale n. 209 del 10/06/2022 è stata effettuata con esito negativo la ricognizione annuale, per l'anno 2021 delle condizioni di soprannumero ed eccedenza del personale e dei dirigenti ai fini della mobilità collettiva ex art.33 del D.Lgs. n.165/2001 nel testo modificato da ultimo dell'art.16 della legge n.183/2011;
- ~ con la deliberazione di Giunta Municipale n. 117 del 12/04/2022 è stato adottato il Piano Triennale delle Azioni Positive in materia di pari opportunità, per il triennio 2022/2024, art. 48, comma 1, ultimo periodo del d.lgs. 11/4/2006 n. 198;
- ~ con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;
- ~ con deliberazione di G.M. n.96 del 25/03/2022 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021/2023 e che la spesa corrispondente alle assunzioni citate è stata prevista nel suddetto Piano per le annualità 2021-2022-2023 oltre che nei bilanci di previsione di dette annualità;
- ~ con deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 25/05/2022 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per gli esercizi finanziari 2021/2023;

Considerato, in ultimo, che:

- ad oggi non essendo approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024, il Comune di Trapani versa in regime di gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163, comma 2 del D.lgs 267/2000.
- Il Comune di Trapani versa in situazione di grave criticità a causa della notevole carenza personale con conseguente notevole difficoltà a garantire la regolare erogazione dei servizi agli utenti.
- In materia di spesa di assunzione di personale obbligatoria, torna utile il contributo della Corte dei Conti della sezione di controllo della Lombardia n. 87/2021/PAR che assimilando la fattispecie di cui all'art. 148-bis del D.lgs 267/2000 ultimo comma al regime di gestione provvisoria di bilancio di cui all'art. 163, co 2 del D.lgs 267/2000, in ultimo, così si esprime: “ *Ai fini e per gli effetti dell'art.148 bis, comma 3, del TUEL, una spesa*

per l'assunzione di personale può qualificarsi obbligatoria nel caso in cui sia disposta da una norma di legge, nonché nella fattispecie in cui, effettuata una ponderazione degli interessi pubblici prevalenti, risulta necessaria, in ossequio al principio di buon andamento dell'amministrazione pubblica, di cui all'art.97 della Cost., al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente", ferma restando, comunque, l'osservanza della disciplina in materia di assunzioni ".

Ritenuto necessario procedere, urgentemente, alle assunzioni sopra meglio descritte nel rispetto della normativa vigente in materia ed al fine di scongiurare ulteriori disagi e disservizi.

Visto l'allegato schema di contratto;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.L. n. 113/2016 ed in particolare art. 9, 1 quinquies.
- Ccnl del personale comparto Funzioni locali.
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 365 del 7/10/22 di riorganizzazione della macrostruttura comunale.

PROPONE

1. **Richiamare** quanto riportato in premessa quale parte integrante del presente dispositivo:
2. **Procedere** all'assunzione con contratto pieno e determinato per un anno, prorogabile a termine di legge, di n. 2 personale di categoria "D" – profilo professionale "ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE" del CCNL comparto Funzioni locali in esecuzione degli indirizzi in materia assunzionale di cui al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2023 approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 96/2022 in cui le predette assunzioni sono state previste nell'annualità 2022., in regime di deroga ai vincoli assunzionali di cui al D.L. n. 113/2016, art. 9, comma 1 quinquies, il cui nominativi qui di seguito si riportano:
 - RUSSO MICHELA RAMONA – nata a Marsala il 02/09/1980 – CF: RSSMHL80P42E974U;
 - RIMI VINCENZA – nata ad Alcamo il 29/06/1986 – CF .RMIVCN86H69A176N;
3. **Approvare** lo schema di contratto allegato alla presente determinazione, atteso il contratto sarà sottoscritto il 31.12.2022 con contestuale immissione in servizio.
4. **Dare atto** che ai suddetti dipendenti è attribuito il trattamento economico individuale annuo lordo, per tredici mensilità, per la qualifica assunta, quale istruttore direttivo Assistente Sociale dell'Area Funzioni Locali in atto fissato per Euro 24.926,49 quale stipendio tabellare ed € 119,86 a titolo di indennità di vacanza contrattuale, oltre che ad indennità specifiche se spettanti.
5. **Dare atto** che la spesa necessaria al pagamento degli emolumenti ai vincitori assunti risulta prevista nel bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2022 e 2023;
6. **Impegnare**, per il pagamento degli emolumenti ai vincitori assunti, oltre relativi oneri previdenziali ed irap, alla Missione 12 Programma 07 Titolo 1 del Bilancio di Previsione 2021/2023, in corrispondenza dei capitoli di seguito elencati del Peg 2021/2023, con riferimento alle annualità 2022 e 2023, le seguenti somme per come appresso indicate rinviando a successivo provvedimento l'assunzione degli impegni di spesa relativi alle annualità successive :
alla Missione 12 Programma 04 Titolo 1
 - In corrispondenza del capitolo 27500/1 denominato **Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato servizio soggetti a rischio esclusione sociale (U. 1.01.01.01.006)**":
 - € 170,00 per l'anno 2022;
 - € 51.464,60 per l'anno 2023;
 - In corrispondenza del capitolo 27501/1 denominato:"contributi previdenziali ed assistenziali a carico ente personale servizio soggetti a rischio esclusione sociale (U. 1.01.02.01.001):"
 - € 48,77 per l'anno 2022;
 - € 14.760,04 per l'anno 2023;
alla Missione 12 Programma 01 Titolo 1

- in corrispondenza del capitolo 27944 denominato “Irap personale servizio soggetti a rischio esclusione sociale”:
 - € 14,45 per l'anno 2022;
 - € 4.374,49 per l'anno 2023;
- 7. **Dare atto** che gli impegni di spesa di cui al superiore punto, ricorrendo la gestione provvisoria di bilancio vengono assunti ai sensi dell'art. 163, co 2 del D.Lgs 267/2000, in quanto spesa autorizzata ai sensi dell'art. 9, comma 1 quinquies del D.L. n. 113-2016 così come modificato dal l'art. 3-ter del D.Lgs 80/2021 in ossequio al quale possono essere effettuate *assunzioni di personale a tempo determinato necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni del settore sociale* ed in quanto *risulta necessaria, in ossequio al principio di buon andamento dell'amministrazione pubblica, di cui all'art.97 della Cost., al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente*”.
- 8. **Precisare** , a norma dell'art. 183 comma 9 bis del Tuel che trattasi di spesa ricorrente ;
- 9. **Avere accertato** preventivamente che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.183, comma 8, del TUEL;
Dare atto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 /90 e dell'art. 1 comma 9 lett.e) della L. 190/2012 dell'insussistenza delle cause di conflitto di interesse ,anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento

Il Funzionario/Responsabile del Procedimento
BIVONA CATERINA

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DETERMINATO PER UN ANNO, PROROGABILE A TERMINI DI LEGGE DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE CATEGORIA "D" - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" DEL C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI., IN REGIME DI DEROGA AI VINCOLI ASSUNZIONALI DI CUI AL D.L. N. 113/2016, ART. 9, COMMA 1 QUINQUIES.;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;

- verrà pubblicata automaticamente all'Albo Pretorio on line, per 15 giorni consecutivi, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente, a cura del Responsabile del Procedimento;

- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai comma 1, 2, 3 e 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 30/12/2022



Sottoscritta dal Dirigente

GABRIELE NUNZIATA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 30/12/2022



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Reg. 1° Settore _____

Reg. Generale _____

Oggetto: Contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato – profilo Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat. D, pos. ec.1.

L'anno duemilaventidue, addì del mese di dicembre

TRA

il Comune intestato, C.F. 80003210814, (che nel contesto del presente contratto è indicato più brevemente come “Comune”), rappresentato dalla Dott.ssa Nunziata Gabriele, nata a il, la quale dichiara di agire in nome e per conto del Comune di Trapani, nella sua qualità di Dirigente del I Settore - Gestione del Personale, giusto incarico conferito con il Decreto del Sindaco n.39 del 28.06.2022, ai sensi degli artt. 97 e 107 del D.lgs. n. 267/2000

E

la Dott.ssa nata a il - C.F. residente in nella Via n.;

Premesso che:

- con determina dirigenziale n. 2007 del 09/06/2022, è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse rivolto a soggetti idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altre amministrazioni pubbliche in corso di validità e relativo modello di domanda, per la copertura a tempo pieno e determinato per un anno, prorogabile a termine di legge, di n. 2 posti di Istruttore Direttivo – Assistente Sociale (cat. D);
- alla data di scadenza dell'avviso pubblico (24/07/2022) sono pervenute diverse manifestazioni di interesse di candidati idonei, non assunti, in graduatorie di concorsi pubblici di vari enti, a tempo pieno e indeterminato, in corso di validità, per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Assistente Sociale - Cat. D;
- l'Ufficio Personale, al fine di acquisire la disponibilità all'utilizzo delle graduatorie in corso di validità, ha provveduto a contattare i Comuni di Salemi, Castelvetrano e Partanna, utilizzando il criterio di priorità basato sulla distanza e prossimità, per come stabilito dal comma 5 “Modalità di individuazione della graduatoria concorsuale da cui attingere” del suddetto avviso;
- con note agli atti d'ufficio il Comune di Salemi, contattato per primo quale Comune più prossimo, che inizialmente aveva dato la disponibilità, non ha concesso l'utilizzo della propria graduatoria;
- si è provveduto a contattare, pertanto, il Comune di Castelvetrano che, con nota prot. n. 33895 del 29/08/2022, acquisita in data 30/08/2022 al protocollo dell'Ente n. 67844, ha concesso l'utilizzo della graduatoria approvata e in corso di validità;
- il Comune di Castelvetrano con determinazione dirigenziale n. 48 del 31/12/2021 ha approvato la graduatoria del concorso distrettuale per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 06 unità di personale con profilo professionale di “Assistente Sociale” cat. D, posizione economica D1, CCNL Funzioni Enti Locali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 504 del 23/12/2022 con la quale si è proceduto all'approvazione dello schema di convenzione con il Comune di Castelvetrano per l'utilizzo della succitata graduatoria;

Considerato che nelle date 27/12/2022 e 29/12/2022 è stata sottoscritta la convenzione rispettivamente dal Dirigente del Comune di Trapani e dal Responsabile del Comune di Castelvetrano e conseguentemente si è provveduto a richiedere la definitiva disponibilità all'assunzione ai candidati idonei presenti in graduatoria;

Vista la determina dirigenziale n. del ad oggetto “Assunzione mediante utilizzo di valida graduatoria concorsuale preesistente di n. 2 Assistenti Sociali a tempo determinato - Approvazione schema



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

di contratto”, allegato quale doc. n. 1 al presente contratto, e gli atti che in essa richiamati sono stati adottati in ordine alla procedura di reclutamento sottesa alla stipula del presente contratto;

Dato atto che l'assunzione da cui discende la stipula del presente contratto, come disposta nell'anzichità determina avviene attingendo nell'ordine dalla graduatoria, in corso di validità, dei concorrenti risultati idonei, approvata dal Comune Capofila Castelvetro con determina dirigenziale n. 48 del 31/12/2021 relativamente al concorso unico distrettuale per l'assunzione di n. 6 Assistenti Sociali, a tempo pieno e indeterminato, nella quale la dott.ssa si trova collocata al (posizione utile tenuto conto delle manifestazioni di interesse all'assunzione a tempo pieno e determinato, pervenute entro il termine assegnato, da parte degli idonei ivi collocati);

Visti:

- i vigenti CCNL comparto Regioni ed autonomie locali;
- il D.lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

**Tutto quanto sopra premesso, da costituirne parte integrante del presente contratto
si conviene e si stipula, tra le parti quanto segue:**

ART. 1 – COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO E INQUADRAMENTO

1. Con il presente contratto si costituisce, così come viene in effetti costituito, il rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, della durata di un anno, con prestazione lavorativa di 36 ore settimanali, con decorrenza di effetti giuridici ed economici a far data dal fra la dott.ssa che accetta e il Comune di Trapani .
2. Per l'effetto la dott.ssa viene inquadrata quale dipendente di categoria D, posizione economica D1 con profilo professionale “Istruttore Direttivo Assistente Sociale - secondo la disciplina vigente del comparto Enti locali.
3. La sede di destinazione iniziale dell'attività lavorativa è individuata nel Comune di Trapani 4° Settore – Servizi Sociali .

ART. 2 – MANSIONI

1. il dipendente dovrà svolgere le mansioni proprie del profilo professionale attribuito e come in via esemplificativa specificate per la categoria “D1 - posizione D1” nell'allegato “A” di cui al CCNL relativo alla revisione del sistema di classificazione del 31.03.1999.

ART. 3 – TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO

1. Il rapporto di lavoro regolato dal presente contratto è di carattere subordinato ed a tempo determinato e pieno con prestazione lavorativa di 36 ore settimanali
2. Il rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto, anche in relazione a cause di risoluzione e termini di preavviso, salvo che non siano previste dalla legge o dai successivi contratti espresse integrazioni al contratto individuale.
3. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto senza obbligo di preavviso l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce necessario presupposto giuridico o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.
4. Nel caso di assunzione effettuata in violazione di norme imperative di legge resta fermo, anche a seguito dell'annullamento della procedura e della risoluzione del contratto, il diritto del dipendente al risarcimento del danno derivante dalla prestazione di lavoro.

ART. 4 – TRATTAMENTO ECONOMICO ANNUALE



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

La retribuzione annua, prevista dal vigente CCNL del comparto degli enti locali con riferimento alla categoria di inquadramento **D, Pos. ec.D1**, in base alle prestazioni lavorative settimanali contrattuali da rendere (36 ore), in atto risulta essere la seguente :

Stipendio tabellare annuo	€ 23.009,07.
ivc	€ 110,64
Indennità di comparto annua	€ 622,80
13 ^a mensilità	€ 1.926,64
Totale retribuzione	€ 25.669,15

oltre all'assegno per il nucleo familiare, se dovuto. La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali sarà quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge e/o da eventuali indennità previste dalla contrattazione collettiva.

ART. 5 – ORARIO DI LAVORO

1. La prestazione di lavoro, nelle mansioni proprie del profilo professionale di appartenenza è commisurata in complessive 36 ore settimanali e sarà articolata con disposizione di servizio del Dirigente del 4° Settore.
2. La presenza in servizio dovrà essere registrata quotidianamente mediante il badge in dotazione dal giorno dell'assunzione.
3. Il rispetto dell'orario assegnato costituisce per il prestatore di lavoro specifico obbligo contrattuale.

ART. 6 – DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro costituito con il presente contratto avrà inizio il e terminerà il, ultimo giorno di lavoro.

Il rapporto di lavoro cesserà automaticamente a tale data, senza bisogno di preavviso alcuno.

Dalle prestazioni che saranno rese non deriverà alcun diritto ad eventuali conferme e proroghe, né tanto meno ad alcuna stabilità di impiego per l'avvenire.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

ART. 7 – FERIE, GIORNATE DI RIPOSO E PERMESSI

Spettano al dipendente i seguenti benefici contrattuali indicati nell'art. 51 del CCNL 21.05.2018;

- Le ferie maturano in proporzione della durata del servizio prestato;
- permessi retribuiti e non retribuiti quali indicati al comma 1 dello stesso art. 51, lettere d),e),f),g);
- le assenze per malattia sono regolate dal vigente CCNL. Art. 51, lettera b, oltre che da specifiche disposizioni normative.

ART. 8 – DIRITTI E DOVERI DEL PRESTATORE DI LAVORO

1. Il dipendente è soggetto ai diritti ed ai doveri stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti del Comune, tutti vigenti ed in quanto applicabili.
2. Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prestazioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione.
3. Al dipendente è consegnata copia del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, pubblicato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, e del codice di comportamento dei



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

dipendenti del Comune, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 30.01.2014.

ART. 9 – INCOMPATIBILITA'

1. E' acquisita in atti dichiarazione resa con assunzione di responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il prestatore di lavoro ha dichiarato di non intrattenere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
2. Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati, ai sensi del citato art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato preventivamente autorizzato dal Comune di Trapani - amministrazione di appartenenza. Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del prestatore di lavoro l'applicazione delle sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista dalla legge.
3. Il prestatore di lavoro prende atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 16- ter, del D. lgs. n. 165/2001, “i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali previsioni sono nulli. È, inoltre, vietato ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni. È, infine, prevista la restituzione obbligatoria dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”. Tale disposizione costituisce misura generale per la prevenzione della corruzione prevista nel PTCP che viene consegnato al prestatore di lavoro il quale si impegna al rigoroso rispetto di tale prescrizione.
4. Il prestatore di lavoro inoltre, assume obbligo di cessare l'esercizio di qualsiasi libera professione e di non svolgere attività che possano confliggere con gli interessi istituzionali del Comune di Trapani.
5. L'eventuale accertamento, con esito negativo, dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, determina l'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

ART. 10 – DISCIPLINA

1. L'inosservanza delle disposizioni contenute nel contratto di lavoro, collettivo aziendale ed individuale, potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni e in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale in materia.

ART. 11 – PERIODO DI PROVA.

1. Il lavoratore sarà sottoposto ad un periodo di prova , secondo la disciplina dell'art. 20 del C.C.N.L. 21/05/2018. Detto periodo di prova è fissato in quattro settimane, ex art 51 comma 2 del medesimo C.C.N.L.
2. In deroga a quanto previsto dal citato art. 20, durante il predetto periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto di lavoro senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e, ove posto in essere dall'Ente, deve essere motivato.
3. Il mancato superamento del periodo di prova comporta la risoluzione del rapporto di lavoro.

ART. 12 – NORME APPLICABILI- RINVIO

1. Per tutto quanto non disciplinato dal presente contratto, verranno applicate sia per gli aspetti giuridici che economici le norme comunitarie, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia, nonché quelle di cui ai Contratti collettivi nel tempo in vigore
2. A tali norme e disposizioni è fatto espresso rinvio con la sottoscrizione del presente contratto.



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

ART. 13 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Il Comune garantisce al prestatore di lavoro, che acconsente, che il trattamento dei propri dati personali derivanti dal rapporto di lavoro verrà svolto nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Le parti sottoscrivono il presente contratto dando atto che la Dott.ssa si è regolarmente presentata negli uffici del Comune di Trapani assumendo effettivo servizio il, e che lo stesso produce i medesimi effetti dei provvedimenti di nomina previsti dagli artt. 17 e 28 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 .

Il prestatore di lavoro dichiara di aver preso accurata visione del codice di comportamento e di accettare le sue clausole. Dichiaro, altresì, di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro individuale dando per conosciute le norme alle quali si riferisce.

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali o contributivi. Esso fa stato fra le parti che lo hanno sottoscritto e ha forza di legge. Viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella B) allegata al D.P.R. n. 642 del 26.10.1972, su cinque pagine in triplice originale, viene consegnato al prestatore di lavoro ed due conservati agli atti del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto in Trapani il

Il Dirigente del I Settore
Dott. ssa Nunziata Gabriele

Il prestatore di lavoro
Dott. ssa



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

SETTORE FINANZE

Determina N. 4648 del 30/12/2022

Servizio GESTIONE DEL PERSONALE

Proposta n° 6861/2022

Oggetto: ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DETERMINATO PER UN ANNO, PROROGABILE A TERMINI DI LEGGE DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE CATEGORIA "D" - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" DEL C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI., IN REGIME DI DEROGA AI VINCOLI ASSUNZIONALI DI CUI AL D.L. N. 113/2016, ART. 9, COMMA 1 QUINQUIES. .

IMPEGNI DI SPESA NN.3724-3726-3728 DEL 30/12/2022 -ESERCIZIO 2022
IMPEGNI DI SPESA NN.3725-3727-3729 DEL 30/12/2022- ESERCIZIO 2022

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Trapani li, 30/12/2022



Il Dirigente

POMPEO VALERIA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 30/12/2022